



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
TECNICO – PROFESSIONALE
www.iiscastelnovomonti.edu.it



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica

Segreteria: Via Morandi,4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522812347/612328 fax 0522896645

Email: iiscastelnovomonti@gmail.com - Email: reis014004@istruzione.it PEC: reis014004@pec.istruzione.it



Castelnovo ne' Monti, 24/09/2020

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSICURATIVO per i servizi di polizza: assicurazione Infortuni autisti per i mezzi/veicoli dell'Istituto (pullman Evobus Mercedes targato EV723AK, pullman Fiat Iveco targato EV724AK, autocarro Fiat Ducato targato RE637975 e trattore Fiat 780 targato RE028521) x chiunque sia alla guida (personale e/o studenti), PER LA DURATA DI ANNI 1 con decorrenza 14/10/2020 – 13/10/2021
CIG Z9E2E53495.

Ai sensi degli artt. 59, comma 1 e 60, commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 in esecuzione della determina dirigenziale Prot. n. 8824/C14 del 15/09/2020 è indetta una procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto, secondo le modalità che seguono:

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE TECNICO PROFESSIONALE "Nelson Mandela"
con sede in Castelnovo ne' Monti
Via Matilde di Canossa, 1
42035 Castelnovo ne' Monti (RE)
n. telefono 0522/812347
e-mail: reis014004@istruzione.it; PEC reis014004@pec.istruzione.it

ART. 2 - OGGETTO e VALORE DELL'APPALTO

L'appalto, ha per oggetto l'affidamento dei servizi di assicurazione per polizza ramo infortuni (personale e/o studenti con qualifica di assicurati).

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad euro 1000,00 = imposte comprese.

L'importo annuale, imposte incluse, fissato a base d'asta è ripartito come segue:

– Assicurazione Infortuni autisti x i mezzi/veicoli : pullman Mercedes evo bus, pullman Fiat Iveco, Fiat Ducato, trattore Fiat 780 dell'Istituto x chiunque sia alla guida (personale e/o studenti)	Morte	€ 120.000,00
	Invalità Permanente	€ 150.000,00

I costi per la sicurezza sono pari a € 0,00= in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26 co.3 del D.Lgs. n. 81/2008 e ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D. lgs n. 50/2016.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto di affidamento sarà pari a quanto dichiarato

nell'offerta economica aggiudicataria.

Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza).

La durata del servizio assicurativo è di 1 anno, decorrente: dal 14/10/2020

salvo sospensioni/differimenti dettati da inutilizzo anche per l'emergenza sanitaria da Covid 19.

E' inoltre prevista la facoltà di proroga dei contratti, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario al conseguimento di una nuova copertura assicurativa, per un periodo massimo di ulteriori 6 (sei) mesi.

ART. 3 - CONDIZIONI DI POLIZZA

La polizza dovrà rigorosamente contenere le seguenti specifiche:

1. La rinuncia al diritto di rivalsa;
2. Nessun diritto di franchigia;
3. Dovrà rispettare il seguente minimo di massimale di pagamento per ogni sinistro:

– assicurazione Infortuni autisti x tutti i mezzi/veicoli dell'Istituto x chiunque sia alla guida (personale e/o studenti)	€. 120.00 ,00= per morte	
	€. 150.000,00 = per invalidità permanente	

4. Le clausole di esclusione.
5. La polizza dovrà, altresì, garantire le seguenti condizioni minime:
 - a) **Durata** di un anno a far data dalla stipula del contratto, non soggetta a rinnovo né tacito né espresso e senza obbligo di disdetta;
 - b) La ditta offerente dichiara che l'omissione da parte del contraente/Assicurato di una circostanza eventualmente aggravante del rischio, così come le inesatte ed incomplete dichiarazioni all'atto della stipula del contratto o durante il corso dello stesso, non pregiudicano il diritto al risarcimento dei danni;
 - c) Il foro competente in caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce, in via esclusiva, quello di **Reggio Emilia**;
 - d) Operatività delle garanzie assicurative, sia per gli studenti sia per il personale scolastico, per tutti i momenti scolastici, compresa nell'ambito di ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente manifestazioni sportive, ricreative, culturali, uscite didattiche, viaggi di istruzione e altra attività sia in sede che fuori sede nonché tutte le attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni.

