

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEO MARIA BOIARDO"**



via Corti 39 – 42019 Scandiano (R.E.) – tel. 0522/857320  
[reic855006@istruzione.it](mailto:reic855006@istruzione.it) – [reic855006@pec.istruzione.it](mailto:reic855006@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icboiardo.edu.it](http://www.icboiardo.edu.it)

Codice Fiscale 91161200356 – Codice mecc. REIC855006



Al sito web dell'Istituto  
Amministrazione trasparente  
Agli atti

**Determina a contrarre con contestuale impegno di spesa - procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 , art.36, c.2, lett. a) D.lgs.50/2016 ss.mm Fornitura di mascherine di tipo FFP2 a favore degli alunni e del personale scolastico in regime di auto-sorveglianza, ai sensi dell'art.19 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4  
CIG: Z673534919**

### Il Dirigente Scolastico

- PREMESSO che questa Istituzione Scolastica intende procedere all'acquisto di mascherine FFP2 come da nota M.I. n. 110 del 01-02-2022;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO L'articolo 36 comma 2 lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D.lgs. n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- VISTO il D.Lgs. decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Dirigente: Fabio Bertoldi  
Responsabile del Procedimento: Maria Rosaria De Matteo

Tel. 0522/857320

Email [mariarosaria.dematteo@icboiardo.edu.it](mailto:mariarosaria.dematteo@icboiardo.edu.it)

**Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio**

VISTE	le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 8 del 15/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2022/2025;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 13 del 21/01/2022/2022 con la quale è stato approvato il Programma annuale 2022
RILEVATO	che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio d’Istituto, previsto dall’art. 45, c.2, lettera a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (affidamenti di lavoro, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro)
CONSIDERATO	che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla L. 28 dicembre 2015 n. 208 – legge di stabilità 2016;
CONSIDERATO	che il servizio che si intende acquisire non è stato individuato dal MIUR con nota 24078 del 30/11/2018, ai sensi dell’ art. 43, c 10 D.I. 28 agosto 2018 n. 129, come rientrante in un settore da ottenere “ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.P.A.”
TENUTO CONTO	che ai sensi dell’art. 19, commi 1 e 2, del D.L. 4/2022, sono state stanziare risorse pari a circa 45 milioni per il 2022, ad incremento del fondo per l'emergenza epidemiologica COVID-19, di cui all'art. 58, comma 4, del D.L. 73/2021, convertito con L. 106/2021, per consentire la fornitura, alle Istituzioni scolastiche statali e paritarie di mascherine di tipo FFP2, a favore degli alunni e del personale scolastico in regime di auto- sorveglianza ai sensi della normativa vigente;
TENUTO CONTO	degli artt. 19 e 30 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4;
TENUTO CONTO	della nota MI n. 110 del 01/02/2022 che fornisce prime indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche;
CONSIDERATO	il Protocollo stipulato il 4 gennaio tra il Commissario Straordinario per l’emergenza Covid-19, il Ministro della Salute, Federfarma, Assofarm e Farmacie Unite, ai sensi dell’art. 3 del D.L. 30 dicembre 2021 n. 229, valido dalla data della sua sottoscrizione e fino al 31 marzo 2022 che stabilisce i requisiti minimi dei dispositivi di protezione ed il prezzo finale di vendita non superiore a €. 0,75 Iva compresa;
CONSIDERATA	l’attestazione del fabbisogno di acquisto di mascherine di tipo FFP2, redatta ai sensi dell’art. 19 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4” che quantifica in n. 660 mascherine il fabbisogno fino alla data del 28 febbraio 2022;
DATO ATTO	della necessita’ di procedere all’acquisto di N. 660 (seicentosessanta) mascherine di tipo FFP2, destinate al personale e agli alunni in regime di auto-sorveglianza (art. 19, commi 1 e 2)

Dirigente: Fabio Bertoldi

Responsabile del Procedimento: Maria Rosaria De Matteo

Tel. 0522/857320

Email [mariarosaria.dematteo@icboiardo.edu.it](mailto:mariarosaria.dematteo@icboiardo.edu.it)

**Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio**

- VALUTATE le offerte pervenute dalle quattro farmacie con sede nello stesso comune dell'Istituto Comprensivo ed aderenti alla convenzione, interpellate:
- Farmacie Comunali di Scandiano e Ventoso, entrambe afferenti all'Azienda FCR che presenta un'unica offerta. acquisita agli atti con prot. 900 dell'08/02/2022 pari a € 0,55/pz iva compresa
  - Farmacia Dott. Camorani di Arceto che presenta offerta acquisita agli atti con prot.969 dell'11/02/2022 pari a € 0,75/pz Iva compresa
  - Farmacia S. Francesco di Arceto che comunica telefonicamente di rinunciare per motivi di approvvigionamento dei materiali
- ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di mascherine FFP2 come da nota M.I. n. 110 del 01-02-2022;
- VISTA la disponibilità di bilancio PA 2022

#### DETERMINA

- Art. 1* Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- Art. 2* L'affidamento diretto per un importo complessivo di € 363,00 (trecentosessantatre/00) IVA inclusa per la fornitura di n. 660 mascherine FFP2 al Farmacia/Comune di Scandiano con sede legale alla Via Vallisneri N. 6 Scandiano (RE) P.IVA e C.F. 00441150356 , in possesso dei requisiti necessari, individuata tra le farmacie che hanno aderito al Protocollo Mascherine FFP2 firmato il 4 gennaio 2022 e di imputare la spesa sul PA 2022 che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- Art. 3* di richiedere alla Farmacia/Comune di Scandiano gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi e la tempestiva notifica di ogni modifica relativa agli stessi nel rispetto della Legge 136/2010
- Art. 4* di richiedere la firma del Patto di Integrità ex legge 06 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la depressione della corruzione e dell'illegittimità nella pubblica amministrazione
- Art.5* di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alle procedure di spesa riferite al presente atto, è stato richiesto il Codice Identificativo di Gara da indicare in tutte le fasi dell'istruttoria: **CIG: Z673534919**
- Art.6* Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Il Dirigente Scolastico Dott. Ing. Fabio Bertoldi mentre la DSGA Rosalba Trovato viene nominata in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Dirigente: Fabio Bertoldi  
Responsabile del Procedimento: Maria Rosaria De Matteo

Tel. 0522/857320

Email [mariarosaria.dematteo@icboiardo.edu.it](mailto:mariarosaria.dematteo@icboiardo.edu.it)

Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio

Art.7 Di pubblicare il presente provvedimento nell'apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti – Determina attività negoziale sul sito web dell'Istituzione Scolastica

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [reic855006@pec.istruzione.it](mailto:reic855006@pec.istruzione.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Ing. Fabio Bertoldi

REIC855006 - REIC855006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001053 - 15/02/2022 - VI.2 - U

Dirigente: Fabio Bertoldi  
Responsabile del Procedimento: Maria Rosaria De Matteo

Tel. 0522/857320

Email [mariarosaria.dematteo@icboiardo.edu.it](mailto:mariarosaria.dematteo@icboiardo.edu.it)

Firmato digitalmente da Bertoldi Fabio