ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE TECNICO
PROFESSIONALE "NELSON MANDELA"
CON ANNESSA AZIENDA AGRARIA
www.iiscastelnovonemonti.edu.it

Indirizzo Tecnico Turistico
Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Sanità e Assistenza Sociale – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Industria e Artigianato per il Made in Italy
Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328
Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347
Codice Fiscale: 91161590350 - Codice Univoco: UFHO4Z
Email: reis014004@istruzione.it - **PEC:** reis014004@pec.istruzione.it

CAPITOLATO TECNICO
TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MePA)
ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023

OGGETTO:	**Fornitura con posa in opera di materiali e componenti per la sistemazione e il ripristino delle serre didattiche ubicate c/o l'Azienda agraria annessa all'Istituto (compreso impianto idrico e addestramento all'uso)**
LUOGO DI ESECUZIONE:	Azienda agraria dell'Istituto di Istruzione Superiore tecnico professionale "Nelson Mandela" di Castelnovo ne' Monti (R.E.)
IMPORTO A BASE D'ASTA	€ 9.190,00 (IVA 22% esclusa)

Art. 1 – Oggetto e luogo di esecuzione

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento della fornitura con posa in opera dei materiali e componenti necessari alla sistemazione e al ripristino funzionale delle serre didattiche ubicate presso l'Azienda agraria annessa all'Istituto di Istruzione Superiore tecnico professionale "Nelson Mandela" sita in Castelnovo ne' Monti (R.E.) alla Via Morandi, 4.
L'intervento, definito a seguito di sopralluogo tecnico effettuato presso i locali dell'Azienda agraria, come descritto nel preventivo generale n. 31945-26/B del 28/10/2026 (prot. n. 0016294/VI.2 del 28/10/2026), sulla base del quale la Provincia di Reggio Emilia ha assegnato il contributo, e nel relativo preventivo dettagliato (prot. n. 0018112/VI.2 del 24/11/2026), comprende:

- fornitura di telo in film plastico per la sostituzione di due finestre laterali (L = 31,0 m, H = 2,0 m ciascuna) e di due motori per la movimentazione delle finestre, completi di guida e tubo di avvolgimento;
- fornitura dei materiali per l'impianto idrico: filtro a Y Ø 1" in acciaio/ottone, valvola a sfera tra vaso d'espansione e pompa, n. 4 riduttori di pressione con manometro;
- trasporto e scarico franco destino presso la sede dell'Azienda agraria;
- manodopera specializzata per lo smontaggio e il montaggio delle finestre e l'installazione dei componenti a regola d'arte;
- ripristino e messa in funzione dell'impianto idrico a servizio delle serre: controllo del vaso d'espansione e verifica della pressione (pompa tarata a 2,5 bar, vaso tarato a 2 bar), pulizia del sensore della pompa a inverter, sistemazione delle perdite sulla pompa di mandata del fertirrigatore *Agricontrol* e sulla linea di mandata del collettore della serra 1, controllo generale dell'impianto;
- addestramento pratico e formazione all'uso degli impianti rivolto al personale docente e tecnico dell'Istituto: corso base sull'utilizzo del sistema *Agricontrol* di automazione della serra (controllo climatico e fertirrigatore), per un massimo di 5 partecipanti, dalle ore 8:30 alle ore 14:00.

Art. 2 – Requisiti tecnici e certificazioni

Tutti i materiali forniti e installati devono essere nuovi di fabbrica, conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza e qualità, e accompagnati dalle relative certificazioni di conformità e manuali d'uso e manutenzione in lingua italiana. In particolare:

- l'operatore economico deve operare secondo un sistema di gestione della qualità certificato UNI EN ISO 9001:2015;

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

- i componenti strutturali in acciaio e alluminio, impiegati ove presenti, devono essere marcati CE e conformi alle prescrizioni tecniche previste dal Regolamento (UE) n. 305/2011 (CPR) e dalla norma armonizzata UNI EN 1090-1:2012.

