



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
TECNICO – PROFESSIONALE  
[www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it)



*Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –  
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica*

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347 FAX 0522/612377  
Email: [iiscastelnovonemonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovonemonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)



Determina a contrarre del 20/12/2019	Affidamento ai sensi dell'art. 36, c.2 lett.a D.Lgs. 50/2016 - materiale vario x az. Agricola, alberghiero e meccanico
--------------------------------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1994 n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n. 59,
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.L. 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il d.l. 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. Codici dei contratti pubblici";
- VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTE Le Linee Guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa";
- VISTE Le Linee Guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- VISTE le Delibere del Consiglio d'Istituto, con le quali sono stati approvati il PTOF per il triennio 2016/2019 (in attesa del nuovo PTOF 2019/2022) e il POF per l'anno scolastico in corso;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario corrente;
- CONSIDERATO che si rende necessario acquistare, sistemare, riparare materiale che può servire durante l'anno scolastico;
- VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte";
- VISTO l'art. 35 comma 1 e comma 4 del D.Lgs n. 50/2016;
- ATTESO CHE il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, dalla presente procedura di acquisizione dei valori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 24 D.L. n. 44/2001;
- CONSIDERATO che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- PRESO ATTO che gli operatori economici, per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- RITENUTO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016:
- a) Idoneità professionale;

# REIS014004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011957 - 20/12/2019 - C14b - I

b) Capacità economica e finanziaria;

c) Capacità tecniche e professionali.

I criteri devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese di risultare affidatarie;

RILEVATA

l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio di fornitura che si intende acquisire;

RILEVATA

la necessità e l'urgenza di indire la procedura per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi o forniture;

RITENENDO

conveniente per l'Istituto, nell'esercizio della facoltà concessa procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi alla ditta presente sul territorio ditta: IL MULINO snc - Via 1° maggio 2/a - 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) con la quale l'Istituto intrattiene rapporti di reciproca fiducia e di stima, che stipulerà una convenzione valevole dalla data odierna e sino al 31/08/2020, che per ovvi motivi di vicinanza, rendono più conveniente la fornitura/servizio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DECRETA

## Art. 1 - Oggetto

Si decreta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura dei beni/servizi indicati in premessa per i vari acquisti da fare che si presenteranno durante l'anno e verificato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità economico finanziaria, tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D.Lgs. 50/2016 e considerato:

- La rispondenza di quanto offerto dalla Ditta rispetto alle esigenze di questa amministrazione
- La competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione
- Il rispetto del principio di rotazione
- Si decreta di dare corso alla stipula del contratto/convenzione con la Ditta affidataria e di procedere all'impegno della spesa in base all'art. 11 del D.I. n. 44/2001 ed a quanto stabilito nell'apposito contratto stipulato.

## Art. 2 - Importo e criteri di aggiudicazione

L'importo di spesa complessivamente stimato è inferiore a €. 10000,00 fermo restando quanto previsto dagli art. 80-82; Il criterio di aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 è il prezzo più basso per la seguente motivazione:

- Art. 95 comma 4 lett. b
- Art. 95 comma 4 lett. c

Tenuto conto di quanto previsto dell'art. 97.

## Art. 3 - Tempi di esecuzione

L'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere utilizzata entro e non oltre i termini stabiliti dalla convenzione.

## Art. 4 - Codice CIG

Alla presente procedura di acquisizione della fornitura di beni/servizi per la realizzazione del Progetto/Attività, mediante affidamento diretto è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i..

Si dà atto che il codice CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che negli ordinativi di pagamento.

## Art. 5 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 5 della Legge 214/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Giovanelli.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria:

Attività/Progetto: varia da tipo di fornitura

Data 20/12/2019

Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Monica Giovanelli)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.vo 39/93)