

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## ISTITUTO COMPRENSIVO “MATTEO MARIA BOIARDO”



VIA CORTI, 39 – 42019 SCANDIANO - (R.E.) -Tel. 0522/857320

[REIC855006@pec.istruzione.it](mailto:REIC855006@pec.istruzione.it) - [REIC855006@istruzione.it](mailto:REIC855006@istruzione.it)

Sito Web: [www.icboiardo.edu.it](http://www.icboiardo.edu.it)

Codice fiscale 91161200356 – Codice mecc. REIC855006



Spett.le Agenzia

### OGGETTO: richiesta offerta convenzione noleggio autobus per l'a.s. 2019/2020.

L'Istituto Comprensivo “M.M. Boiardo” di Scandiano, intende assegnare l'organizzazione del trasporto nei viaggi e visite d'istruzione ad una agenzia di trasporti, selezionata tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ove siano assicurati:

- Tutte le specifiche di sicurezza previste per legge;
- Tutte le specifiche commerciali di settore previste per legge.

Il valore del servizio, è stimato in € 15.000,00

### PROCEDURE DELLA FORNITURA

La fornitura del servizio viene aggiudicata mediante avviso di gara, con procedura aperta, di cui all' art.60 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2012/4/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedura d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in maniera di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (di seguito per brevità: Codice dei contratti), così come modificato dal D. Lgs n. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18/04/2016 n. 50”.

L'aggiudicazione avverrà tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del comma 2 art 95 del codice dei contratti.

Il valore del servizio, stimato in €15.000,00, richiesto per la durata di un anno scolastico, è infatti non superiore a € 20.000,00 (euro ventimila), così come risulta dalla gestione dello stesso servizio nei due anni scolastici precedenti.

La convenzione, riportata in allegato alla presente e della quale si chiede la preventiva disponibilità alla sottoscrizione da parte delle Ditta interessate:

- obbligherà l'istituto Scolastico per ciascuna visita delle tipologie più oltre specificate, a verificare la disponibilità della ditta selezionata a svolgere il servizio e, nel caso, ad affidarlo in economia alla ditta stessa alle tariffe concordate nella convenzione, fatta salva la possibilità per l'Istituto scolastico di inoltrare a sua discrezione richieste di preventivo per il singolo viaggio ad altre ditte e di procedere all'affidamento alla ditta offerente il prezzo più basso;
- la ditta a rispettare il tariffario concordato e a fornire il servizio nei termini precisati nella convenzione.

**SI RICHIEDE** di precisare, compilando in modo completo un modulo equivalente a quello di cui all'allegato "A", la **Vostra migliore offerta** (comprensiva dei pedaggi autostradali e contenente la specifica di eventuali tasse di ingresso / parcheggio nelle città) per ciascuna delle seguenti tipologie di visite didattiche oggetto della convenzione:

**1. uscite didattiche di una giornata con percorso lungo**, indicativamente dalle 8.00 alle 21.00, con le seguenti destinazioni:

Milano, Lucca, Viareggio, Ravenna, Mantova, Lago di Garda, Rivolta d'Adda, Genova, Padova, Trento, Verona, Pisa, La Spezia, Livorno, Rimini, Gradara, Padova, S. Marino, La Spezia o equivalenti come distanza massima.

**2. uscite didattiche di mezza giornata senza autostrada**, presumibilmente dalle 8.00 alle 13.30, con le seguenti destinazioni:

Reggio Emilia, Sabbione, Parma, Modena, Campogalliano, Castellarano, Casalgrande, Rubiera, Baiso, Castelnuovo Rangone, Sassuolo, Quattro Castella, Nonantola, Modena o equivalenti come distanza massima.

**3. uscite didattiche di mezza giornata con autostrada**, presumibilmente dalle 8.00 alle 13.30, con le seguenti destinazioni:

- Parma, Bologna, Mantova o equivalenti come distanza massima.

**SI RICHIEDE** inoltre di specificare a parte l'onere aggiuntivo derivante da tasse di ingresso / parcheggio per tutte le destinazioni che le prevedano.

Si richiede infine di specificare:

- la disponibilità di mezzi del parco pullman con il relativo numero di posti;
- la disponibilità di mezzi attrezzati per il trasporto di alunni diversamente abili per ciascuna delle diverse tipologie
- Il numero di autisti abilitati alla guida dipendenti dalla ditta;
- Il numero complessivo dei dipendenti, comprensivo degli austisti e del personale addetto alla manutenzione e di quello contabile / amministrativo;
- La specifica del numero di mezzi per ogni anno di immatricolazione a partire da quello meno recente.

L'offerta dovrà essere predisposta tramite il MODELLO di cui all'allegato "A" o sua replica conforme, compilato in ogni sua parte e firmato dal legale rappresentante della ditta e recapitata in busta chiusa all'indirizzo dell'Istituto entro le ore **10.00** del **17/10/2019**. Sulla busta dovrà comparire la seguente dicitura:

**"OFFERTA IN BUSTA CHIUSA PER CONVENZIONE TRASPORTO STUDENTI A.S. 2019/2020".**

Questo Istituto si riserva:

- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, ad alcuna assegnazione del servizio in esito alla presente richiesta di offerta;
- a procedere all'assegnazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida.

