ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE TECNICO
PROFESSIONALE "NELSON MANDELA"
CON ANNESSA AZIENDA AGRARIA
www.iiscastelnovonemonti.edu.it

Indirizzo Tecnico Turistico
Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Sanità e Assistenza Sociale – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Industria e Artigianato per il Made in Italy
Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328
Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347
Codice Fiscale: 91161590350 - Codice Univoco: UFH04Z
Email: reis014004@istruzione.it - **PEC:** reis014004@pec.istruzione.it

All'Albo online
Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti
Agli atti

OGGETTO: **Determina dirigenziale di presa d'atto degli esiti della prima procedura e di indizione di una nuova procedura di selezione rivolta al personale interno per la copertura delle attività non assegnate – progetto IeFP a.s. 2026/2027.**
Progetto "Sistema regionale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) L.R. n. 5/2011 e s.m.i. – a.s. 2026/2027" - DGR n. 1168 del 13/07/2026 – Determinazione dirigenziale Regione Emilia-Romagna n. 17775 del 16/09/2026 - Rif. P.A. 2026-26669/RER – Cod. istituzione REIS014004 – CUP E99I26000600001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato, e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, e in particolare l'art. 21;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., e in particolare gli artt. 7, 35-bis e 53;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, e in particolare l'art. 11, comma 2-bis, ai sensi del quale gli atti amministrativi che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico sono nulli in assenza del Codice Unico di Progetto (CUP), che ne costituisce elemento essenziale;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, e in particolare l'art. 18;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", e in particolare gli artt. 43, 44 e 45;

VISTO il CCNL del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto il 18/01/2024, e in particolare le Tabelle E 1.6 ed E 1.7 relative alle misure orarie delle attività aggiuntive;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale, il conferimento di incarichi individuali e le collaborazioni prestate a titolo gratuito, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 547 del 08/05/2026, e in particolare il Titolo III (artt. 22–36);

VISTO l'aggiornamento del P.T.O.F. 2025/2028 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 580 del 26/10/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 526 del 30/01/2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 1168 del 13/07/2026 "Sistema regionale IeFP. Azioni e opportunità per il successo formativo realizzate dagli Istituti Professionali a.s. 2026/2027 in attuazione dell'art. 11 L.R. 5/2011. Quantificazione delle risorse", trasmessa dalla Regione con nota prot. 14/07/2026.0694444.U e assunta agli atti con prot. n. 11584 del 15/07/2026, che nella Tabella A dell'Allegato 1) attribuisce all'Istituto, per l'Operazione Rif. P.A. 2026-26669/RER – CUP E99I26000600001, risorse complessive pari a € 149.658,00;

VISTE la Scheda del progetto di intervento e l'Atto di impegno trasmessi alla Regione Emilia-Romagna con nota prot. n. 13633 del 15/09/2026, che prevedono per la Misura 1 n. 1.355 ore di attività (tipologia A n. 1.247 ore, tipologia B n. 78 ore, tipologia C n. 30 ore) per € 139.565,00 e per la Misura 3 n. 5 commissioni d'esame per € 10.093,00;

VISTA la nota operativa della Regione Emilia-Romagna prot. 14/09/2026.0927702.U relativa alla gestione e rendicontazione delle attività IeFP a.s. 2026/2027, assunta agli atti con prot. n. 13550/IV.5 del 14/09/2026;

VISTA la determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 17775 del 16/09/2026 "Finanziamento a favore degli Istituti Professionali per la realizzazione dell'Azione regionale per l'integrazione progettuale e operativa di supporto al Sistema regionale IeFP L.R. n. 5/2011 e s.m.i., in attuazione della deliberazione di Giunta regionale n. 1168/2026. Primo provvedimento", notificata con nota della Regione prot. 22/09/2026.0979658.U, assunta agli atti con prot. n. 14024 del 22/09/2026, e pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito della Regione in data 21/09/2026, che assegna a questa Istituzione scolastica l'importo di € 149.658,00;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale disponibile a svolgere attività di docenza, progettazione, tutoraggio e rendicontazione per la realizzazione del progetto IeFP a.s. 2026/2027 di cui all'oggetto;

