

Locali Ex Pretura Via Roma n° 7, Castelnuovo nè Monti



1 Cosa fare in caso di..... TERREMOTO

Durante la scossa

- **Mantenere la calma** rimanendo in classe (se ci si trova fuori dalla classe individuare il luogo riparato più vicino)
- Ripararsi sotto il banco, sotto gli architravi o i luoghi segnalati dalla faccina sorridente (alcantara, delle finestre per i core eventuali scroscie e da oggetti instabili (profili, armadi, oggetti poco stabili, ecc.))

Dopo la scossa

- Attendere il suono della campanella di evacuazione (un trillo) o se **alberghiera mediante interfono** in modo ordinato si esce dall'aula **senza agitazione**, vigilando sul rispetto dei compiti degli studenti della propria classe: **aprirli, chiuderli e aiuto disabili raggiungendo il punto di raccolta fuori dell'edificio**, portandosi con sé il proprio zaino.
- In caso di **terremoto** con scossa di **intensità elevata** (che impedisca di raggiungere il punto di raccolta) **si attende il suono della campanella di evacuazione** e si procede all'uscita dalla classe **senza agitazione**, **raggruppati in fila** e **senza correre** nella pagina finale del registro cartaceo.
- **Il docente** **controlla** il numero degli studenti **raggruppati in fila** e **controlla** il numero degli studenti **responsabile dell'evacuazione** il più velocemente possibile, individuando eventuali studenti che mancano al riepilogo.
- Si attende il segnale di rientro nell'edificio da parte del responsabile dell'emergenza

2 Cosa fare in caso di.....INCENDIO

Se si vede l'incendio

- **Mantenere la calma** e utilizzare il pulsante rosso antincendio per segnalare la presenza dell'incendio.
- **Se possibile comunicare al personale** la posizione dell'incendio

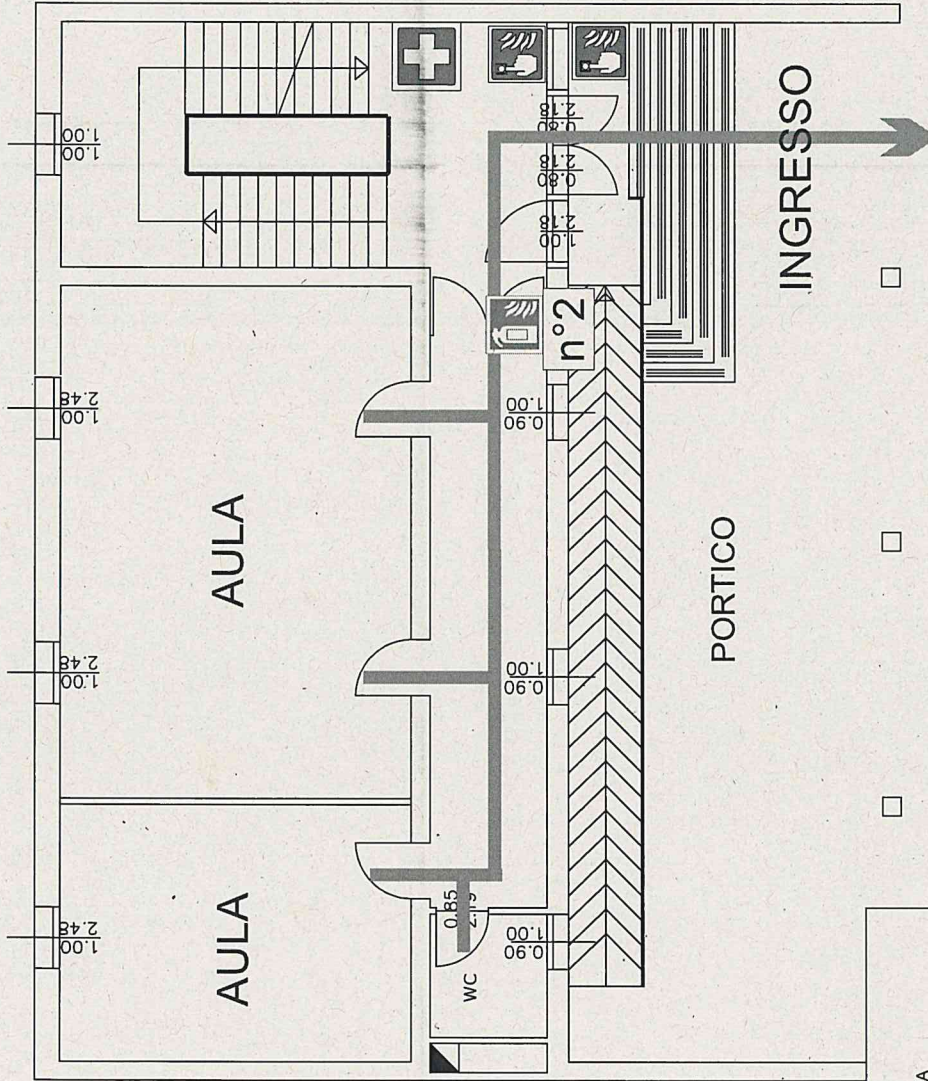
Al suono dell'allarme acustico e visivo (segnali con allarme antincendio rosso lampeggiante)