Cordiali saluti

F.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Dott. Ing. Fabio Bertoldi)

## CONVENZIONE USCITE DIDATTICHE

**Per l'Affidamento a terzi dello svolgimento del servizio di trasporto scolastico studenti per uscite  
di metà giornata e giornata intera**

**ANNO SCOLASTICO  
2019/2020**

## **PREMESSA**

L'Istituto Comprensivo "M.M.Boiardo" di Scandiano, in un'ottica di razionalizzazione delle procedure e dei servizi e di contenimento dei costi amministrativi, ha stabilito di procedere alla stipula della presente convenzione relativamente all'affidamento dei servizi di trasporto scolastico di mezza giornata e giornata intera.

### **Art. 1 -Oggetto della convenzione**

Costituisce oggetto della convenzione l'affidamento a terzi del servizio di trasporto scolastico, **ma non in sub appalti** per uscite didattiche di metà giornata e giornata intera.

### **Art. 2 - Soggetti della convenzione**

Soggetti della convenzione risultano essere L'I.C. Boiardo Via Corti, 39- 42019 Scandiano di seguito denominato "committente" e la Ditta selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa fra quelle invitate a presentare l'offerta.

### **Art. 3 -Struttura del servizio.**

- a. uscite didattiche di una giornata con percorso lungo**, indicativamente dalle 8.00 alle 21.00, con le seguenti destinazioni:

Milano, Lucca, Viareggio, Ravenna, Mantova, Lago di Garda, Rivolta d'Adda, Genova, Padova, Trento, Verona, Pisa, La Spezia, Livorno, Rimini, Gradara, Padova, S. Marino, La Spezia o equivalenti come distanza massima.

- b. uscite didattiche di mezza giornata senza autostrada**, presumibilmente dalle 8.00 alle 13.30, con le seguenti destinazioni:

Reggio Emilia, Sabbione, Parma, Modena, Campogalliano, Castellarano, Casalgrande, Rubiera, Baiso, Castelnuovo Rangone, Sassuolo, Quattro Castella o equivalenti come distanza massima.

- c. uscite didattiche di mezza giornata con autostrada**, presumibilmente dalle 8.00 alle 13.30, con le seguenti destinazioni:

Parma, Bologna, Mantova, Nonantola o equivalenti come distanza massima.

### **Art. 4 -Durata contrattuale della convenzione**

La convenzione avrà la durata di un anno e precisamente decorrerà dal 21 ottobre 2019 e scadrà il 20 Ottobre 2020.

### **Art. 5 -Corrispettivo della convenzione**

Lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico, nelle forme e nei modi previsti dalla presente convenzione, viene affidato facendo riferimento ai prezzi indicati dalla ditta selezionata nell'offerta presentata in risposta bando di cui al prot. N° \_\_\_\_\_ del 03/10/2019 offerta che si allega alla presente convenzione (allegato A).

Il pagamento del corrispettivo, dovuto alla Ditta Selezionata per il servizio di cui alla presente convenzione, verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, mensili posticipate, con indicazione delle uscite di cui trattasi. I pagamenti verranno effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura.

### **Art. 6 - Obblighi, oneri e responsabilità dell'aggiudicatario. Mezzi d'opera.**

I mezzi destinati dalla ditta selezionata per lo svolgimento del servizio dovranno essere in numero sufficiente da garantire il regolare svolgimento dello stesso dovendo anche prevedere i mezzi di scorta per sostituzioni improvvise o programmate.

La ditta aggiudicataria si impegna ad inviare conferma scritta del servizio da effettuare, anche tramite una specifica casella di posta elettronica, preventivamente comunicata, assegnata al personale di segreteria delegato a gestire amministrativamente viaggi e visite di istruzione.

**Art.7 - Obblighi, oneri e responsabilità della Ditta Aggiudicataria. Personale addetto allo svolgimento del servizio.**

Tutti gli autisti dei mezzi adibiti al servizio dovranno essere muniti di patente di guida valida per la conduzione del mezzo assegnato, del prescritto certificato di abilitazione professionale per la guida dei veicoli destinati al trasporto di persone ed inoltre, dove previsto, dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di cui alla legge 15 gennaio 1992 n° 21 art. 6 e di tutti gli altri requisiti di legge.

La Ditta Aggiudicataria si obbliga ad impegnare, per l'esecuzione del servizio, personale idoneo, assunto secondo le disposizioni di legge in vigore.

**Art. 8 - Responsabilità e Assicurazioni.**

L'aggiudicatario si assume ogni onere e rischio inherente l'affidamento in capo del servizio oggetto della convenzione e si assume ogni responsabilità derivante dal non corretto svolgimento dello stesso, per proprie deficienze, negligenze e leggerezze, comprese quelle del personale impiegato nell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario si assume inoltre tutte le responsabilità civili e penali per infortuni e per danni arrecati o procurati a trasportati, a terze persone e cose, dipendenti dal non corretto svolgimento del servizio, tenendo indenne il contraente da ogni responsabilità diretta o indiretta.

