



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
TECNICO – PROFESSIONALE  
[www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it)



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –

Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica

Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347

Codice Fiscale: 91161590350 Codice Univoco: UFH04Z

Email: [iiscastelnovonemonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovonemonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)

All'Albo online

Al sito web sez.ne Amministrazione Trasparente

Agli atti

**OGGETTO:** avviso di selezione rivolto a personale interno ed esterno, per l'individuazione di figure esperte per l'assunzione del ruolo di educatore professionale per servizi di assistenza alle autonomie e di supporto all'istruzione degli alunni con disabilità - a.s. 2025/2026 – DGC- Comune di Casalgrande- 149/2025

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.";
- VISTA** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa", in particolare l'articolo 21;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n.39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n.81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183»;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78,

	recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;
<b>VISTA</b>	la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
<b>VISTO</b>	il D.I. 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
<b>VISTO</b>	il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, aggiornamento aprile 2025, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
<b>VISTA</b>	la Legge 05 febbraio 1992, n. 104 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", in particolare l'art. 13 "Integrazione scolastica;
<b>VISTO</b>	L'Accordo di Programma per l'integrazione degli alunni in situazioni di disabilità ex legge n. 104/92, sottoscritto in data 12 dicembre 2012 dalla Provincia di Reggio Emilia, il Centro Servizi Amministrativi, l'Azienda Unità Sanitaria Locale, i Comuni e le Istituzioni Scolastiche della Provincia di Reggio Emilia, prevede, fra l'altro, all'art. 12 lettera D, da parte dei Comuni il compito di assegnare operatori per lo sviluppo dell'autonomia e della comunicazione personale o risorse finanziarie da utilizzare per garantire tale ambito di funzioni, e all'art. 15, nella scuola secondaria di secondo grado, oltre all'assegnazione di educatori, la possibilità di assegnazione di tutor, figure di tipo amicale, che affiancano i ragazzi diversamente abili in alcuni momenti della giornata;
<b>VISTA</b>	la Legge Regionale n. 26/2001 "Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita" che disciplina all'art. 5 gli interventi per l'integrazione dei soggetti in situazione di handicap, ponendo a carico dei Comuni di residenza degli alunni disabili la fornitura di personale aggiuntivo destinato a favorire e sviluppare l'autonomia e la capacità di comunicazione;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 13 aprile 2017 n. 66 recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";
<b>VISTA</b>	la richiesta dell'istituto Nelson Mandela prot. n. V - 9439 del 09/05/2025 inoltrata al comune di Casalgrande con la quale si fa richiesta di 8 ore di sostegno a favore di uno studente frequentante l'Istituto di Castelnovo nei Monti;
<b>VISTA</b>	la delibera della Giunta Comunale n. 149 del 16/10/2025 recante <i>l'assegnazione della somma per il servizio di assistenza specialistica per l'anno scolastico 2025/2026 all'Istituto Superiore "Nelson Mandela" di Castelnovo nei Monti</i> di euro 6.392,00;
<b>VISTA</b>	l'assegnazione delle risorse pari a €6.392,00 per un n. di 8 ore settimanali, da parte dell'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Casalgrande agli atti del prot.n. 15467-V-E del 15/09/2025 e prot. n.18038 V-E del 25/10/2025;
<b>VISTA</b>	la scheda progetto, presentata dal docente referente, agli atti del prot. n. IV.5 - 19422 del 14/11/2025;
<b>VISTO</b>	il PEI della studentessa in oggetto;
<b>VISTO</b>	il PTOF 2025/2028 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 466 del 20/12/24;
<b>VISTO</b>	il programma annuale e.f. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 469 del 13/01/2025;

<b>VISTA</b>	la necessità di garantire agli alunni con disabilità che necessitano di adeguati interventi assistenziali educativi, finalizzati all'acquisizione di autonomia personale per assicurare il diritto all'istruzione e all'educazione, concorrere a rimuovere le cause sociali che possono creare situazioni di bisogno e fenomeni di emarginazione nei normali contesti di vita promuovere la piena inclusione scolastica e sociale della persona con disabilità alla pari con tutte le altre persone;
<b>CONSIDERATA</b>	la necessità e l'urgenza di procedere all'individuazione di personale specializzato al quale assegnare lettera d'incarico e/o stipulare contratto d'opera occasionale;
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'intervento comunale, secondo quanto previsto dal citato Accordo di programma, è aggiuntivo e non sostitutivo del personale di sostegno che viene fornito direttamente dallo Stato in caso di scuola pubblica,
<b>CONSIDERATO</b>	che, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, il Dirigente è tenuto ad avviare una selezione per verificare l'esistenza delle professionalità necessarie per lo svolgimento delle attività previste, secondo il seguente ordine di priorità: <ol style="list-style-type: none"><li>1. al personale in servizio presso l'istituzione Scolastica (personale INTERNO);</li><li>2. al personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (in regime di collaborazione plurima);</li><li>3. al personale dipendente presso Amministrazioni Pubbliche;</li><li>4. al personale esterno.</li></ol>
<b>VISTA</b>	la determina dirigenziale di indizione dell'avviso di selezione agli atti del protocollo n. IV.5-0019802 del 20/11/2025;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,*

### **EMANA E INDICE**

l'avvio della procedura di selezione, con procedura comparativa, per titoli, finalizzata all'individuazione di soggetti interni o esterni alla scuola, cui conferire l'incarico per l'assunzione del ruolo di educatore professionale per servizi di assistenza alle autonomie e di supporto all'istruzione degli alunni con disabilità - a.s. 2025/2026 - DGC 149/2025.

Il presente avviso è rivolto:

1. Prioritariamente:
  - al personale interno in servizio nel corrente anno scolastico presso l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Nelson Mandela" di Castelnovo ne Monti (RE);
2. In subordine:
  - al personale dipendente MIM in servizio presso altre scuole previa autorizzazione dell'istituzione scolastica di titolarità;
3. In subordine:
  - al personale in servizio c/o altre Amministrazioni Pubbliche;
4. In subordine:
  - saranno valutate le candidature di esperti esterni.

### **Art.1 -Finalità e obiettivi del progetto**

L'Educatore professionale svolge, in collaborazione con il personale docente, la propria attività educativa ed assistenziale nei confronti degli alunni che necessitano di sostegno elevato, in tutte le necessità, ai fini di una loro piena inclusione e di un pieno sviluppo delle loro potenzialità di crescita personale.

- Collabora con i docenti della classe/sezione e con i docenti di Sostegno nella programmazione e nella organizzazione delle attività da svolgere, nonché nella elaborazione e predisposizione di metodologie didattiche inclusive.
- Collabora alla stesura del Piano Educativo Individualizzato (PEI).
- Partecipa agli incontri dei Gruppi di lavoro operativi (GLO) per la stesura e verifica del PEI. Si precisa che la partecipazione agli incontri del GLO non dà luogo ad ore aggiuntive.
- Compila un apposito Registro, fornito dalla scuola, nel quale apporrà le firme giornaliere effettivamente svolte, che sarà siglato dall'insegnante di classe;
- Redige, al termine della prestazione una specifica Relazione sull'attività svolta e i risultati conseguiti.

## **Art. 2 –Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione pubblica di esperti a cui affidare il ruolo di educatore professionale per servizi di assistenza specialistica di supporto all'istruzione degli alunni con disabilità contenuta in oggetto, sono richiesti i seguenti requisiti:

### **1) Requisiti generali richiesti a pena di esclusione:**

- a. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea e perfetta conoscenza della lingua italiana;
- b. età non inferiore a 18 anni;
- c. godimento dei diritti politici e civili;
- d. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- e. non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso, che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- f. non essere stato dichiarato decaduto destituito o dispensato per avere conseguito impieghi mediante produzione di documenti falsi o viziati di validità insanabile;
- g. assenza di situazioni per le quali il D.L. n. 95/2012 e ss.mm.ii. ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte della P.A., in particolare per i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- h. idoneità fisica all'impiego.