ART.4 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara le compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo oggetto del presente affidamento, in base al Codice delle Assicurazioni (D.Lgs. n. 209/2005), regolarmente iscritti nella sezione A del RUI, nonché in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5.

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. n. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano ed in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48 co. 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

le condizioni ostative di cui all'art. 53, co 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list".

ART. 5 - REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà possedere i requisiti prescritti e segnatamente:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso

I) **dei requisiti di ordine generale** di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016;

II) **dei requisiti di idoneità professionale:** iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia, per attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto, risultante dalla visura o dal certificato camerale oppure dal certificato rilasciato da altro Registro professionale o commerciale dello stato di residenza;

III) **ulteriore requisito specifico**, iscrizione al RUI, possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005.

Non è ammesso l'avvalimento.

IV) **requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83 co. 1 lett b):** ogni singolo operatore economico concorrente (anche nel caso di RTI, consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico- finanziaria:

- ✓ possesso di un capitale sociale interamente versato non inferiore a €. 1.500.000.000,00 (unmiliardo-cinquecentomilioni) per Imprese autorizzate all'esercizio del Ramo Danni e Infortuni;

ART. 6 - SUBAPPALTO

Data la natura del servizio oggetto della presente procedura, non è consentito il subappalto.

ART. 7 - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire alla Stazione Appaltante nelle modalità telematiche di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio del giorno **10/10/2020 ore 9.00**, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta è costituita da documentazione in formato elettronico, di cui di seguito, da presentarsi mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata e/o mediante consegna a brevi manu presso la segreteria dell'Istituto in Via Matilde di Canossa, 1;

E' responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine di presentazione offerte sopraindicato.

La presentazione dell'offerta mediante PEC è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera l'Istituto da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di

funzionamento della PEC.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia. Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare i facsimili predisposti dalla Stazione Appaltante.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi.

Il concorrente dovrà allegare, rispettivamente:

-) **la documentazione amministrativa;**
-) **l'offerta tecnica ;**
-) **l'offerta economica;**

Nell'oggetto della comunicazione PEC e/o sulla busta cartacea indicare: "Offerta per affidamento servizio assicurativo INFORTUNI AUTISTI anno 2020/2021"

Si avverte che la mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83 del D.L.vo 50/2016.

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso di questa Amministrazione a qualsiasi titolo non saranno considerati agli effetti della presente gara.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatarie (ad eccezione, nel caso richiesta, della garanzia provvisoria).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara, nonché di non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, senza che i partecipanti alla gara possano avanzare in tali ipotesi alcuna pretesa nei confronti della Stazione Appaltante né pretendere alcunché a titolo di indennizzo e/o risarcimento.

L'Istituto appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione di gara da restituire sottoscritta, a pena di esclusione, è composta come segue:

- istanza di partecipazione (Allegato A);
- Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (Allegato B), sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

L'Istanza di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva saranno formulate utilizzando i modelli A e B, allegati al presente Bando di Gara, o comunque, ove riportata in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui ai modelli riportati nel Bando.

- Patto d'integrità (Allegato C)

ART. 9 - OFFERTA TECNICA

La documentazione di gara da restituire sottoscritta, a pena di esclusione, è composta come segue:

- L'Offerta Tecnica da cui risulti la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale, nonché il rispetto delle condizioni minime richieste, mediante compilazione

e sottoscrizione **dell'Allegato 1**;

- Sottoscrizione per accettazione del capitolato tecnico inserito nel Bando quale **Allegato 2**;
- Integrazione della documentazione scritta a supporto dell'offerta (da redigersi in carta libera)

Gli allegati n. 1 e n. 2 dovranno essere debitamente firmati dal legale rappresentante con allegata fotocopia di identità in corso di validità o firmate digitalmente ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

Si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata, il modello di offerta da presentare è unico e dovrà recare la sottoscrizione da parte di tutti i soggetti ivi indicati.

ART. 10 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà allegare la dichiarazione di offerta economica (**Allegato 3**).

Si precisa che:

-) saranno escluse dalla valutazione le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara;
-) in caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli indicati in lettere prevarrà il valore più vantaggioso per la stazione appaltante.

L'Offerta Economica dovrà essere debitamente firmata con allegata fotocopia di identità in corso di validità o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. da:

- ✓ in caso di impresa singola, dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, con allegazione della procura;
- ✓ in caso di raggruppamenti di imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- ✓ in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi ordinari già costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, della mandataria/capogruppo del raggruppamento/consorzio;
- ✓ in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.2°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.:
 - se il Consorzio partecipa in nome e per conto proprio, dal rappresentante legale del Consorzio (o da un suo procuratore);
 - se il Consorzio partecipa per uno o più consorziati, dal rappresentante legale (o procuratore), delle consorziate per le quali il Consorzio concorre.
- ✓ nel caso di "coassicurazione", dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa facente parte della stessa.

Si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata, il modello di offerta da presentare è **unico** e dovrà recare la sottoscrizione da parte di tutti i soggetti ivi indicati.

ART. 11 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La selezione dei partecipanti avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con modalità di aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sull'importo posto a gara.

Si precisa che:

-) l'offerta dovrà essere presentata separatamente per ciascun ramo di interess.; l'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto di affidamento in misura pari al 100%;
-) l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso nel rispetto dei requisiti minimi richiesti.
-) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta

congrua e conveniente.

E' facoltà della stazione appaltante di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora ritenga che nessuna offerta sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95 co. 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

-) in caso di parità del premio, si procederà mediante raffronto delle garanzie e da ultimo, in caso di parità, mediante sorteggio;

-) la gara prevede lo svincolo dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

ART. 12 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla stazione appaltante in modo segreto, riservato e sicuro.

La Commissione si riunirà in Castelnuovo nè Monti presso l'ufficio amministrativo di Via Matilde di Canossa n. 1, il **giorno 12/10/2020 alle ore 10,00**.

Nel corso della medesima, si procederà:

- a) a verificare le offerte inviate dai concorrenti e la conformità e completezza della documentazione amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni del presente documento;
- b) ad escludere, eventualmente, dalla gara i concorrenti in caso di esito negativo della suddetta operazione di verifica o ad avviare, qualora applicabile, la procedura di soccorso istruttorio prevista dall'art. 83 co.9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- c) a controllare le offerte, per la verifica della regolarità formale della documentazione richiesta ivi contenuta e per la loro valutazione.

Nella medesima seduta si passerà alla lettura dell' Offerta Economica, alla lettura dei valori offerti in lettere e alla successiva formazione della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui le Offerte di due o più Concorrenti siano in parità, anche sulle garanzie offerte, si procederà all'affidamento del servizio mediante sorteggio.

Si precisa che:

- la stipulazione del contratto è, comunque, condizionata e subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti;
- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

ART. 13 - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie relative alla Gara, qualora non fosse possibile ricomporle in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al Foro di Reggio Emilia competente esclusivo per territorio.

ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Giovanelli.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, e del Regolamento UE 2016/679 (cd. GDPR), si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Giovanelli.
- c. Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è la CORPORATE STUDIO SRL di RE nella persona del Sig. PIETRANERA LUCA, tel. 0522/438524
E-MAIL: amministrazione@corporatestudio.it, PEC: corporatestudiore@pec.it.
- d. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03, e al Regolamento UE2016/679.

Per eventuali delucidazioni e chiarimenti contattare il n. telefonico 0522/812347, oppure inviare istanze all'indirizzo pec: reis014004@pec.istruzione.it o tramite .

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Monica Giovanelli)
(Firmato digitalmente)