**Art. 9 – Misure di sicurezza.**

La Ditta aggiudicataria dovrà essere in regola con le disposizioni del D.Lgs 81 del 2008 nonché, per quanto riguarda il personale addetto alla guida, con quanto previsto dal D.M. 23.2.1999, n. 88.

**Art. 10 – Obblighi del committente:**

- a. L'istituto Scolastico per ciascuna visita delle tipologie specificate, è tenuto a verificare la disponibilità della ditta selezionata a svolgere il servizio e, nel caso, ad affidarlo in economia alla ditta stessa alle tariffe di cui all'art. 5. È fatta salva la possibilità per l'Istituto scolastico di inoltrare a sua discrezione richieste di preventivo per il singolo viaggio ad altre ditte e di procedere al suo affidamento alla ditta offerente il prezzo più basso;
- b. Il committente si impegna a presentare la richiesta di prenotazione con 10 gg. di anticipo per i viaggi di cui alle tipologie dell'art. 3 punti a. e n. 7 gg. di preavviso per i viaggi di cui all'art. 3 punti b. c. d.
- c. La richiesta di prenotazione potrà essere inviata alla ditta selezionata via fax oppure via e-mail.
- d. In caso di prenotazioni la cui urgenza sia tale da non consentire il rispetto dei giorni di preavviso la comunicazione può svolgersi con altri metodi quali la comunicazione verbale e telefonica. In quest'ultimo caso, la ditta aggiudicataria può non garantire il servizio.
- e. Il committente ha facoltà di annullare una prenotazione, senza oneri e spese, fino al momento di ricezione della conferma. Fanno fede le date stampate sul fax o di invio delle e-mail. Per la comunicazione di annullamento può essere utilizzato il fax o l'e-mail.
- f. Nel caso in cui il committente chieda l'annullamento di una prenotazione alla ditta di trasporto selezionata, sarà quest'ultima a stabilire l'ammontare della quota che il commissionario dovrà conferire a copertura dell'annullamento del servizio. In ogni caso questa cifra non potrà superare il 40% per annullamenti fino a 24 ore prima del servizio, il 30% per annullamenti da 24 a 48 ore prima del servizio e il 15% per annullamenti antecedenti le 48 ore prima del servizio.

- g. Per tutte le tipologie di uscite didattiche (cfr. art. 3 punti a. b. c. d.), il committente potrà annullare la prenotazione senza dover conferire alcuna quota a copertura dell'annullamento del servizio nel caso questo avvenga non oltre il settimo giorno antecedente il viaggio.

Per. I.C. Boiardo Per la Ditta Selezionata

Il Dirigente Scolastico

Il Legale Rappresentante

---

Dott. Ing. Fabio Bertoldi

ALLEGATO "A" Prot. n. \_\_\_\_\_

**OFFERTA PER CONVENZIONE NOLEGGIO AUTOBUS PER L'A.S. 2019/2020**  
 con I.C. Boiardo di SCANDIANO (RE)

<b>TIPOLOGIA VIAGGIO</b> (c.f.r. Destinazioni specificate nella richiesta di offerta)	<b>TARIFFA OFFERTA (in euro)</b>	
1. <b>uscite didattiche di una giornata con percorso lungo</b> , indicativamente dalle 8.00 alle 21.00.		
2. <b>uscite didattiche di mezza giornata senza autostrada</b> , presumibilmente dalle 8.00 alle 13.30		
3. <b>uscite didattiche di mezza giornata con autostrada</b> , presumibilmente dalle 8.00 alle 13.30,		
<b>ONERE AGGIUNTIVO DERIVANTE DA TASSE DI INGRESSO / PARCHEGGIO PER TUTTE LE DESTINAZIONI CHE LE PREVEDANO</b>		
DESTINAZIONE	IMPORTO ONERE (IN EURO)	
<b>DISPONIBILITÀ DI MEZZI DEL PARCO PULLMAN CON IL RELATIVO NUMERO DI POSTI</b>		
TIPO PULLMANN (n° posti disponibili)	N. Automezzi disponibili	Di cui N. attrezzati per trasporto alunni diversamente abili
<b>DATI DELL'AZIENDA</b>		
<b>Numero di autisti abilitati alla guida dipendenti dalla ditta</b>	<b>Il numero complessivo dei dipendenti</b> comprensivo degli austisti e del personale addetto alla manutenzione	
<b>ANNO DI IMMATRICOLAZIONE DEI MEZZI DEL PARCO PULLMAN</b>		
N° Mezzi Immatricolati prima dell'anno 2010:		
N° Mezzi Immatricolati negli anni 2011 e 2013:		
N° Mezzi Immatricolati negli anni 2014 e 2015:		
N° Mezzi Immatricolati negli anni 2016 e 2017:		
N° Mezzi Immatricolati negli anni 2018 e 2019:		

, li \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale rappresentante  
della ditta invitata