### **2) Requisiti specifici per poter partecipare all'avviso (si valuta il più conveniente):**

- a. Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria, Educatore Professionale, Scienze dei Servizi Sociali o titolo equipollente.
- b. Laurea di I livello in Scienze della Formazione Primaria, Educatore Professionale, Scienze dei Servizi Sociali o titolo equipollente.
- c. Diploma di scuola media superiore e/o titolo equipollente.
- d. Esperienze professionali.

I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza del presente bando. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati, né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostituiscono la presentazione di documenti.

In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

## **Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

La candidatura di partecipazione, compilata sul modulo appositamente predisposto (Allegato A – istanza di partecipazione) dovrà essere corredata dai seguenti documenti :

1. copia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
2. copia del codice fiscale;
3. curriculum vitae personale debitamente **sottoscritto e privo di dati sensibili** (dove si evidenziano, altresì, i dati indicati nella tabella di valutazione), per ogni docente/formare individuato e del rappresentante legale o dalla persona fisica interessata;
4. dichiarazione sostitutiva di certificazione titoli (ALLEGATO B).

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico dovranno pervenire:

- entro le ore 11:00 del 27/11/2025 del personale interno e personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche
- entro le ore 11:00 del 04/12/2025 del personale in servizio presso altre Amministrazioni Pubbliche e personale esterno.

nelle seguenti modalità a scelta:

- consegnate brevi manu all'Ufficio protocollo dell'Istituto;
- tramite raccomandata a/r (non farà fede il timbro postale);
- via e-mail all'indirizzo [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it);
- via PEC all'indirizzo [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it).

Nell'oggetto dell'istanza di partecipazione, il candidato deve apporre il proprio **nome, cognome e la dizione "Selezione progetto EDUCATORE a.s.2025/26-"** (sia sulla busta cartacea che nell'oggetto della mail).

#### **Art. 4 – Motivi di esclusione**

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto:

- non essere in possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art.2 del presente avviso;
- mancata sottoscrizione dell'istanza e dei documenti allegati;
- mancata presentazione degli allegati entro i termini di scadenza dell'avviso;
- mancata presentazione del Curriculum Vitae, debitamente sottoscritto e privo di dati sensibili;
- requisiti/titoli dichiarati non posseduti alla data della scadenza dell'istanza.

Non saranno, altresì, prese in considerazione indicazioni non chiare nel Curriculum che necessitino di interpretazioni e/o deduzioni più o meno logiche e non riscontrabili adeguatamente

#### **Art 5. – Criteri di selezione e modalità di valutazione delle candidature**

La valutazione delle candidature pervenute con le modalità ed entro i termini previsti avverrà ad opera di una Commissione di Valutazione appositamente costituita con decreto dirigenziale, in base ai requisiti di cui all'art.2, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati in tabella di seguito riportata:

<b>TITOLI DI STUDIO (massimo 1 titolo e si valuta il più conveniente)</b>		<b>MASSIMO 26 PUNTI</b>
Possesso di Laurea magistrale e/o specialistica come indicato nell'art. 2 dell'avviso di selezione (a).		Votazione 110 con lode: punti 26
		Votazione da 106 a 110: punti 24
		Votazione fino a 105: punti 22
Possesso di Laurea triennale come indicato nell'art. 2 dell'avviso di selezione(b).		Votazione 110 con lode: punti 20
		Votazione da 106 a 110: punti 18

		Votazione fino a 105: punti 16
Possesso di Diploma di scuola media superiore di secondo grado attinente all'ambito di intervento dell'avviso(c).		Votazione fino a 100 con lode: punti 14
		Votazione da 90 a 100: punti 12
		Votazione 80 a 89: punti 10
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>MASSIMO 60 PUNTI</b>
Esperienze prestate in qualità di esperto/educatore nell'ambito dell'intervento per cui ci si candida alla selezione presso le istituzioni scolastiche a partire dal 01/09/2020.	(Max punti 18)	Punti 9 per ogni esperienza per un massimo di n. 2 esperienze
Esperienze prestate in qualità di esperto/educatore nell'ambito dell'intervento per cui ci si candida alla selezione, presso enti e/o strutture diverse dalle istituzioni scolastiche a partire dal 01/09/2020.	(Max punti 16)	Punti 8 per ogni esperienza per un massimo di n. 2 esperienze
Esperienze prestate in qualità di esperto/educatore nell'ambito dell'intervento per cui ci si candida alla selezione, presso Enti pubblici a partire dal 01/09/2020.	(Max punti 14)	Punti 7 per ogni esperienza per un massimo di n. 2 esperienze
Esperienze prestate in qualità di esperto/educatore nell'ambito dell'intervento per cui ci si candida alla selezione, presso enti privati a partire dal 01/09/2020.	(Max punti 12)	Punti 6 per ogni esperienza per un massimo di n. 2 esperienze
<b>TITOLI CULTURALI</b>		<b>MASSIMO 14 PUNTI</b>
Master specifico di II livello inerente la professione di educatore	(Max punti 6)	Punti 6 per un massimo di n. 1 titolo
Master specifico di I livello inerente la professione di educatore	(Max punti 4)	Punti 4 per un massimo di n. 1 titolo
Corsi di perfezionamento inerenti la professione di educatore a partire dal 01/01/2020.	(Max punti 4)	Punti 2 per un massimo di n. 2 titoli
<b>TOTALE PUNTEGGIO (Titoli di studio, esperienze e titoli culturali)</b>		<b>MASSIMO 100 PUNTI</b>

La Commissione che valuterà, in un'unica sessione, le candidature presentate, terrà conto del seguente ordine di priorità:

1. personale interno dell'Istituto scolastico;
2. personale interno ad altra istituzione scolastica in regime di collaborazione plurima;
3. personale dipendente di altre Pubbliche amministrazioni;
4. personale esterno.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli due o più candidati conseguono pari punteggio prevale il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 3 della Legge 127/1997, così come integrato dall'art. 2 della Legge 191/1998.

In caso di assenza di candidature, l'Istituto procederà secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

La Commissione di valutazione stilerà apposito verbale e graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito istituzionale [www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it), dove rimarranno per n.7 giorni. Avverso le graduatorie di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla loro pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al successivo affidamento dell'incarico.

Nell'eventualità di individuazione di personale dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima) o di altre pubbliche amministrazioni, il conferimento dell'incarico è subordinato alla presentazione dell'autorizzazione allo svolgimento, rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.



La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

#### **Art 6. – Durata della prestazione e trattamento economico**

OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI	AZIONI in relazione agli obiettivi]	Numero di figure professionali richieste	Compenso orario max onnicomprensivo	Periodo di svolgimento
1) Promuovere le abilità sociali e le interazioni della studentessa con il gruppo dei pari e con gli adulti di riferimento. 2) Sviluppare e incrementare le autonomie personali. 3) Favorire l'espressione del proprio vissuto e dei propri sentimenti. 4) Fornire chiavi di lettura per interpretare in modo adeguato la realtà circostante.	1) Lavori di gruppo e attività peer to peer. 2) Cura di sé e gestione del denaro. 3) Verbalizzazione degli stati interiori. 4) Elaborazione e studio di storie sociali.	Massimo due educatori.	Importo orario lordo <b>onnicomprensivo</b> di <b>€ 25,56</b> .	Dicembre 2025 – Giugno 2026

Le attività dell'Educatore professionale si svolgeranno per il monte ore deliberato dal Comune di Casalgrande secondo il calendario che sarà concordato con il Dirigente scolastico e il docente referente del progetto.

La prestazione sarà retribuita ad ore con l'importo orario lordo massimo previsto di € 25,56 onnicomprensivo di ritenute, oneri e contributi, ed entro il limite del compenso massimo di € 6.392,00 erogato dal Comune di Casalgrande.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività (dietro presentazione di time sheet e relazione rilasciando apposita fattura elettronica e/o notula) sulla base delle ore effettivamente svolte.

