



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
TECNICO – PROFESSIONALE
COD.FIS. 91161590350



*Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica*

Segreteria: Via Morandi,4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522812347/612328 fax 0522896645
Email:iiscastelnovonemonti@gmail.com – Email:REIS014004@istruzione.it – sito web: www.iiscastelnovonemonti.gov.it



Castelnovo ne' Monti 10/11/2018

- ALL'ARCHIVIO GENERALE

- ALL'ALBO PRETORIO

AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICHI ESPERTI ESTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Facendo seguito a quanto indicato nella Nota della Provincia di Reggio Emilia del 29/10/2018., in cui si comunica il "Budget", relativo al Progetto Tutor a.s. 2018/19, assegnato alle Scuole;

VISTO l'art. 40 del D.l. 1 febbraio 2001, n. 44, in particolare gli articoli 32, 33, 35 e 40, che disciplinano le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

SENTITO il docente Referente dell'attività prof.ssa COCCHI ANNA MARIA;

VISTA la necessità di affidare n.05 incarichi di Tutor a.s. 2018/19

AVVISA

E' aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali tramite stipula di contratti di prestazione d'opera che non determinano rapporti di lavoro subordinato da conferire ad esperti esterni forniti dei titoli necessari.

Progetti Attività	Sede	Impegno orario massimo	Periodo indicativo realizzazione	DISPONIBILITA' <u>MAX</u> PER PROGETTO
<u>TUTOR</u> Alunni certificati Legge 104/92 A.S. 2018/2019	VIA MORANDI N. 4	700 H	Novembre a Maggio 2019	€. 0,80 costo orario (importo lordo) Comprensivo di tasse erariali ed oneri riflessi

Si richiede altresì:

- presenza continuativa del personale incaricato;
- gli incaricati svolgeranno l'attività presso le sedi individuate dalla Scuola dove si attiveranno i progetti.;
- gli incaricati svolgeranno l'attività qualche ora al pomeriggio per assistenza compiti.

Le suddette attività verranno periodicamente controllate dal responsabile del progetto. Si potrà in caso di esito negativo, revocare il servizio.

- l'aggiudicazione verrà fatta da questa Istituzione in base ai risultati della comparazione stesse

Art. 1 OBIETTIVI/ATTIVITA'/FINALITÀ':

Finalità':

potenziare le competenze scolastiche e relazionali degli alunni certificati attraverso un progetto che tende a mettere a sistema parte dei diversi soggetti che ruotano attorno all'alunno disabile (docente di sostegno, tutor, familiari); in particolare, le capacità che potrebbero essere potenzialmente sviluppate sono individuate nella possibilità di raggiungere una maggiore autostima e, contemporaneamente, - acquisire fiducia nelle proprie capacità, soprattutto in quella di autodeterminarsi all'interno del gruppo classe, di una maggiore consapevolezza di se; favorire la socializzazione con i compagni, nonché l'acquisizione di un metodo di studio e di lavoro; sviluppare le capacità di scegliere consapevolmente ai fini dell'orientamento, potenziando le capacità di lavorare in gruppo in modo costruttivo ed organizzando in modo autonomo il lavoro scolastico; organizzare il tempo extrascolastico; instaurare una relazione amicale.

Attività: attività da definire con il Referente del Progetto

Art. 2 CRITERI DI SCELTA E DI VALUTAZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al quale è rimessa la scelta dell'esperto cui conferire l'incarico.

La valutazione è effettuata sulla base di criteri di Tipo Tecnico come di seguito riportato:

PROSPETTO CRITERI SCHEDA TECNICA

- Massimo punteggio assegnato 15 Punti -

Nella presente scheda vengono elencati i Criteri Tecnici per l'attribuzione del relativo punteggio

CRITERI DA ESAMINARE	PUNTI MAX
Diploma o Laurea o altro titolo di studio specifico - inerente la tipologia dell'intervento	10
Esperienza positiva di collaborazione con l'Istituto (fino MAX 5 PER ANNO)	5

***Resta in seno all'Amministrazione, la possibilità di effettuare eventuali colloqui conoscitivi, per valutare l'idoneità o meno dei candidati, o per effettuare la scelta dell'esperto a parità di punteggio tecnico.**

Art. 3 RISERBI DELLA SCUOLA

- L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei moduli previsti;
- La scuola si riserva di sospendere/revocare la/le attività' in anticipo rispetto ai termini inizialmente comunicati, qualora vengano meno i presupposti/fabbisogni fondamentali per il proseguo delle attività didattiche intraprese espressi in sede di pubblicazione del bando.

Art. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, **redatta in carta libera e contenente** inoltre **Curriculum del personale**, ai fini della valutazione tecnica dell'offerta, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore Statale "NELSON MANDELA", Via MORANDI, 4 - 42035 CASTELNOVO NE' MONTI (RE), e **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 18/11/2018**, presso la segreteria dell'Istituto:

- a mezzo posta con raccomandata A/R;
- direttamente mediante consegna a mano;
- All'indirizzo di posta certificata Pec: reis014004@pec.istruzione.it

Art. 5 NORME FINALI

Il Dirigente Scolastico sottoscrive i contratti con gli esperti esterni. L'entità del compenso e le modalità di pagamento dello stesso sono concordate sulla base di quanto stabilito dal Decreto 44/2001 e in relazione alle prestazioni proposte. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato previa presentazione di dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dell'art. 3 del D. lvo n. 196/2003 codice sulla privacy, i dati personali forniti dal candidato sono raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e sono trattati in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il DS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Monica Giovanelli