



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE TECNICO
PROFESSIONALE "NELSON MANDELA"
CON ANNESSA AZIENDA AGRARIA**
www.iiscastelnovonemonti.edu.it



Indirizzo Tecnico Turistico

Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Sanità e Assistenza Sociale – Enogastronomia e

Ospitalità Alberghiera – Industria e Artigianato per il Made in Italy

Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347

Codice Fiscale: 91161590350 - Codice Univoco: UFH04Z

Email: reis014004@istruzione.it - PEC: reis014004@pec.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Obiettivo	Azione	Sotto-azione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto	CUP
10.8	10.8.6	6A	10.8.6A-FDRPOCEM-2026-143	€ 13.563,00	F94D26001320007

Sezione Amministrazione Trasparente del sito

Agli atti

OGGETTO: Capitolato speciale per la fornitura di personal computer desktop, notebook e monitor – DM 38/2026 – Dispositivi Digitali

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo specifico 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – Sotto-azione 6A "Centri scolastici digitali" – Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".
Progetto 10.8.6A-FDRPOCEM-2026-143 – CUP F94D26001320007 – "Dispositivi digitali e libri".

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento

Il presente Capitolato disciplina la fornitura di personal computer desktop, notebook e monitor nell'ambito del progetto 10.8.6A-FDRPOCEM-2026-143 "Dispositivi digitali e libri", CUP F94D26001320007, finanziato a valere sul Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38/2026 e dell'Avviso prot. 95450 del 24/04/2026.

La fornitura dovrà comprendere complessivamente n. 13 personal computer e n. 2 monitor, così suddivisi:

- n. 2 PC desktop, corredati complessivamente da n. 2 monitor, da assegnare in comodato d'uso gratuito al personale della segreteria;
- n. 11 notebook, da assegnare in comodato d'uso gratuito al personale docente, per attività di utilizzo generale e didattico.

Tutti i dispositivi offerti dovranno possedere caratteristiche tecniche pari o superiori ai requisiti minimi indicati nel presente Capitolato.

Si precisa che tutti i dispositivi oggetto della presente fornitura sono destinati ad essere concessi in comodato d'uso gratuito al personale docente e al personale della segreteria dell'Istituzione scolastica, ai sensi dell'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026, e non entrano pertanto a far parte del patrimonio personale degli assegnatari.

Art. 2 – Requisiti dell'operatore economico

L'operatore economico affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e, in particolare:

- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- regolarità contributiva e fiscale;
- iscrizione al Registro delle Imprese per attività coerenti con l'oggetto della fornitura;
- possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della fornitura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

- abilitazione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la categoria merceologica pertinente.

La Stazione appaltante procederà alle verifiche previste dalla normativa vigente prima della stipula del contratto.

Art. 3 – Caratteristiche tecniche minime della fornitura

A) PC desktop per segreteria – n. 2

Caratteristiche tecniche minime richieste:

- processore Intel Core i5 o equivalente AMD, di generazione recente;
- 8 GB di RAM;
- SSD da almeno 512 GB;
- scheda grafica integrata;
- collegamento di rete LAN Gigabit;
- scheda di rete Wi-Fi;
- sistema operativo Windows 11 Pro 64 bit;
- formato desktop compatto/SFF.

B) Monitor n. 1 – n. 1 unità

- diagonale: 32 pollici;
- risoluzione minima: Full HD 1920 × 1080;
- webcam con microfono integrata;
- collegamento video compatibile con il PC fornito (HDMI, DisplayPort o equivalente);
- altoparlanti integrati.

C) Monitor n. 2 – n. 1 unità

- diagonale: 27 pollici;
- risoluzione minima: Full HD 1920 × 1080;
- webcam con microfono integrata;
- collegamento video compatibile con il PC fornito (HDMI, DisplayPort o equivalente);
- altoparlanti integrati.

Per i due PC destinati al personale amministrativo sono ammesse anche configurazioni di tipo all-in-one, purché rispettivamente integralmente sia i requisiti minimi previsti per i PC sia quelli previsti per i relativi monitor.

D) Notebook per utilizzo generale e didattico – n. 11

Caratteristiche tecniche minime richieste:

- processore Intel Core i5 o equivalente AMD Ryzen 5, di generazione recente;
- 8 GB di RAM;
- SSD da almeno 256 GB;
- scheda grafica integrata;
- display di dimensione indicativa 15,6 pollici o superiore, con risoluzione almeno Full HD;
- Wi-Fi;
- Bluetooth;
- webcam e microfono integrati;
- sistema operativo Windows 11 (64 bit), con esclusione di qualsiasi sistema operativo non più supportato dal produttore;
- alimentatore originale;
- tastiera italiana.