#### **Art 7. – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, D.P.R. del 13 giugno 2023, n. 81 - Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia all'art.53 del d.lgs.n.165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **Art 8. – Risoluzione del contratto**

Nei confronti dell'Educatore che dopo aver iniziato la propria attività non la prosegue senza giustificato motivo, che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o dell'inosservanza dell'orario di servizio richiesto, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale. L'incarico sarà revocato con provvedimento del Dirigente Scolastico.

#### **Art.9 Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE)

2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Giovanelli.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la società VARGIU SCUOLA SRL con sede legale in Via dei Tulipani 7/9, 09032 Assemini, P.I. n. 03679880926, nella persona del suo legale rappresentante Dott.ssa Franca Carrai.

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Art.10 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente avviso e tutte le comunicazioni relative al presente bando saranno pubblicate, *con*



*valore di notifica a tutti gli interessati*, per la massima diffusione sul sito web dell'Istituzione Scolastica [www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it) nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente nell'apposita sezione bandi di gara e contratti.

**Art.11 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia all'art.53 del D.lgs. n.165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**ALLEGATI:**

- ALLEGATO A istanza di partecipazione.
- ALLEGATO B dichiarazione sostitutiva di certificazione titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Monica Giovanelli

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Nelson Mandela  
Castelnovo ne' Monti

**OGGETTO: domanda di partecipazione alla selezione per l'individuazione di figure esperte per l'assunzione del ruolo di educatore professionale per servizi di assistenza alle autonomie e di supporto all'istruzione degli alunni con disabilità - a.s. 2025/2026 - DGC 149/2025.**

Il/La sottoscritto/a NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

In qualità di:

- ☐ Docente interno all'Istituzione scolastica con contratto ( ) a T.I. dal \_\_\_\_\_  
( ) a T.D. fino al \_\_\_\_\_
- ☐ Docente presso altro istituto scolastico con contratto ( ) a T.I. dal \_\_\_\_\_  
( ) a T.D. fino al \_\_\_\_\_ ( indicare l'istituto \_\_\_\_\_ )
- ☐ Titolare presso altra amministrazione pubblica (indicare l'ente \_\_\_\_\_)
- ☐ Personale esterno

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, attraverso valutazione comparativa, per la selezione e il reclutamento relativo all' avviso di selezione in oggetto. A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 455/2000 e consapevole che la legge punisce le dichiarazioni mendaci:

#### DICHIARA

**sotto la propria responsabilità di (è obbligatorio contrassegnare la casella):**

- ☐ Essere in possesso di cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea e perfetta conoscenza della lingua italiana;
- ☐ età non inferiore a 18 anni;
- ☐ goder dei diritti politici e civili;
- ☐ non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- ☐ non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso, che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- ☐ non essere stato dichiarato decaduto destituito o dispensato per avere conseguito impieghi mediante produzione di documenti falsi o viziati di validità insanabile;
- ☐ assenza di situazioni per le quali il D.L. n. 95/2012 e ss.mm.ii. ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte della P.A., in particolare per i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- ☐ idoneità fisica all'impiego.
- ☐ essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- ☐ autorizzare l'istituto al trattamento dei dati personali in conformità al D.L.vo 30 Giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e ss.mm. (REG. EU 679/2016 GDPR).
- ☐ essere in possesso dei titoli e/o requisiti obbligatori di accesso richiesti nell'avviso pubblico;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARA** di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

