

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO “MATTEO MARIA BOIARDO”**



via Corti 39 – 42019 Scandiano (R.E.) – tel. 0522/857320

[reic855006@istruzione.it](mailto:reic855006@istruzione.it) – [reic855006@pec.istruzione.it](mailto:reic855006@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icboiardo.edu.it](http://www.icboiardo.edu.it)

Codice Fiscale 91161200356 – Codice mecc. REIC855006



RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA ALL'IPOTESI DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO DELL'ANNO SCOLASTICO 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica, predisposto dal Collegio Docenti nella seduta del 13/12/2023 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 134 del 21/12/2023;

**VISTA** l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2023/2024, sottoscritta in data 17/01/2024

dalle R.S.U. di Istituto, i rappresentanti territoriali dei sindacati dei lavoratori ed il Dirigente Scolastico, in applicazione:

- del CCNL 2016-2018
- delle sequenze contrattuali
- del Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009
- dell'intesa tra MIUR e organizzazioni sindacali per la ripartizione delle risorse di cui al TITOLO V del CCNL 2016/2018

**VISTO** quanto disposto

- dall'art. 40 del D. L.vo n. 165 del 30/03/2001, sostituito dall'art 54 c.1 del D. Lgs 150 del 27/10/2009
- dalla Circolare DFP n. 7 del 13 maggio 2010
- dalla nota della Direzione generale per il personale scolastico prot. 8578 del 23.09.2010
- nell'art. 22 e 23 del CCNL 2016/2018;

**VERIFYCARTE**

- l'ammontare delle somme assegnate a questo Istituto Comprensivo, per l'a.s. 2023/2024 relativamente al MOF
- l'ammontare delle somme residue del MOF dell'anno scolastico 2022/2023

**VISTA** la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO**

la complessità del quadro normativo vigente

- che le innovazioni introdotte dal D.L. 150 del 2009 sul riparto di competenze fra fonte legale e

**Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio**

fonte negoziale comportano la necessità di approfondirne i delicati riflessi, soprattutto sul

versante della organizzazione e gestione del personale

- la necessità prioritaria di assicurare il corretto svolgimento delle attività programmate per il corrente anno scolastico

espone la seguente “Relazione illustrativa del Contratto Integrativo di Istituto per l’anno scolastico 2023/2024”.

### **Modulo 1 – Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto.**

Il percorso della contrattazione si è sviluppato con i seguenti incontri:

✓ Primo incontro in data 12/09/2023, presenti le RSU di istituto ed il D.S., finalizzato a comunicare le disponibilità economiche derivanti dai residui della precedente contrattazione, all’esame di una prima parziale bozza di informativa e di contratto integrativo di Istituto, con valenza triennale, predisposta dal D.S. ed a concordare le modalità da seguire per le successive fasi della contrattazione.

✓ Secondo incontro, in data 27/10/2023, presenti le RSU di istituto ( Miria Oristi – CGIL, Pasquale Cioffi – UIL e Angela Ferrari CISL), il terminale associativo Silvia Bondavalli per CISL e Dania Sassi per CGIL, i rappresentanti sindacali di CISL (Monica Leonardi), UIL (Oriana Raimondo) GILDA (Atos Bonacini) ed il D.S. (Fabio Bertoldi), durante il quale si è proceduto a:

1. confermare l’ammontare complessivo delle somme destinate a: Fondo Istituto, Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici, Centro Sportivo Scolastico e Forte Processo migratorio

2. Confermare la parte normativa del contratto di istituto

3. Firmare, da parte di tutta la delegazione trattante, il contratto integrativo.

Il contratto integrativo sottoscritto è destinato al personale dell’Istituto “Matteo Maria Boiardo” in servizio nel triennio 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 ed è composto da due parti: parte normativa e parte economica.