VISTA la propria determina prot. n. 16409/IV.5 del 29/10/2026 di indizione della procedura di selezione rivolta al personale interno per il progetto IeFP a.s. 2026/2027 e il relativo avviso prot. n. 16410/IV.5 del 29/10/2026, con termine di presentazione delle candidature alle ore 12:00 del 04/11/2026;

VISTI i verbali della commissione di valutazione, nominata con provvedimento prot. n. 16982/IV.5 del 09/11/2026: verbale n. 1 prot. n. 17095/IV.5 del 10/11/2026 e verbale n. 2 prot. n. 17301/IV.5 del 12/11/2026, con i quali la commissione ha concluso la valutazione delle candidature pervenute e ha dato atto al Dirigente Scolastico della mancata copertura di parte delle attività, in particolare per l'indirizzo agrario;

VISTO il proprio decreto prot. n. 17307/ del 13/11/2026 di approvazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria della prima procedura;

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

CONSIDERATO che le candidature pervenute non sono sufficienti a garantire la copertura di tutte le attività e le ore previste dalla Scheda del progetto di intervento per i diversi indirizzi e percorsi progettuali;

CONSIDERATO che, ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b), e 24 del Regolamento di Istituto, l'Istituzione scolastica è tenuta a individuare prioritariamente il personale interno e ad accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno prima di ricorrere a soggetti esterni, il cui impiego comporterebbe peraltro costi orari più elevati a carico del progetto;

CONSIDERATO che, successivamente alla pubblicazione dell'avviso prot. n. 16410/IV.5 del 29/10/2026, ha assunto servizio presso l'Istituto ulteriore personale, che non ha avuto la possibilità di partecipare alla prima procedura;

RITENUTO opportuno, nel rispetto dei principi di buon andamento, economicità, imparzialità e massima partecipazione, indire una nuova procedura rivolta al personale interno per le attività non coperte, alle medesime condizioni della prima procedura, assicurandone la più ampia diffusione a tutto il personale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Istituto, l'individuazione degli incaricati avviene prioritariamente tra il personale interno e che le attività rientrano tra quelle aggiuntive del personale scolastico, retribuite secondo le misure del CCNL ai sensi dell'art. 32 del Regolamento;

CONSIDERATO che il personale ATA in possesso dei requisiti può svolgere attività di docenza e tutoraggio, mentre le attività di progettazione e rendicontazione sono riservate al personale docente;

CONSIDERATO che l'art. 26, comma 1, del Regolamento di Istituto prevede, per il personale interno, un termine di presentazione delle candidature non inferiore a 7 giorni dalla pubblicazione dell'avviso;

CONSIDERATO che, ai sensi del punto 5 dell'Allegato 1) alla DGR n. 1168/2026, le attività sono valorizzate al parametro finanziario massimo di € 103,00 costo all'ora, che ricomprende tutti i costi diretti nonché i costi strumentali, accessori e generali, e che il valore maturato, ottenuto moltiplicando le ore realizzate per le Misure 1 e 2 per il parametro orario di € 103,00, deve coprire tutte le spese ad esclusione di quelle legate alle commissioni d'esame; che pertanto il numero delle ore da affidare per ciascuna attività sarà definito in modo che la spesa complessiva rientri nel valore maturato e nel finanziamento assegnato;

CONSIDERATO che, ai sensi del punto 7 del dispositivo della DGR n. 1168/2026, le attività possono essere avviate solo dopo la pubblicazione dell'atto regionale di finanziamento nella sezione "Amministrazione trasparente" e che tale pubblicazione è avvenuta in data 21/09/2026;