- **mantenere la calma** rimanendo in classe
- se studenti si trovano negli spazi comuni devono raggiungere la propria classe **solo se non** è possibile raggiungere la propria classe **in modo ordinato** e **senza agitazione** **in prossimità del medesimo** altrimenti recarsi al luogo in cui si è chiusi più vicino

Non è necessario andare sotto i banchi o avvicinarsi alle colonne portanti: questi sono i

- **compartimenti da tenere in caso di evento sismico**
- **Attendere l'ordine di evacuazione** rinvenendo all'interno delle aule: **campanella di evacuazione** (un trillo) o se **alberghiera mediante interfono** in modo ordinato si esce dall'aula **senza agitazione**, vigilando sul rispetto dei compiti degli studenti della propria classe: **aprirli, chiuderli e aiuto disabili raggiungendo il punto di raccolta fuori dall'edificio portandosi con sé il registro di classe (compilo del docente)**, portandosi con sé il proprio zaino.
- **Il docente** **controlla** il numero degli studenti **raggruppati in fila** e **controlla** il numero degli studenti **responsabile dell'evacuazione** il più velocemente possibile, individuando eventuali studenti che mancano al riepilogo.
- Si attende il segnale di rientro nell'edificio da parte del responsabile dell'emergenza

PIANTA PIANO RIALZATO

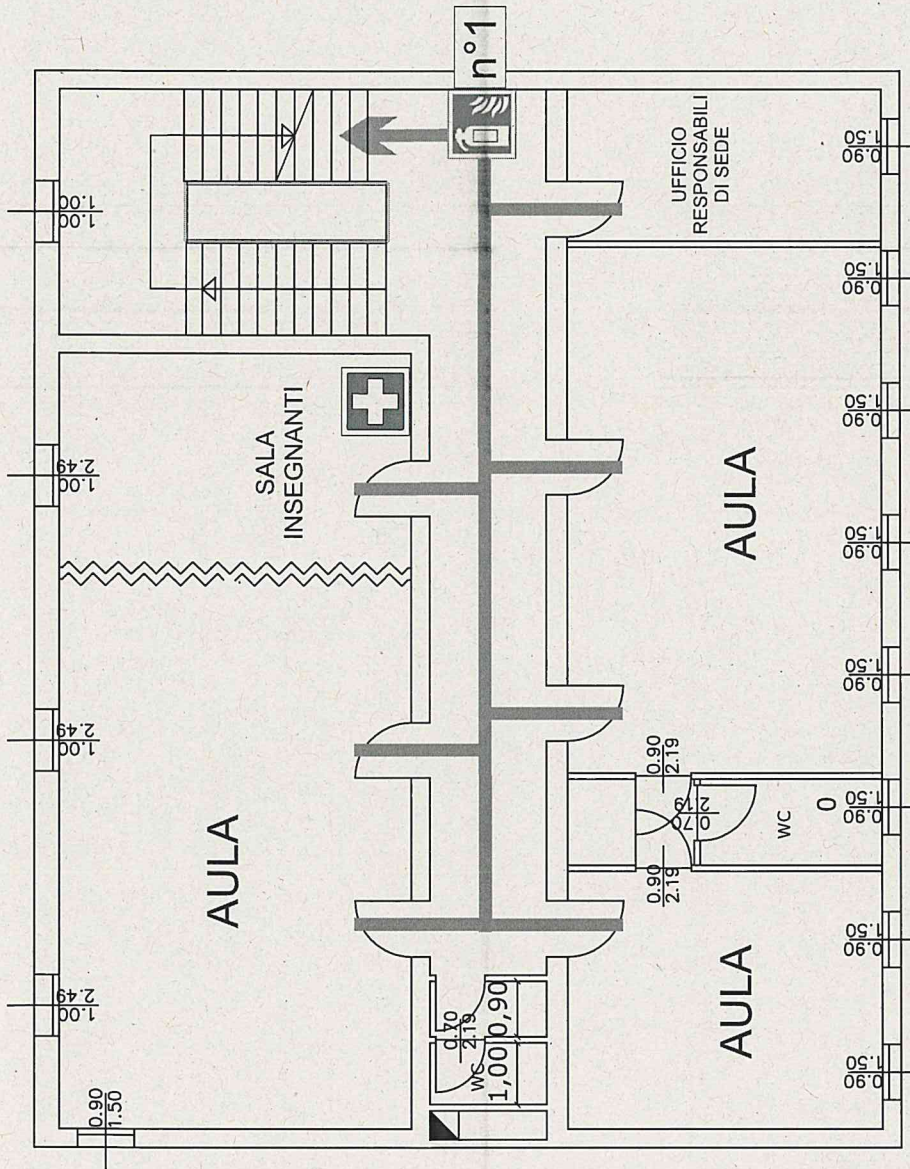


LEGENDA







- VIA DI FUGA
- NASPO
- ESTINTORE
- PULSANTE ALLARME ANTINCENDIO
- CASSETTA PRIMO SOCCORSO
- PUNTO DI RACCOLTA

VOI SIETE QUI

PIANTA PIANO PRIMO

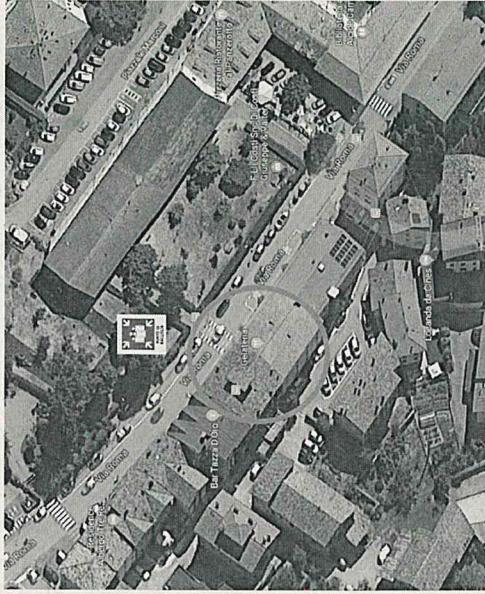


LEGENDA

-  VIA DI FUGA
-  NASPO
-  ESTINTORE
-  PULSANTE ALLARME ANTINCENDIO
-  CASSETTA PRIMO SOCCORSO
-  PUNTO DI RACCOLTA

VOI SIETE QUI

IIS NELSON MANDELA



Locali Ex Pretura Via Roma n° 7, Castelnuovo nè Monti



1 Cosa fare in caso di.....TERREMOTO

Durante la scossa

- **Non uscire** immediatamente in classe (se si trova fuori dalla classe individuare il luogo riparo più vicino)
- **Ripararsi** sotto il banco, sotto gli architravi o i luoghi segnalati dalla fascia scordante allontanandosi dalle finestre per evitare eventuali schegge e da oggetti instabili (scoffali, armadi, oggetti poco stabili, ecc...)

Dopo la scossa

- **Attendere** il suono della campanella di evacuazione (un trillo) o se allagherà mediante interfono
- **In modo ordinato** si esce dall'aula senza agitazione, vigilando sul rispetto dei compiti degli studenti
- **Si attende** il suono della campanella di evacuazione (un trillo) o se allagherà mediante interfono dall'edificio, partendo con il registro di classe
- **Il docente** in servizio, sventolando il segnale posto nella pagina finale del registro cartaceo, raggruppa la classe e procede all'appello compilando il modulo d'evacuazione e lo consegna al responsabile dell'appello
- **Si attende** il segnale di rientro nell'edificio a parte del responsabile dell'emergenza



2 Cosa fare in caso di.....INCENDIO

Se si vede l'incendio

- **Mantenere la calma** e utilizzare il pulsante rosso antincendio per segnalare la presenza dell'incendio
- **Se possibile** comunicare al personale la posizione dell'incendio

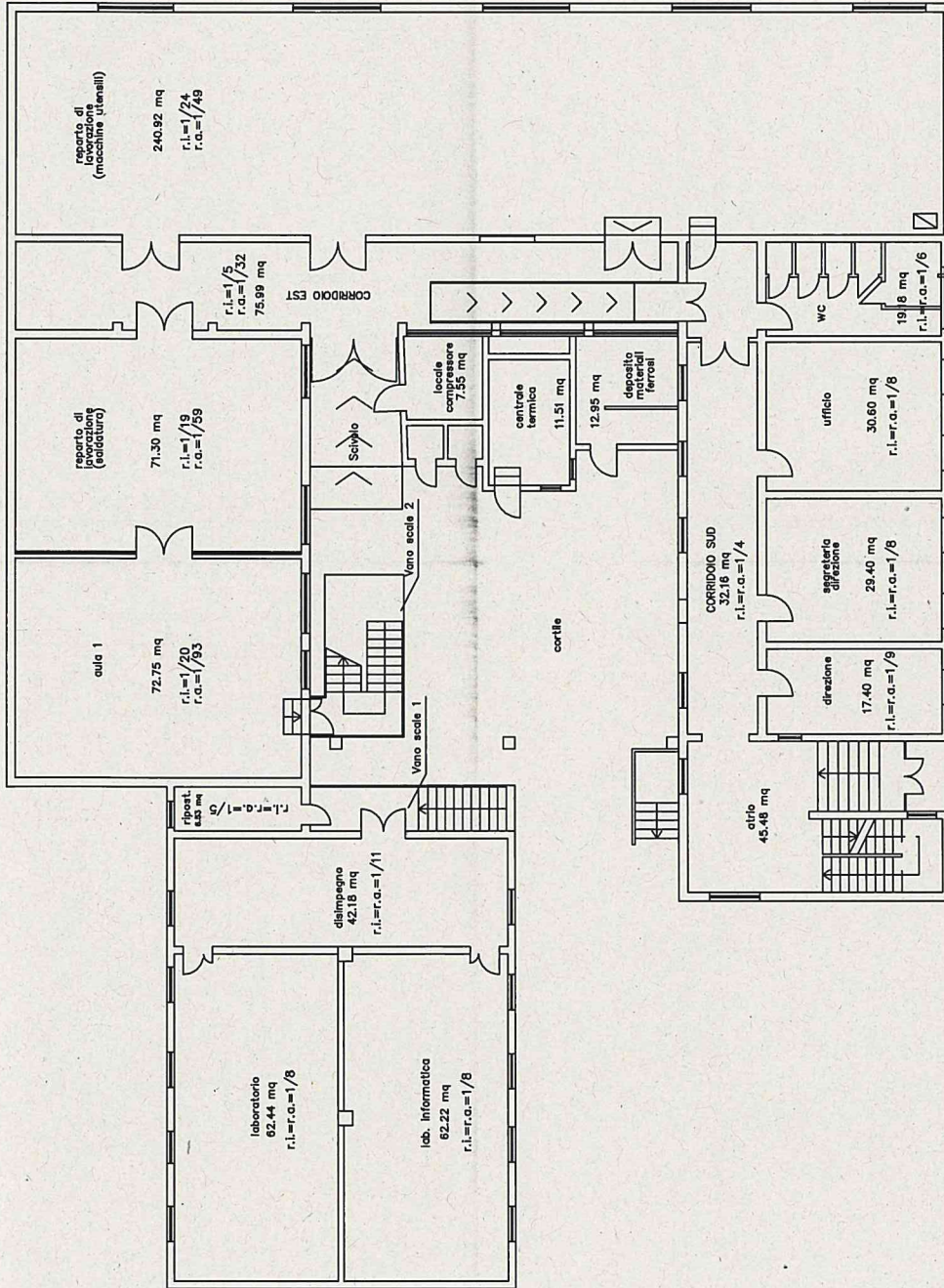
Al suono dell'allarme acustico e visivo (segnali con allarme antincendio rosso lampeggiante)

- **Mantenere la calma** (rimanendo in classe)
- **Non uscire** immediatamente in classe (se si trova fuori dalla classe individuare il luogo riparo più vicino)
- **Si deve attraversare l'area interessata dall'incendio se non si deve uscire in prossimità del medesimo altrimenti attendere al locale in uso chiuso più vicino**
- **Chiudere le porte** delle aule.