Nella parte normativa vengono definiti gli aspetti relativi alla normativa generale, ai diritti sindacali, all’organizzazione del lavoro ed ai criteri generali sull’utilizzo del MOF con l’intento di contestualizzare nella realtà dell’istituto quanto definito da superiori livelli di contrattazione.

Nella parte economica viene definita in modo dettagliato la suddivisione dell’assegnazione delle risorse tra personale docente ed ATA e l’utilizzo del Fondo Istituto, delle Funzioni Strumentali e degli Incarichi Specifici.

Sono stati definiti ed elencati gli importi economici disponibili per l’a.s. 2023/2024, quantificabili in:

✓ euro 41.036,54 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche, che dovrà rispettare i vincoli di cui all’articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018

✓ euro 1.182,47 lordo dipendente destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l’emarginazione scolastica di cui all’art.2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014;

✓ euro 1.794,79 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica.

✓ euro 2.612,33 lordo dipendente per Incarichi Specifici del personale ATA;

✓ euro 4.639,41 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all’offerta formativa;

Su entrambe le parti dovrà essere acquisito il parere dei revisori dei conti.

È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, c. 2 del D.Lgs. n. 150/2009: parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Non si applica ai sensi art. 5 DPCM 26/01/11.

È stato assolto, per quanto di competenza, l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 del D.Lgs. n.150/2009.

**Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni).**

**TITOLO PRIMO – Disposizioni generali**

Nell'articolato, artt.1-4, si determina il campo di applicazione; il concetto di "Comunità educante"; le modalità di interpretazione del contratto, oltre alle modalità di verifica della sua attuazione.

**TITOLO SECONDO – Relazioni e diritti sindacali**

Nell'articolato, artt.5-14, si definiscono gli elementi nuovi introdotti dal CCNL 2016/2018: obiettivi e strumenti della partecipazione alla vita della scuola; i rapporti tra RSU e dirigenza; le materie oggetto di informazione e di contrattazione; la procedura del confronto; la regolamentazione dell'attività sindacale svolta dai rappresentanti dei lavoratori e l'organizzazione delle assemblee del personale; la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990.

**TITOLO TERZO – Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA**

Nell'articolato, artt.15-16, si definiscono le modalità per attivare collaborazioni plurime e le prestazioni aggiuntive per il personale ATA.

**TITOLO QUARTO – Disposizioni particolari per il personale docente e ATA**

Nell'articolato, artt.17-24, per il personale ATA si definiscono criteri per l'individuazione di fasce orarie di flessibilità e criteri per la riduzione dell'orario settimanale a 35 ore. Per tutto il personale si definiscono i criteri per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche, la fruizione dei permessi per l'aggiornamento, la modalità di fruizione delle ferie, le chiusure prefestive.

Per il personale docente si definiscono i criteri per la sostituzione dei colleghi assenti.

**TITOLO QUINTO – Trattamento economico accessorio**

Nell'articolato, artt.25-26, si quantifica la quantità economica del Fondo di Istituto, con le eventuali somme residue dell'a.s. precedente; si definisce l'ammontare riconosciuto ai collaboratori del DS, alla DSGA ed alla sua sostituta nonché ai collaboratori del D.S; di conseguenza si determina la quota di Fondo rimanente per incarichi e progetti e la ripartizione tra fondo per il personale docente e fondo per il personale ATA.

Nell'articolato, artt.27-31, sono definiti i criteri per la ripartizione delle risorse per il personale docente.

In particolare, nell'art. 30, si definiscono i criteri per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente (Bonus docente).

Nell'articolato, artt.32-34, sono definiti i criteri per la ripartizione delle risorse per il personale ATA; gli incarichi per gli art 7 del CCNL e gli incarichi specifici assegnati.

**TITOLO SESTO – Attuazione della Normativa in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro**

Nell'articolato, artt.35-42, si definiscono le strutture organizzative atte a consentire una garanzia della sicurezza sul posto di lavoro al personale docente e ATA.