CONSIDERATO che la Tabella E 1.7 del CCNL 18/01/2024 disciplina le misure orarie delle prestazioni aggiuntive del personale ATA riferite al proprio profilo e non prevede l'attività di insegnamento, e che pertanto al personale ATA eventualmente incaricato di docenza è riconosciuta, ai sensi dell'art. 32, comma 1, del Regolamento di Istituto, la misura oraria prevista per l'attività di insegnamento dalla Tabella E 1.6, mentre per il tutoraggio si applica la misura oraria dell'area di appartenenza;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 15871/VI.3 del 21/10/2026 di assunzione in bilancio e contestuale variazione n. 52 al Programma Annuale E.F. 2026, con il quale è stato iscritto il finanziamento regionale di € 149.658,00 (Entrate: Aggregato 04, Voce 04, sottovoce 003; Uscite: P01/009);

ACCERTATA la copertura finanziaria nel Programma Annuale 2026, Aggregato P01 – Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale, Sottovoce 009 – "Progetto IeFP 2026-2027 – Rif. 2026-26669/RER – CUP E99I26000600001 – D.G.R. 1168/2026";

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

DETERMINA

- di approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto degli esiti della prima procedura, la cui graduatoria provvisoria è stata approvata e pubblicata con il decreto sopra richiamato, e di procedere al conferimento degli incarichi per le attività coperte una volta divenuta definitiva la graduatoria;
- di indire una nuova procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, rivolta al personale docente e ATA in servizio presso l'Istituto, per la copertura delle attività e delle ore non assegnate all'esito della prima procedura, alle medesime condizioni, requisiti, criteri di valutazione e compensi; il personale ATA può candidarsi esclusivamente per le attività di docenza e tutoraggio;
- che il personale che ha già presentato domanda nella prima procedura non deve ripresentarla e può candidarsi, con la nuova procedura, per attività o indirizzi ulteriori;
- di approvare il nuovo avviso di selezione e i relativi allegati (Modello A – domanda e scheda di autovalutazione; Modello B – dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi), che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
- di fissare il termine di presentazione delle domande alle **ore 12:00 di lunedì 23/11/2026**;
- di stabilire che la valutazione comparativa sia effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da una commissione nominata dopo la scadenza del termine, sulla base della griglia di valutazione riportata nell'avviso (art. 27 del Regolamento); a parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età; l'abbinamento degli incaricati alle attività e agli indirizzi avviene tenendo conto della disciplina di insegnamento e non modifica la graduatoria;
- di riconoscere al personale incaricato, in proporzione alle ore autorizzate per ciascun indirizzo e alle ore effettivamente e personalmente prestate, i seguenti compensi orari, determinati sulla base dell'attività svolta:

Attività	Riferimento CCNL 18/01/2024	Misura oraria lordo dipendente	Costo orario onnicomprensivo (lordo Stato) – T.I.	Costo orario onnicomprensivo (lordo Stato) – T.D.
Docenza (attività di insegnamento) – personale docente e ATA	Tab. E 1.6	€ 38,50	€ 51,09	€ 51,71
Progettazione, tutoraggio, rendicontazione (attività non di insegnamento) – personale docente	Tab. E 1.6	€ 19,25	€ 25,55	€ 25,86
Tutoraggio – personale ATA: assistenti amministrativi e assistenti tecnici	Tab. E 1.7	€ 15,95	€ 21,17	€ 21,42
Tutoraggio – personale ATA: collaboratori scolastici	Tab. E 1.7	€ 13,75	€ 18,25	€ 18,47

- che la liquidazione dei compensi avvenga in un'unica soluzione al termine delle attività, previa verifica delle ore effettivamente e personalmente prestate risultanti dal registro/time sheet, e compatibilmente con l'effettiva erogazione del finanziamento regionale;
- che gli incarichi siano conferiti con lettera di incarico, previa acquisizione della conferma della dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi (artt. 29 e 36 del Regolamento), e che oggetto, durata e compenso siano pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente – Personale" ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013;
- di pubblicare la presente determina e il nuovo avviso all'Albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale https://iiscastelnovonemonti.edu.it e di trasmetterli a tutto il personale tramite e-mail istituzionale e circolare pubblicata sul registro elettronico;
- di assumere la responsabilità del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Monica Giovanelli

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli