

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEO MARIA BOIARDO"**



via Corti 39 – 42019 Scandiano (R.E.) – tel. 0522/857320  
[reic855006@istruzione.it](mailto:reic855006@istruzione.it) – [reic855006@pec.istruzione.it](mailto:reic855006@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.icboiardo.edu.it](http://www.icboiardo.edu.it)  
Codice Fiscale 91161200356 – Codice mecc. REIC855006



Ai Docenti  
Al Personale ATA  
Al DSGA  
All'albo online/sito web  
Agli atti

OGGETTO: Nomina Commissione per la ricognizione e la valutazione dei beni mobili in dotazione all'Istituto Comprensivo "Matteo Maria Boiardo" di Scandiano, ai fini del discarico inventariale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE** le Circolari del MIUR n. 8910 dell' 1/12/ 2011 e n. 2233 del 2/4/2012;
- VISTI** gli artt. 30-31-33 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Titolo III -Gestione Patrimoniale - Beni e Inventari;
- VISTO** il regolamento per la gestione dei beni e inventari ai sensi art. 29 c. 3 del D.I. 129/2018 "Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche" approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/02/2019, delibera n. 9;
- VISTA** la C.M. MIUR Prot. 74 del 5 gennaio 2019;
- CONSIDERATA** la necessità di istituire una commissione che determini il valore da attribuire ai beni in dotazione all'Istituzione scolastica;
- VISTI** gli incarichi ricoperti nell'a. s. 2020/21:
- ACQUISITA** la disponibilità dei componenti;

NOMINA

la sotto indicata Commissione Tecnica interna appositamente costituita per effettuare la ricognizione e la valutazione dei beni mobili, per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà dell'Istituzione scolastica:

Presidente: D.S.G.A. (componente di diritto): Trovato Rosalba  
Assistente amministrativo: De Matteo Maria Rosaria  
Collaboratore scolastico: Carino Andrea

Dirigente Scolastico: Fabio Bertoldi Responsabile del procedimento D.S.G.A. Rosalba Trovato	0522 857320	<a href="mailto:rosalba.trovato@icboiardo.edu.it">rosalba.trovato@icboiardo.edu.it</a>
--	-------------	--

**Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio**

- Relativamente alla ricognizione dei beni mobili e ai laboratori didattici, la Commissione si avvarrà della collaborazione dei docenti responsabili di plesso e dei docenti responsabili dei laboratori nonché dei docenti utilizzatori dei beni della scuola, nel pieno rispetto delle misure di sicurezza contenute nel protocollo anti covid-19 adottato dall'Istituto;
- Tutto il personale della scuola, ove richiesto, dovrà partecipare alle operazioni di ricognizione anche attraverso la compilazione delle schede.
- Per quanto concerne, invece, la ricognizione dei beni mobili in dotazione alle aule, negli archivi di deposito e nei locali dei plessi, la Commissione si avvarrà dei collaboratori scolastici in servizio nei plessi.
- Le operazioni si svolgeranno dal 09/12/2021 al 23/12/2021.

Alla Commissione sono affidati i seguenti adempimenti:

- a) Ricognizione di tutti i beni inventariati;
- b) Verifica di beni eventualmente non inventariati;
- c) Verifica dell'eventuale esistenza di beni inventariati non rinvenuti nel corso della ricognizione;
- d) Dismissione dei beni ritenuti non più utilizzabili, obsoleti o posti fuori uso per cause tecniche, ai quali attribuirà un valore, secondo quanto previsto dalla normativa.

La Commissione si organizzerà autonomamente per realizzare il presente incarico, stabilendo criteri, modalità operative e tempi.

I lavori della Commissione e le relative fasi operative delle attività dovranno risultare da appositi verbali corredati da modulistica.

Si precisa che per l'espletamento delle attività della Commissione non è previsto alcun compenso trattandosi di attività rientranti nella ordinaria gestione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Ing. Fabio Bertoldi

Dirigente Scolastico: Fabio Bertoldi Responsabile del procedimento D.S.G.A. Rosalba Trovato	0522 857320	<i>rosalba.trovato@icboiardo.edu.it</i>
--	-------------	---