Nell'articolo 43, si definiscono le procedure per la liquidazione del salario accessorio e la destinazione di eventuali economie.

### **Modulo 3 – Illustrazione della parte economica**

La parte economica del Contratto Integrativo d'Istituto cerca di perseguire la finalità di rispondere in modo efficace ed efficiente ai seguenti elementi di contesto che caratterizzano l'istituzione scolastica, garantendo dal punto di vista didattico ed organizzativo le soluzioni più funzionali ad una corretta gestione delle attività in ogni situazione:

- ✓ Aggiornamento PTOF, informativa Organi Collegiali anche relativamente al Piano di Miglioramento e conseguente progettualità predisposta
- ✓ Caratteristiche dell'istituto
- ✓ Struttura organizzativa dei plessi, con le loro specifiche caratteristiche
- ✓ Caratteristiche dell'organico di personale disponibile

Purtroppo l'entità delle somme assegnate non permette di mettere in atto tutti gli interventi che potrebbero dare concreto riscontro alle esigenze dell'ampia progettualità predisposta dal Collegio Docenti dell'istituto. I contenuti della parte economica sono dettagliati nei seguenti punti:

#### **Determinazione del fondo dell'istituzione scolastica e relativa suddivisione**

La determinazione del FIS viene calcolata sulla base degli addetti in organico di fatto nell'annualità 2023/2024, dei plessi funzionanti, dell'assegnazione del MIUR e dell'avanzo dell'annualità 2022/2023

I compensi per i collaboratori del Dirigente Scolastico sono stabiliti in € 5.000,00 (tra 1° e 2° collaboratore).

L'indennità di direzione del DSGA viene calcolata sulla base di parametri prestabiliti e quindi non è soggetta a discrezionalità e, per il corrente anno scolastico, ammonta ad € 5.973,00;

la quota spettante alla sostituzione della DSGA è pari a € 497,70;

La suddivisione dei fondi tra docenti ed ATA è determinata in modo proporzionale al personale in organico di diritto e viene effettuata dopo aver detratto, dal totale a disposizione, i compensi per i collaboratori del DS e quello del DSGA e del suo sostituto.

#### **Utilizzazione del fondo dell'istituzione scolastica personale docente**

In questo punto si determina l'utilizzazione dei fondi riservati al personale docente individuando due tipologie di attività:

- ✓ Prestazioni oltre gli obblighi di servizio
- ✓ Progetti approvati dal Collegio Docenti inseriti nel P.T.O.F.

Per i compensi al personale docente, per le prestazioni rese oltre l'orario d'obbligo, sono stati destinati

**€ 36.469,05** per l'attuazione dei progetti deliberati dal Collegio Docenti vengono erogati a seguito di prestazione di ore di insegnamento o di non insegnamento oltre gli obblighi di servizio.

Il finanziamento di una vivace progettualità, che si concretizza in progetti improntati su linee progettuali di Istituto e peculiarità dei singoli plessi, costituisce il presupposto essenziale ad un significativo ampliamento dell'offerta formativa che caratterizza l'operato dell'istituzione scolastica rispondendo a quanto dichiarato nel P.T.O.F. e nel documento di indirizzo del Consiglio di Istituto.

I compensi per le prestazioni finalizzate alla realizzazione dei progetti, pari ad € **12.862,50**, verranno erogati per le prestazioni effettivamente rese e documentate. I risultati dei progetti attuati saranno oggetto di specifica valutazione del Collegio Docenti, del Consiglio di Istituto e delle linee di istituto approvate in Collegio Docenti.

La distribuzione dei fondi per progetti didattici è la seguente:

- ✓ Infanzia “I Gelsi”: 68 ore, per un impegno di spesa di € **2.380,00**
- ✓ Primaria “Laura Bassi”: 68 ore, per un impegno di spesa di € **2.471,00**
- ✓ Primaria “San Francesco”: 75 ore, per un impegno di spesa di € **2.852,50**
- ✓ Secondaria “M. M. Boiardo”: 230 ore, per un impegno di spesa di € **5.159,00**

Le prestazioni oltre gli obblighi di servizio sono funzionali alla gestione di aspetti organizzativi utili all’efficienza dell’istituto e al mantenimento di indispensabili rapporti con enti esterni.

In particolare il Collegio Docenti ha individuato Commissioni e Referenze di Istituto.

I compensi per le prestazioni finalizzate alle referenze d’ Istituto e agli incarichi di sede, pari ad € **23.606,00**, costituiti da queste due voci:

- Commissioni del Collegio dei Docenti: per un impegno di spesa di € **2.100,00**
- Referenze di Istituto: per un impegno di spesa di € **7.525,00**
- Incarichi di sede **€ 13.981,00**
  - infanzia I Gelsi € 1.255,00
  - primaria San Francesco € 2.331,00
  - primaria L. Bassi € 2.712,50
  - secondaria “M. M. Boiardo” € 7.232,50
  - comitato di Valutazione € 450,00

si costituisce un avanzo di 0,55

#### **Funzioni strumentali al POF**

Sono determinati i compensi per le funzioni strumentali individuate dal Collegio Docenti. L’ammontare dei fondi, € 4.639,41 di competenza. Il numero di docenti facenti capo ad ogni singola funzione è stato definito in Collegio Docenti in base alla complessità dei mandati definiti ed all’impegno richiesto ai docenti titolari. L’erogazione del compenso è subordinata all’approvazione dell’operato della F. S. da parte del Collegio Docenti.

#### **Utilizzazione del fondo dell’istituzione scolastica personale ATA**

Si determina la suddivisione dei fondi per incarichi specifici e MOF tra Collaboratori Scolastici ed Assistenti Amministrativi ed il loro utilizzo. Per il personale ATA una parte significativa delle risorse viene utilizzata per l’intensificazione delle prestazioni e per la flessibilità, intesa come disponibilità a variare l’orario di lavoro in funzione delle esigenze dell’Istituto e a sostituire i colleghi assenti.

Incarichi specifici per il Personale Assistente Amministrativo e Collaboratori scolastici.

La quota destinata a ricompensare gli INCARICHI SPECIFICI è di € 2.632,31 ( € 2.612,33 assegnazione 2024 e € 19,98 Avanzo 2023) suddivisa in:

- ✓ **€ 1.200,00** A.A. Referente Ufficio Alunni;

- n. 1 unità c.s. referente di plesso San Francesco
- n. 1 unità c.s. referente di plesso Matteo Maria Boiardo
- n. 1 unità c.s. referente di plesso Laura Bassi
- n. 1 unità c.s. referente di plesso Infanzia I Gelsi
- n. 1 unità c.s. referente palestra

si costituisce un avanzo di € 32,31

La quota destinata a ricompensare gli INCARICHI FIS è di € 8.716,34 suddivisa in:

✓ **€ 3.150,00 A.A.**

- Responsabile Ufficio Giuridico € 1.200,00
- Intensificazioni ufficio giuridico € 600,00
- intensificazione e collaborazione con l'ufficio giuridico € 650,00
- Pago Pa € 350,00
- Passweb € 350,00

✓ **€ 5.555,00 C.S..**

- maggior carico di lavoro per copertura orario secondaria € 1.000,00
- intensificazione ai referenti di plesso a integrazione dell'importo dell'incarico specifico € 1.200,00
- intensificazione per sostituzione colleghi assenti € 1.875,00
- referenti magazzino e disponibilità al trasporto materiale nei plessi € 1.040,00
- piccola manutenzione € 190,00
- maggior carico di lavoro Scuola primaria San Francesco € 250,00

si costituisce un avanzo di € 11,34

Il Dirigente scolastico

Dott. Ing. Fabio Bertoldi