Art. 4 – Condizioni generali della fornitura

I dispositivi forniti dovranno essere pienamente funzionanti, completi di tutti gli accessori e i cavi necessari al normale utilizzo e compatibili con le caratteristiche indicate nel presente Capitolato.

L'operatore economico dovrà indicare nell'offerta marca e modello dei prodotti proposti, nonché ogni elemento utile a consentire alla Stazione appaltante la verifica della rispondenza alle specifiche tecniche minime richieste.

Non saranno accettati prodotti con caratteristiche inferiori a quelle minime indicate. Sono ammesse caratteristiche migliorative, senza maggiori oneri rispetto all'offerta economica presentata.

Art. 5 – Marche e tipologia dei dispositivi

Al fine di garantire adeguati standard qualitativi, affidabilità, disponibilità di assistenza e reperibilità dei componenti, i dispositivi offerti dovranno appartenere a marchi commerciali di primaria diffusione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono ammessi marchi quali HP, Lenovo, Acer, Dell, MSI e Samsung. Potranno essere proposti anche altri marchi commerciali di primaria diffusione, purché aventi caratteristiche e affidabilità equivalenti e purché chiaramente indicati nell'offerta.

Non saranno prese in considerazione apparecchiature assemblate su configurazione del fornitore o dispositivi privi di un marchio commerciale riconoscibile. I prodotti dovranno essere apparecchiature commerciali complete e identificabili mediante marca e modello.

Art. 6 – Prodotti ricondizionati e CAM ICT

La fornitura dovrà essere conforme alla normativa vigente in materia di Criteri Ambientali Minimi (CAM) per il settore ICT, con particolare riferimento al D.M. 11 marzo 2026, relativo alla fornitura di computer, monitor, tablet e smartphone nuovi e ricondizionati.

In particolare, dovrà essere rispettata la quota minima prevista dalla normativa vigente di prodotti ricondizionati, pari almeno al 10% della fornitura, secondo le modalità previste dal citato Decreto Ministeriale. Sarà facoltà dell'operatore economico individuare i dispositivi da proporre come ricondizionati, fermo restando che tali prodotti dovranno:

- rispettare integralmente le caratteristiche tecniche minime previste dal presente Capitolato per la relativa categoria;
- essere conformi ai requisiti previsti dai CAM ICT applicabili;
- essere corredati dalla documentazione richiesta dalla normativa vigente;
- essere garantiti, pienamente funzionanti e idonei all'uso previsto;
- essere chiaramente identificati nell'offerta come prodotti ricondizionati;
- riportare, per ciascun prodotto ricondizionato, lo stato o grado di ricondizionamento e la relativa garanzia.

L'operatore economico potrà pertanto individuare liberamente quali dispositivi della fornitura destinare alla quota di prodotti ricondizionati, purché sia rispettata la percentuale minima prevista dalla normativa e siano soddisfatti tutti i requisiti tecnici e documentali sopra indicati.

Art. 7 – Principio DNSH e requisiti ambientali

La fornitura dovrà rispettare, ove applicabile, il principio DNSH – Do No Significant Harm (“Non arrecare un danno significativo”), nonché gli ulteriori requisiti ambientali previsti dalla procedura di acquisto e dalla normativa vigente.

L'operatore economico dovrà garantire la conformità dei prodotti offerti ai requisiti DNSH applicabili e fornire, unitamente all'offerta o comunque prima della consegna, la documentazione necessaria a comprovarne il rispetto, incluse certificazioni, etichette ambientali o documentazione equivalente ove previste.

Per i prodotti ricondizionati dovrà inoltre essere resa disponibile la documentazione attestante la conformità del processo di ricondizionamento ai requisiti previsti dalla normativa vigente.

Art. 8 – Modalità di formulazione dell'offerta

L'offerta dovrà indicare, per ciascun dispositivo proposto, marca, modello, principali caratteristiche tecniche, prezzo unitario e prezzo complessivo. Dovranno inoltre essere chiaramente evidenziati i prodotti ricondizionati

e, per ciascuno di essi, lo stato o grado di ricondizionamento e la garanzia prevista.

