



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
TECNICO – PROFESSIONALE  
[www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it)



*Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –  
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica*

Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347

Codice Fiscale: 91161590350 Codice Univoco: UFH04Z

Email: [iiscastelnovonemonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovonemonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)

Circ. n.118

Castelnovo né Monti, 08/01/2026

Agli alunni e genitori/tutori delle classi  
5<sup>^</sup>B e 5<sup>^</sup>C

Alla docente referente  
Fontanesi Elisa

Ai coordinatori di classe  
Caruso Maria  
Cavalli Viviane

**OGGETTO:** Visita guidata alla Sigep World di Rimini del 16/01/2026

Si comunica che il giorno 16/01/2026, alcuni alunni delle classi in oggetto, nell'ambito delle attività didattiche programmate, effettueranno una Visita guidata alla Sigep World di Rimini.

Il ritrovo dei partecipanti è fissato alle ore 07.00 presso la stazione ferroviaria di Reggio Emilia.  
Il ritorno è previsto alle ore 19.10 circa presso la stazione ferroviaria di Reggio Emilia.

Mezzo di trasporto utilizzato per A/R: treno regionale.

Si comunica, inoltre, che **il costo presunto è pari ad € 35.00 circa per ogni studente.**

Al fine di raccogliere le adesioni si chiede di firmare l'autorizzazione che è stata consegnata agli studenti dalla docente referente e di restituirla, alla docente referente o al coordinatore di classe,

**ENTRO E NON OLTRE IL 10/01/2026 (si raccomanda di rispettare le scadenze).**

**N.B.: SI PRECISA CHE L'AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE VINCOLA AL SUCCESSIVO VERSAMENTO DELLA QUOTA.**

**La quota potrà essere rimborsata solo in caso di assenza per malattia, documentata da certificato medico da presentare in segreteria entro 5 giorni dalla data di partenza programmata.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Monica Giovanelli  
Firmato digitalmente