



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
TECNICO – PROFESSIONALE  
[www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it)



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –  
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica

Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347

Codice Fiscale: 91161590350 Codice Univoco: UFH04Z

Email: [iiscastelnovonemonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovonemonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Piano Scuola 4.0 Azione 1- Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi				
MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO DECRETO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	3.2 - Scuole 4.0	M4C1I3.2-2022-961	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi	F94D22003100006

Al sito Web

<https://iiscastelnovonemonti.edu.it>

Sezione Amministrazione Trasparente  
Personale/Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti

OGGETTO:	LETTERA DI INCARICO – COMPONENTE DEL TEAM DI PROGETTAZIONE
	PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class – Ambienti di apprendimento innovativi - Titolo Progetto: MANDELA'S NEXT GENERATION CLASSROOM - Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-13923 - CUP: F94D22003100006

N. registro contratti: 53 /2023

Prot. n. 7982IV.5 del 02/05/2023

#### AMMINISTRAZIONE:

Istituto Superiore Statale Tecnico Professionale "Nelson Mandela" di Castelnovo ne' Monti – Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti.

#### INCARICATO – PERSONALE INTERNO:

Dott./Dott.ssa **BIZZI GAIA**

**DECORRENZA E TERMINI VALIDITA' CONTRATTO: dal 02 Maggio 2023 al 30 giugno 2023 per un totale di ore 45.**

#### ATTIVITA' SVOLTE

Al fine di coordinare le misure di trasformazione digitale l'Istituto "Nelson Mandela" adotta il documento "Strategia Scuola 4.0", che declina il programma e i processi che la scuola seguirà per tutto il periodo di attuazione del PNRR con la trasformazione degli spazi fisici e virtuali di apprendimento, le dotazioni digitali,

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli



le innovazioni della didattica, i traguardi di competenza in coerenza con il quadro di riferimento DigComp 2.2, l'aggiornamento del curriculum e del piano dell'offerta formativa, gli obiettivi e le azioni di educazione civica digitale, la definizione dei ruoli guida interni alla scuola per la gestione della transizione digitale, le misure di accompagnamento dei docenti e la formazione del personale, sulla base di un format comune reso disponibile dall'Unità di missione del PNRR.

La progettazione dei nuovi assetti delle classi/aule riguarderà almeno 3 aspetti fondamentali:

- 1) il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
- 2) la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
- 3) la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici.

Le azioni da svolgere in seno al progetto sono le seguenti:

- 1) progettazione tecnica degli ambienti e degli spazi;
- 2) gestione della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti;
- 3) progettazione metodologica e didattica dei nuovi ambienti;
- 4) rimodulazione e organizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti;
- 5) presentazione proposte acquisto nuove attrezzature/dotazioni;
- 6) realizzazione definitiva della trasformazione degli spazi e delle classi individuate in ambienti innovativi di apprendimento;
- 7) coordinamento delle attività di cui sopra.

**COSTO TOTALE: 1.057,50 €** (comprensivo di IVA).

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse finanziarie da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito. Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Monica Giovanelli

**Informazioni: il presente atto di affidamento servizi è stato redatto in conformità del contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato, è conservato agli atti di questa pubblica amministrazione.**