L'offerta economica dovrà specificare l'IVA, gli eventuali costi di trasporto e consegna e ogni altro onere, in modo da consentire una valutazione completa del costo della fornitura.

La fornitura dovrà essere consegnata integralmente presso l'Istituzione scolastica entro e non oltre il giorno 08/10/2026. Il rispetto di tale termine costituisce condizione essenziale dell'affidamento, in considerazione delle scadenze previste per la realizzazione e chiusura del progetto.

Art. 9 – Modalità di consegna ed esecuzione

La fornitura dovrà essere consegnata integralmente presso la sede indicata dall'Istituzione scolastica, previo accordo con il personale incaricato, entro e non oltre il giorno 08/10/2026. Il rispetto di tale termine costituisce condizione essenziale dell'affidamento, in considerazione delle scadenze previste per la realizzazione, la verifica di conformità e la chiusura del progetto. La consegna dovrà pertanto avvenire entro tale data anche qualora i termini ordinari indicati nella Trattativa Diretta/ordine MEPA risultassero più ampi.

La consegna dovrà comprendere lo scarico e la collocazione dei beni nei locali indicati dall'Istituzione scolastica. Eventuali danni derivanti dal trasporto o dalla consegna resteranno a carico dell'operatore economico.

Tutti i beni dovranno essere accompagnati dalla documentazione prevista e, ove applicabile, dai relativi codici seriali, licenze e condizioni di garanzia.

Art. 10 – Penali per ritardata consegna

In caso di ritardo nella consegna della fornitura rispetto al termine perentorio dell'8/10/2026 di cui al precedente Art. 9, non imputabile a causa di forza maggiore, sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo. Le penali saranno contabilizzate in detrazione in sede di liquidazione della fornitura. Il superamento del predetto limite massimo costituisce facoltà per l'Istituzione scolastica di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno”.

Art. 11 – Importo e condizioni economiche

L'importo complessivo autorizzato del progetto è pari a € 13.563,00. Nell'ambito della candidatura, l'importo previsto per la voce “Forniture e servizi” è pari a **€ 12.206,70**.

L'importo della presente fornitura non potrà eccedere € 12.206,70, IVA e ogni altro onere inclusi, salvo eventuali economie risultanti dalla procedura. Il corrispettivo sarà quello risultante dall'offerta economica accettata dalla Stazione appaltante.

Il pagamento sarà effettuato a seguito della regolare esecuzione della fornitura, della positiva verifica di conformità e della presentazione di regolare fattura elettronica, nel rispetto delle disposizioni applicabili al progetto.

Art. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, utilizzando un conto corrente dedicato e riportando il CIG e il CUP su tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa alla fornitura.

Art. 13 – Verifica di conformità della fornitura

A seguito della consegna, l'Istituzione scolastica procederà alla verifica della corrispondenza quantitativa e qualitativa dei beni forniti rispetto all'offerta e alle specifiche tecniche del presente Capitolato.

La verifica riguarderà, in particolare, quantità, caratteristiche tecniche, integrità, funzionamento, presenza degli accessori previsti e, per i prodotti ricondizionati, corretta identificazione e completezza della documentazione prevista dai CAM ICT e dalla normativa applicabile. In caso di beni non conformi, difettosi, danneggiati o privi della documentazione richiesta, l'operatore economico dovrà provvedere alla loro sostituzione o regolarizzazione senza oneri aggiuntivi per l'Istituzione scolastica.

Art. 14 – Garanzia e assistenza

I beni forniti dovranno essere coperti dalla garanzia prevista dalla normativa vigente e dalle condizioni del

produttore. Durante il periodo di garanzia, l'operatore economico dovrà assicurare la gestione delle eventuali richieste di assistenza relative a difetti o malfunzionamenti imputabili ai prodotti forniti.

Art. 15 – Termini del progetto

La fornitura dovrà essere realizzata con la massima tempestività e comunque in tempo utile a consentire all'Istituzione scolastica il rispetto dei termini indicati nella nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 0170737 del 03/07/2026: chiusura del progetto sulla piattaforma GPU entro il 15 ottobre 2026 e certificazione delle spese sul sistema SIF entro il 31 ottobre 2026.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dall'operatore economico saranno trattati dall'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e alla gestione del contratto, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Art. 16 – Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all'esecuzione della presente fornitura è competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Monica Giovanelli