Art. 3 – Importo del contratto

L'importo massimo complessivo posto a base della Trattativa Diretta è fissato in € 9.190,00 (IVA 22% esclusa). Il prezzo offerto si intende fisso, invariabile e comprensivo di ogni onere relativo a fornitura, imballaggio, trasporto franco destino, facchinaggio, montaggio, installazione impianto idrico, collaudo e addestramento del personale. Non saranno riconosciuti costi aggiuntivi a consuntivo non espressamente autorizzati per iscritto dalla Stazione Appaltante. Non trovano applicazione prezzi o costi di manodopera determinati a consuntivo. L'offerta dovrà indicare separatamente i costi della manodopera e gli oneri aziendali per la sicurezza (art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023) ed essere corredata dal dettaglio analitico dei prezzi richiesto nel Disciplinare.

Art. 4 – Tempistiche di consegna ed esecuzione

L’esecuzione completa della fornitura con posa in opera (consegna materiali, installazione, ripristino impianto idrico e addestramento) dovrà avvenire entro 20 (venti) giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto sulla piattaforma MePA, salvo diverso accordo scritto con il Referente dell'Istituto.
La consegna e le attività di montaggio dovranno essere preventivamente concordate con l’istituto.
La data del corso di formazione è concordata con l'Istituto con almeno 10 (dieci) giorni lavorativi di anticipo. Qualora, per esigenze dell'Istituto, il corso si svolga oltre il termine di cui al primo comma, non si applicano le penali di cui all'art. 8.
Al termine dell'intervento, e comunque prima dell'attestazione di regolare esecuzione, l'Affidatario consegna all'Istituto la documentazione richiesta dalla Provincia di Reggio Emilia per la rendicontazione del contributo: a) elaborato grafico/progetto con l'esatta indicazione degli interventi effettuati (as built); b) certificato di corretto montaggio delle strutture e dei componenti installati; c) dichiarazione di conformità dell'impianto idrico ai sensi del D.M. 37/2008, ove prevista, e, qualora l'intervento interessi parti di impianto elettrico, il relativo progetto e la dichiarazione di conformità; d) certificazioni di conformità e manuali d'uso e manutenzione dei materiali forniti.

Art. 5 – Sicurezza sul lavoro e oneri di cantiere

L'Affidatario è tenuto all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008). Il montaggio e gli interventi in quota o sugli impianti dovranno essere eseguiti esclusivamente da personale qualificato, formato e dotato dei necessari Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) a cura e spese dell'Affidatario. L'Istituto provvederà a mettere a disposizione le aree operative dell'Azienda agraria libere da impedimenti e a coordinare eventuali interferenze con le attività didattiche.
Le attività di smontaggio, montaggio e installazione presso la serra devono concludersi con un impegno complessivo non superiore a 5 (cinque) uomini-giorno, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008. Durante l'intervento l'area della serra è interdetta alle attività didattiche e al personale non coinvolto; non sussistono pertanto rischi da interferenza e non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).
I costi della sicurezza da interferenze sono pari a € 0,00. Restano a carico dell'Affidatario la custodia dei materiali e delle attrezzature e la sicurezza dell'area di intervento fino all'ultimazione dell'intervento.

Art. 6 – Garanzia e assistenza post-vendita

Tutti i materiali, i componenti meccanici/idrici e le opere di installazione/posa in opera sono coperti da garanzia di legge per vizi e difetti di conformità per la durata minima di 12 (dodici) mesi dalla data del certificato di regolare esecuzione / verifica di conformità. Durante il periodo di garanzia, l'Affidatario è tenuto a sostituire o riparare gratuitamente le parti difettose o mal installate.

Art. 7 – Modalità di fatturazione e pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione a saldo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica, subordinatamente al positivo esito della verifica di conformità / attestazione di regolare esecuzione rilasciata dal RUP o dal Direttore dell'esecuzione, se nominato (art. 50, comma 7, del D.Lgs. 36/2023), nonché all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare e alla verifica degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010). Non sono previsti acconti

né anticipazioni del prezzo. Il pagamento è inoltre subordinato alla consegna completa della documentazione di fine intervento di cui all'art. 4.

