

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEO MARIA BOIARDO"**



via Corti 39 – 42019 Scandiano (R.E.) – tel. 0522/857320

[reic855006@istruzione.it](mailto:reic855006@istruzione.it) – [reic855006@pec.istruzione.it](mailto:reic855006@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icboiardo.edu.it](http://www.icboiardo.edu.it)

Codice Fiscale 91161200356 – Codice mecc. REIC855006



Atti della scuola

Sito web

**OGGETTO:** Determina di affido per “formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza” ai sensi del DL 18/2018 art. 120 comma 2 lettera c), del DM 187 del 26/03/2020 art.1 comma 1 lettera c), nota MI n. 562 del 28/03/2020 paragrafo III lettera c) e nota MI prot. n. 4527 del 03/04/2020 con la quale si comunicano e assegnano le risorse finanziarie.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs. 165 del 2001 in particolare l'art. 7 “Gestione delle risorse umane”;

**VISTA** la circolare 2 /2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne.

**VISTO** il PTOF approvato dal Consiglio di Istituto in data 23/10/2019 con delibera n. 19;

**VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 6 del 28/11/2019;

Dirigente: Fabio Bertoldi

Responsabile del Procedimento: Rosalba Trovato DSGA

Tel. 0522/857320

Email [rosalba.trovato@icboiardo.edu.it](mailto:rosalba.trovato@icboiardo.edu.it)

**Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio**

**REIC855006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001513 - 17/04/2020 - I1 - U**

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTO** D.L. 17/03/2020 n. 18 art. 120 recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID 19;

**VISTO** il D.M.n.187 del 26/03/2020 e in particolare l'allegato 1 dal quale si evince la ripartizione delle somme di cui al DM in parola e al D.L. 18/2020; in particolare all'IC Matteo Maria Boiardo sono assegnati euro 699,20 per "formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza" (art. 120, comma 2, lett. C).

**VISTA** la nota del MI prot. n. 562 del 28/03/2020 che fornisce le necessarie indicazioni sulle modalità tecniche di utilizzo delle risorse;

**VISTA** la nota M.I. prot. n. 4527 del 03/04/2020 "comunicazione di assegnazione risorse per la didattica a distanza – art. 120, comma 2, dl 18 del 2020...", con la quale si dispone e comunica l'assegnazione di dette somme;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 699,20, trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2020 nel piano gestionale P.4.2 a seguito di finanziamento finalizzato dal Ministero dell'Istruzione come prima specificato;

**CONSIDERATO** che la fornitura in oggetto è finalizzata a "...formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza";

**PRESO ATTO** che nell'Istituto Comprensivo Statale "Matteo Maria Boiardo" è presente il personale qualificato per la formazione del personale scolastico sulla didattica a distanza ai sensi di quanto dispone l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e della circolare 2/2008 del Presidente del Consiglio dei Ministri, dipartimento della FP;

**VALUTATA** la necessità di fornire il necessario supporto ai docenti sulla didattica a distanza e la comprovata competenza dell'animatore digitale sulle materie della DAD;

**CONSIDERATO** che di fatto la docente già sta operando a supporto di tutti i colleghi durante le attività didattiche a distanza;

Dirigente: Fabio Bertoldi

Responsabile del Procedimento: Rosalba Trovato DSGA

Tel. 0522/857320

Email [rosalba.trovato@icboiardo.edu.it](mailto:rosalba.trovato@icboiardo.edu.it)

**Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio**

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati, quanto specificato nel seguente articolato.

**Art. 1 - Interesse pubblico.** Al fine di ottimizzare l'erogazione della didattica a distanza durante l'emergenza COVID 19 si rende necessario fornire il necessario supporto tecnico e formativo al personale scolastico. Tanto in ossequio al DL 18/2018 art. 120 comma 2 lettera c), del DM 187 del 26/03/2020 art.1 comma 1 lettera c) e nota MI n. 562 del 28/03/2020 paragrafo III lettera c).

**Art. 2 - Caratteristiche del servizio.** La docente individuata presterà l'attività di supporto e formativa a distanza. In particolare supporterà i docenti nella conoscenza delle piattaforme DAD e delle loro finalità tecniche e didattiche. Tale attività, di fatto, è già stata avviata e se ne formalizza la realizzazione.

**Art. 3 - Importo massimo stimato dell'affidamento e copertura finanziaria.** I compensi per la copertura finanziaria sono previsti dal DL 18/2018 art. 120 comma 2 lettera c), dal DM 187 del 26/03/2020 art.1 comma 1 lettera c) e dalla nota MI n. 562 del 28/03/2020 paragrafo III lettera c) . Dette somme sono programmate nel PA 2020, piano gestionale P.4.2, e ammontano a complessivi € 699,20, al lordo delle ritenute erariali e contributive previste per legge.

**Art. 4 - Procedura di gara e indicazione delle ragioni.** La docente individuata per l'espletamento delle attività di che trattasi è l'animatore digitale ins. Simona Rivi La suddetta continuerà a prestare supporto e formazione ai docenti della scuola primaria, della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria di I grado.

La selezione della suddetta figura è obbligata in quanto l'animatore digitale è l'unico all'interno della scuola L'ins. Simona Rivi già espletando la funzione oggetto del presente provvedimento, con tale dispositivo si dà continuità a quanto già avviato in modo volontario.

Alla presente sono allegati i C.V. dell'ins. Rivi Simona

**Art. 5 - Principali condizioni contrattuali.** Con l'esperto è stipulato un incarico per un numero di ore tale da coprire il finanziamento di cui all'art. 3, espresso al lordo delle ritenute erariali e contributive.

**Art. 6 – RUP Responsabile Unico del procedimento – Pubblicità e trasparenza.** E' nominato col presente atto il dirigente scolastico dott. Ing. Fabio Bertoldi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Ing. Fabio Bertoldi

Dirigente: Fabio Bertoldi

Responsabile del Procedimento: Rosalba Trovato DSGA

Tel. 0522/857320

Email [rosalba.trovato@icboiardo.edu.it](mailto:rosalba.trovato@icboiardo.edu.it)

**Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio**