



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
TECNICO – PROFESSIONALE
www.iiscastelnovonemonti.edu.it



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347 FAX 0522/612377
Email: iiscastelnovonemonti@gmail.com - Email: reis014004@istruzione.it PEC: reis014004@pec.istruzione.it



Oggetto: Determina a contrarre mediante affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA D.I. 129/2018
Per il servizio di prenotazione biglietti aereo Volo Bologna/Lisbona (Portogallo)/Bologna -
(PROGETTO ERASMUS+ "SCIENCE IS ALL AROUND") – RETTIFICA
CIG: Z962AC76BE

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia);
- VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97;
- CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4;
- VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 44;
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario corrente;
- RILEVATA la necessità di acquisire la prenotazione di biglietti aerei Volo Bologna/Lisbona (Portogallo)/Bologna - (PROGETTO ERASMUS+ "SCIENCE IS ALL AROUND")
- RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO che da indagine di mercato si è individuata la Agenzia Viaggi SVETATOUR srl Via Cucca, 63 – 80031 Bresciano (NA) per un importo complessivo della spesa è determinato in euro: 1280,00
- CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- VISTA la comunicazione da parte della ditta SVETATOUR del 26/11/2019 prot. 10764 nella quale comunicava una sensibile variazione di prezzo all'atto della conferma di acquisto cioè €. 1600,00 anziché 1280,00 come da conferma ordine, e con la quale si chiedeva se restavano ugualmente competitivi x l'offerta;

CONSIDERATO di chiedere un ulteriore preventivo con quotazione odierna all'Agenzia di Viaggio arrivata seconda nell'espletamento della gara in oggetto e precisamente all'Agenzia Viaggi Juventus di Castelnuovo ne' Monti (RE) con protocollo n. 10776 del 26/11/2019;

VISTO il nuovo preventivo arrivato dall'Agenzia Viaggi Juventus di Castelnuovo ne' Monti (RE) prot. 10789 del 26/11/2019 per una spesa totale di €. 1524,72;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di *affidamento diretto in economia* per l'acquisto della fornitura/servizio di prenotazione biglietti aerei Volo Bologna/Lisbona (Portogallo)/Bologna - PROGETTO ERASMUS+ "SCIENCE IS ALL AROUND" per 8 persone alla Agenzia Viaggi Juventus Viaggi Via Roma, 29/c - 42035 Castelnuovo ne'Monti (RE)

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa è determinato in euro: 1524,72

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La fornitura/prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 5 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Giovanelli Monica.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: reis014004@pec.istruzione.it.



Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Monica Giovanelli)