

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LEURINI JONATAN
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail Jhon.97@live.it
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2017 - Attualmente
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Autofficina Leurini snc, via Ganapini n. 6 Felina(RE)
- Tipo di azienda o settore Meccanico/elettrauto
- Tipo di impiego Operaio apprendista
- Principali mansioni e responsabilità Mi occupo di manutenzione ordinaria, straordinaria e riparazione in genere di autovetture e furgoni, gestisco appuntamenti e magazzino merci.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Gennaio 2016 – Febbraio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Elettric 80 spa, Via Guglielmo Marconi n. 23 Viano (RE)
- Tipo di azienda o settore Metallmeccanico
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Addetto al montaggio pinze

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Luglio 2015 – Agosto 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Officina Meccanica Corbelli Rudi, via Ganapini n. 2/A Felina (RE)
- Tipo di azienda o settore Meccanico mezzi agricoli
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Manutenzione ordinaria trattori agricoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2011-2016

Diploma di istruzione secondaria superiore in ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA SPECIALIZZATO IN AUTOMAZIONE

Diploma 82/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di problem solving;
Motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi;
Resistenza allo stress.

ALTRE LINGUA MADRELINGUA

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho un carattere che mi permette di creare relazioni professionali positive e sono portato per il lavoro in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le esperienze professionali sopra elencate.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità nell'utilizzo del computer, software di diagnosi, strumenti per messe in fase e regolazioni in genere su motori ed organi ausiliari delle autovetture

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

CREATIVITÀ

ATTENZIONE AI DETTAGLI

PATENTE O PATENTI

Patente B – automunito