- La fattura dovrà essere intestata a: Istituto di Istruzione Superiore tecnico professionale "Nelson Mandela" con annessa Azienda agraria, **C.F. 91161590350**;
- La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico tramite Sistema di Interscambio (SdI) al Codice Univoco Ufficio: UFHO4Z.
- L'Istituto è soggetto al regime dello *Split Payment* (Scissione dei pagamenti) ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972: l'imponibile sarà liquidato all'Affidatario tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato, mentre l'IVA sarà versata direttamente dall'Istituto all'Erario.
- In fattura dovranno essere obbligatoriamente riportati il CIG della procedura e gli estremi del contratto MePA.
- L'Affidatario comunica, prima della stipula, gli estremi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operarvi (art. 3, L. 136/2010).

Art. 8 – Penali e risoluzione

In caso di ritardo ingiustificato nell'ultimazione della fornitura con posa in opera rispetto al termine stabilito all'art. 4, l'Istituto applicherà una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fino a un massimo del 10%, oltre il quale l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023.
Il contratto è altresì risolto di diritto in caso di accertata carenza dei requisiti dichiarati dall'Affidatario (art. 52, comma 2, del D.Lgs. 36/2023), con pagamento del corrispettivo per le sole prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché in caso di transazioni eseguite senza avvalersi di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (art. 3, comma 9-bis, L. 136/2010).

Art. 9 – Disciplina contrattuale e Foro competente

Il contratto è regolato dal presente Capitolato Tecnico, dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (MePA) e, per quanto non espressamente previsto, dal D.Lgs. 36/2023 e dal Codice Civile. Per qualsiasi controversia inerente all'interpretazione o all'esecuzione del contratto è competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia.
Eventuali condizioni generali di vendita, condizioni particolari o clausole dell'operatore economico, comunque allegate o richiamate nell'offerta o nei preventivi, non trovano applicazione. In caso di contrasto prevalgono le disposizioni del presente Capitolato e del Disciplinare, che l'operatore accetta integralmente con la presentazione dell'offerta.

Art. 10 – Revisione prezzi

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.2-bis, qualora nel corso dell'esecuzione si verifichino particolari condizioni di natura oggettiva che determinino una variazione del costo della prestazione, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo del contratto, si procede alla revisione dei prezzi nella misura dell'80% della variazione eccedente, sulla base degli indici sintetici di cui all'art. 60, comma 3, del medesimo decreto.

Art. 11 – Contratto collettivo applicato

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, al personale impiegato nell'esecuzione del contratto si applica il contratto collettivo nazionale e territoriale di settore indicato dall'operatore economico nella dichiarazione sostitutiva resa in sede di offerta, che deve garantire le tutele economiche e normative previste dal medesimo articolo. Il contratto collettivo applicato è riportato nel provvedimento di affidamento.

Art. 12 – Recesso

L'Istituto può recedere dal contratto ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023. L'Istituto ha inoltre diritto di recedere qualora, dopo la stipula, siano attivate convenzioni CONSIP con parametri migliorativi e l'Affidatario non acconsenta a una modifica delle condizioni economiche che le allinei a tali parametri (art. 1, comma 13, D.L. 95/2012; art. 11, comma 4, del Regolamento di Istituto per l'attività negoziale).

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti nella procedura sono trattati dall'Istituto, in qualità di titolare, esclusivamente per le finalità connesse all'affidamento e all'esecuzione del contratto, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003. L'informativa completa è pubblicata sul sito istituzionale.

PER L'OPERATORE ECONOMICO
Idromeccanica Lucchini S.p.A.
(Documento informatico firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Monica Giovanelli
(Documento informatico firmato digitalmente)