TITOLI DI STUDIO (massimo 1 titolo e si valuta il più conveniente)		MASSIMO 26 PUNTI	PUNTI ____/26
Possesso di Laurea magistrale e/o specialistica come indicato nell'art. 2 dell'avviso di selezione (a)	<input type="checkbox"/>	Votazione 110 con lode: punti 26	Titolo di studio:
		Votazione da 106 a 110: punti 24	
		Votazione fino a 105: punti 22	
Possesso di Laurea triennale come indicato nell'art. 2 dell'avviso di selezione (b)	<input type="checkbox"/>	Votazione 110 con lode: punti 20	Conseguito il:
		Votazione da 106 a 110: punti 18	
		Votazione fino a 105: punti 16	
Possesso di Diploma di scuola media superiore di secondo grado attinente all'ambito di intervento dell'avviso (c)	<input type="checkbox"/>	Votazione fino a 100 con lode: punti 14	Voto:
		Votazione da 90 a 100: punti 12	
		Votazione 80 a 89: punti 10	
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>MASSIMO 60 PUNTI</b>	<b>PUNTI ____/60</b>
Esperienze prestate in qualità di esperto/tutor nell'ambito dell'intervento per cui ci si candida alla selezione presso le istituzioni scolastiche a partire dal 01/09/2020	(Max punti 18)	Punti 9 per ogni esperienza per un massimo di n. 2 esperienze	1) 2)
Esperienze prestate in qualità di esperto/tutor nell'ambito dell'intervento per cui ci si candida alla selezione, presso enti e/o strutture diverse dalle istituzioni scolastiche a partire dal 01/09/2020	(Max punti 16)	Punti 8 per ogni esperienza per un massimo di n. 2 esperienze	1) 2)
Esperienze prestate in qualità di esperto/tutor nell'ambito dell'intervento per cui ci si candida alla selezione, presso Enti pubblici a partire dal 01/09/2020	(Max punti 14)	Punti 7 per ogni esperienza per un massimo di n. 2 esperienze	1) 2)
Esperienze lavorative in qualità di esperto/tutor nell'ambito dell'intervento per cui ci si candida alla selezione, presso enti privati a partire dal 01/09/2020	(Max punti 12)	Punti 6 per ogni esperienza per un massimo di n. 2 esperienze	1) 2)
<b>TITOLI CULTURALI</b>		<b>MASSIMO 14 PUNTI</b>	<b>PUNTI ____/14</b>
Master specifico di II livello inerente la professione di educatore	(Max punti 6)	Punti 6 per un massimo di n. 1 titolo	Conseguito il Presso
Master specifico di I livello inerente la professione di educatore	(Max punti 4)	Punti 4 per un massimo di n. 1 titolo	Conseguito il Presso
Corsi di perfezionamento inerenti la professione di educatore a partire dal 01/01/2022	(Max punti 4)	Punti 2 per un massimo di n. 2 titoli	Conseguito il Presso
<b>TOTALE PUNTEGGIO (Titoli di studio, esperienze e titoli culturali)</b>		<b>MASSIMO 100 PUNTI</b>	<b>____/100</b>

\*Inserire tutti i dati richiesti e il totale punteggio presunto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARA, altresì**

- ☐ di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con l'istituto scolastico;
- ☐ di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini dell'avviso pubblico per cui sta partecipando che accetta senza riserve.
- ☐ autorizzare al trattamento dei dati personali, ai sensi della D.Lvo n.196/2003 e Regolamento UE 2016/679 consapevole che l'istituto scolastico utilizzerà i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione con le modalità specificate nell'avviso pubblico di cui all'oggetto.

Il/La sottoscritto/a infine allega alla domanda:

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e privo di dati sensibili (dove si evidenziano, altresì, i dati indicati nella tabella di valutazione);
- copia documento d'identità fronte-retro, in corso di validità debitamente sottoscritto;
- copia del codice fiscale;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione titoli (ALLEGATO B).

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**MODELLO DI DICHIARAZIONE CERTIFICAZIONE TITOLI****(AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)****Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale per la realizzazione  
del progetto \_\_\_\_\_**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
codice fiscale \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni e degli effetti sotto il profilo penale di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero,

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità che tutte le informazioni, gli stati, i fatti, i titoli culturali e professionali riportati dall'interessato nel proprio Curriculum Vitale e nell'istanza di partecipazione all'avviso pubblico in oggetto, corrispondono al vero.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante \_\_\_\_\_