



Museo del Violino

MODULO DI CONFERMA PRENOTAZIONE SCUOLE

INFORMAZIONI GRUPPO SCOLASTICO

scuola I.C. M.M. BOLARDO SCANDIANO (RE)
 grado SECONDARIA di I GRADO classe Prima sezione A-H-L
 responsabile gruppo (il giorno della visita) BIASI ELENA
 tel. 328214056 e-mail e.lene.biasi@icbolardo.edu.it

ATTIVITÀ

il giorno 24/03/2026 ora inizio 12:00

CUMULATIVO SPECIALE SCUOLE Ingresso Museo + Visita guidata + Laboratorio didattico + Audizione

15 € di cui 10 € esenti IVA e 4,545 € + IVA 10%

studenti paganti n° 56 importo € 840

*studenti esenti n° 3 di cui in carrozzina n° _____

docenti n° 7

SE non cumulativo special scuole SINGOLE ATTIVITÀ

Ingresso al Museo 5 € esenti IVA
 studenti paganti n° _____ importo € _____
 *studenti esenti n° _____
 docenti n° _____

Visita guidata scuole 30 € esenti IVA
 guide n° _____ importo € _____
 in lingua _____

Laboratorio didattico 5 € esenti IVA
 studenti paganti n° _____ importo € _____
 *studenti esenti n° _____
 docenti n° _____

Audizione 5 € (4,545 € + IVA 10%)
 studenti paganti n° _____ importo € _____
 *studenti esenti n° _____ di cui in carrozzina n° _____
 docenti n° _____

TOTALE COSTO DELLA PRENOTAZIONE € 840

DATI FATTURAZIONE ELETTRONICA

denominazione / nome e cognome ISTITUTO COMPRENSIVO M.M. BOLARDO
 indirizzo VIA CORTE, 39 CAP 42019 città/paese SCANDIANO provincia RE
 Partita IVA _____ Codice Fiscale 9161200356
 Codice Univoco Destinatario o PEC (per i soggetti con partita IVA) UF1HPA
 referente amministrativo TEDESCHI CILIZIA tel. 0522464351
 e-mail per invio fattura di cortesia reic855006@istruzione.it
 *CIG BAE1D9AE58 numero ordine/protocollo prot. n° 2921 data 18/03/2026

*La Fondazione Museo del Violino non è profilata sulla piattaforma MEPA.
 Il CIG è da chiedere su piattaforma PCP per affido diretto di importi inferiori a 5.000,00 €

ACCETTAZIONE

Con l'invio del presente modulo all'indirizzo edu@museodelviolino.org si intendono accettate le condizioni sopra esposte



Museo del Violino

TERMINI E CONDIZIONI DI PRENOTAZIONE

Conferma

Per confermare la prenotazione è necessario compilare il presente modulo in ogni sua parte e inviarlo all'Ufficio prenotazioni edu@museodelviolino.org almeno **15 giorni prima della data di visita**.

Modifiche

Ogni eventuale variazione dovrà essere concordata via mail all'indirizzo di prenotazione.

Cancellazione

L'eventuale cancellazione della prenotazione dovrà essere comunicata via mail **entro 7 giorni lavorativi prima della visita**. L'annullamento oltre il termine indicato comporterà l'addebito dell'intero importo del servizio.

Orario di inizio delle attività

Si chiede di presentarsi in biglietteria 15 minuti prima dell'orario prenotato.

Nel caso in cui il gruppo si presentasse in ritardo non saranno garantiti i servizi. Nello specifico:

- VISITA GUIDATA il servizio non sarà garantito in caso di ritardo superiore a 20 minuti
- AUDIZIONE non sarà possibile accedere alla sala dopo l'inizio del concerto

I servizi non erogati per cause non imputabili alla Fondazione, non saranno rimborsati.

Visitatori con disabilità

Per motivi di sicurezza, si chiede di indicare nel seguente modulo la presenza e il numero di visitatori con limitazioni motorie, onde riservare posti di facile accesso all'Auditorium.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Bonifico bancario da effettuarsi dopo il ricevimento della fattura, che verrà emessa 7 giorni prima della data di visita sulla base del numero definitivo di partecipanti, comunicato entro quel termine. In assenza di tale comunicazione, si procederà a emettere fattura per il numero di partecipanti indicato nel modulo.

- Il pagamento effettuato non può essere rimborsato né interamente né per singole quote
- Eventuali presenze aggiuntive rispetto a quanto fatturato dovranno essere saldate in loco, senza emissione di ulteriore fattura, previa comunicazione all'Ufficio prenotazioni
- Le spese di bonifico sono a carico dell'ordinante.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si comunica che i dati inseriti nel presente modulo saranno trattati al solo fine di registrare la prenotazione ed esclusivamente per fini connessi all'esercizio dell'attività.