Non è necessario andare sotto i banchi o avvicinarsi alle colonne portanti, questi sono i

- **compartmenti da tenere in caso di evento sismico**
- **Al suono della campanella di evacuazione (un trillo) o se allagherà mediante interfono**
- **In modo ordinato** si esce dall'aula camminando leggermente chinati e coprendosi la bocca con un fazzoletto o con la mano, senza agitazione e vigilando sul rispetto dei compiti degli studenti
- **Si attende** il suono della campanella di evacuazione (un trillo) o se allagherà mediante interfono dall'edificio, partendo con il registro di classe
- **Il docente** in servizio, sventolando il segnale posto nella pagina finale del registro cartaceo, raggruppa la classe e procede all'appello compilando il modulo d'evacuazione e lo consegna al responsabile dell'appello
- **Si attende** il segnale di rientro nell'edificio a parte del responsabile dell'emergenza

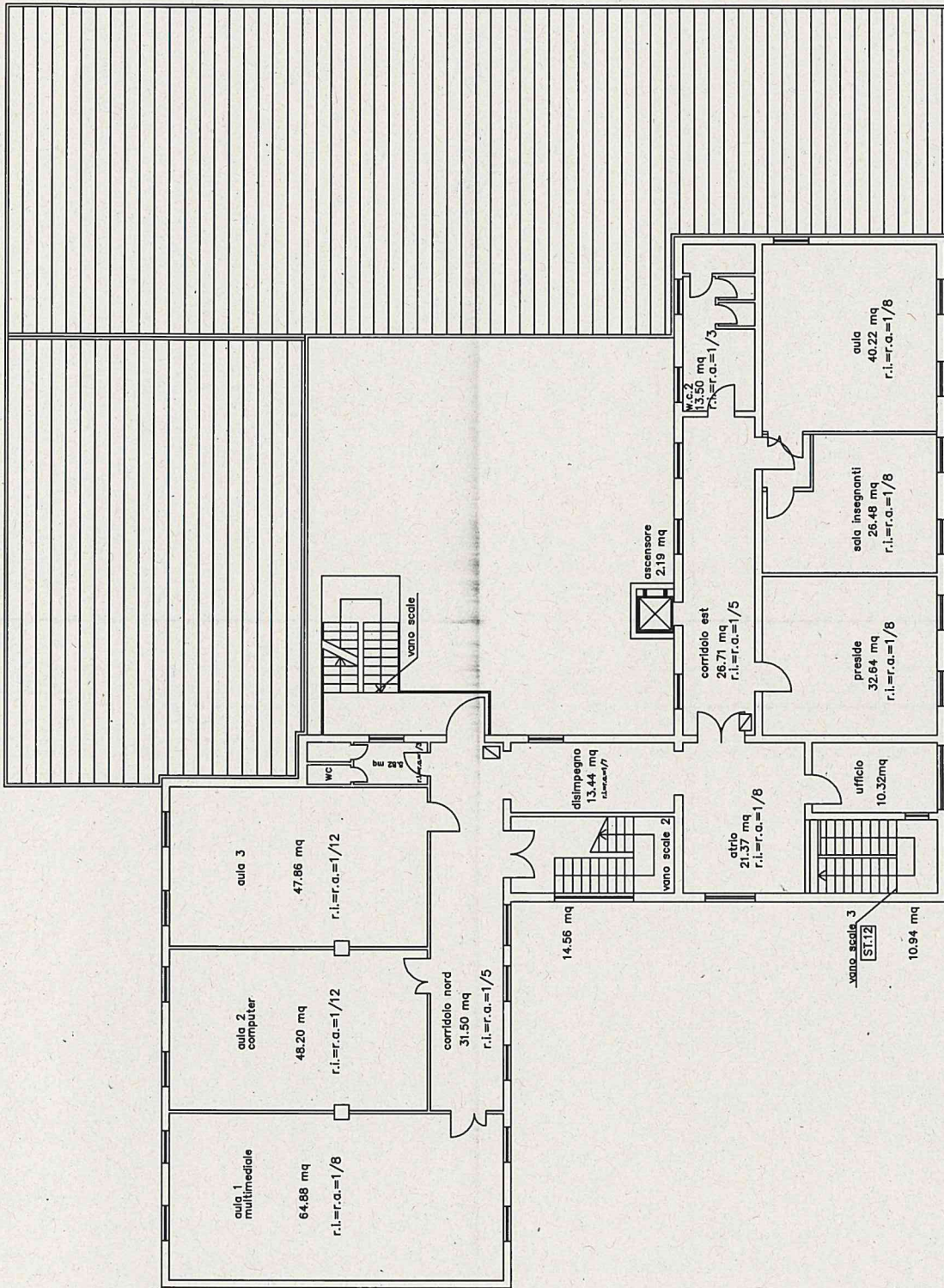
VIA RONCOLDI



STATO DI FATTO
Pianta Piano Rialzato

V = 2822.61 mc

Sup. commerciale = 940.87 mq



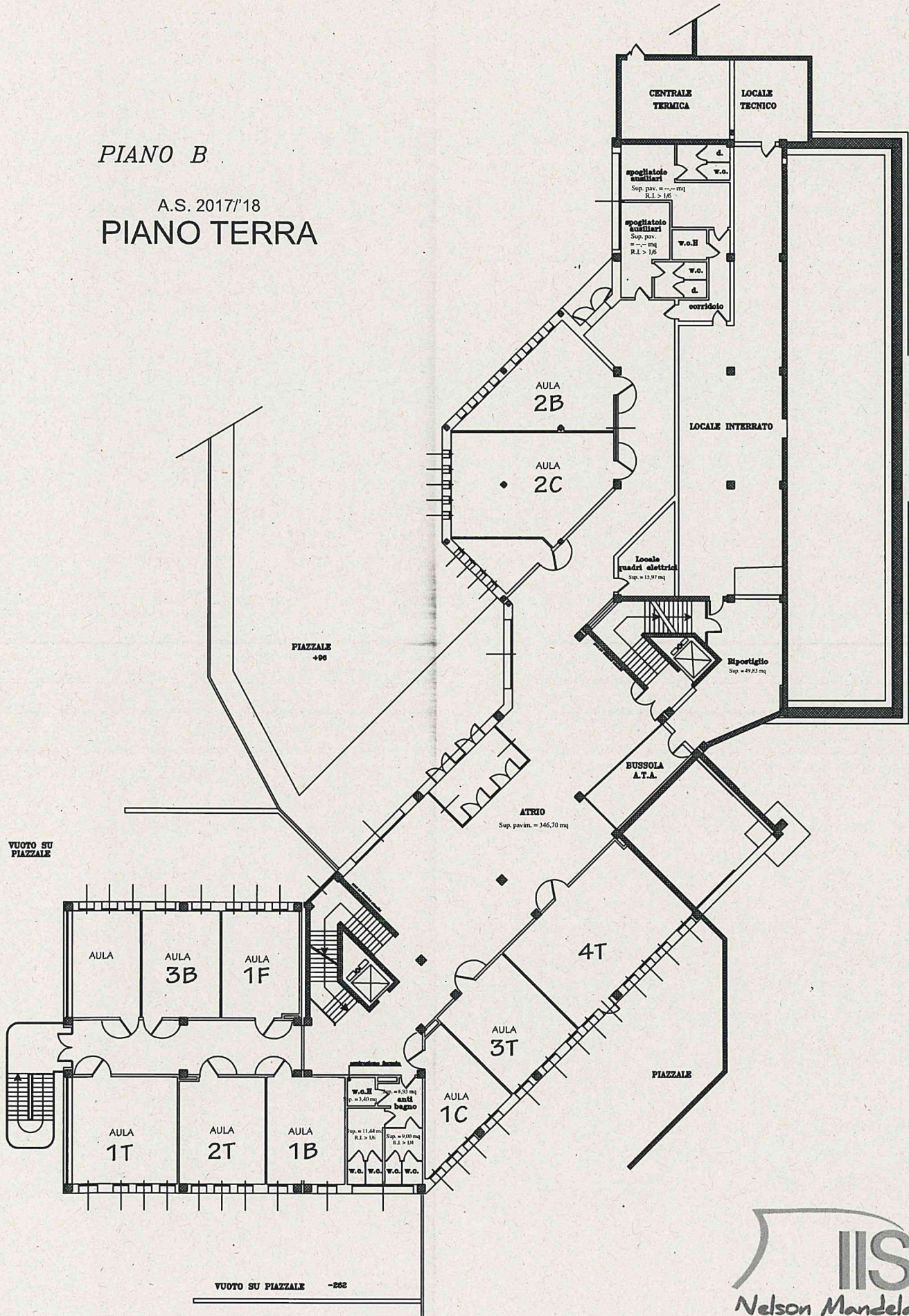
STATO DI FATTO
Pianta Piano Primo

V= 1390.14 mc

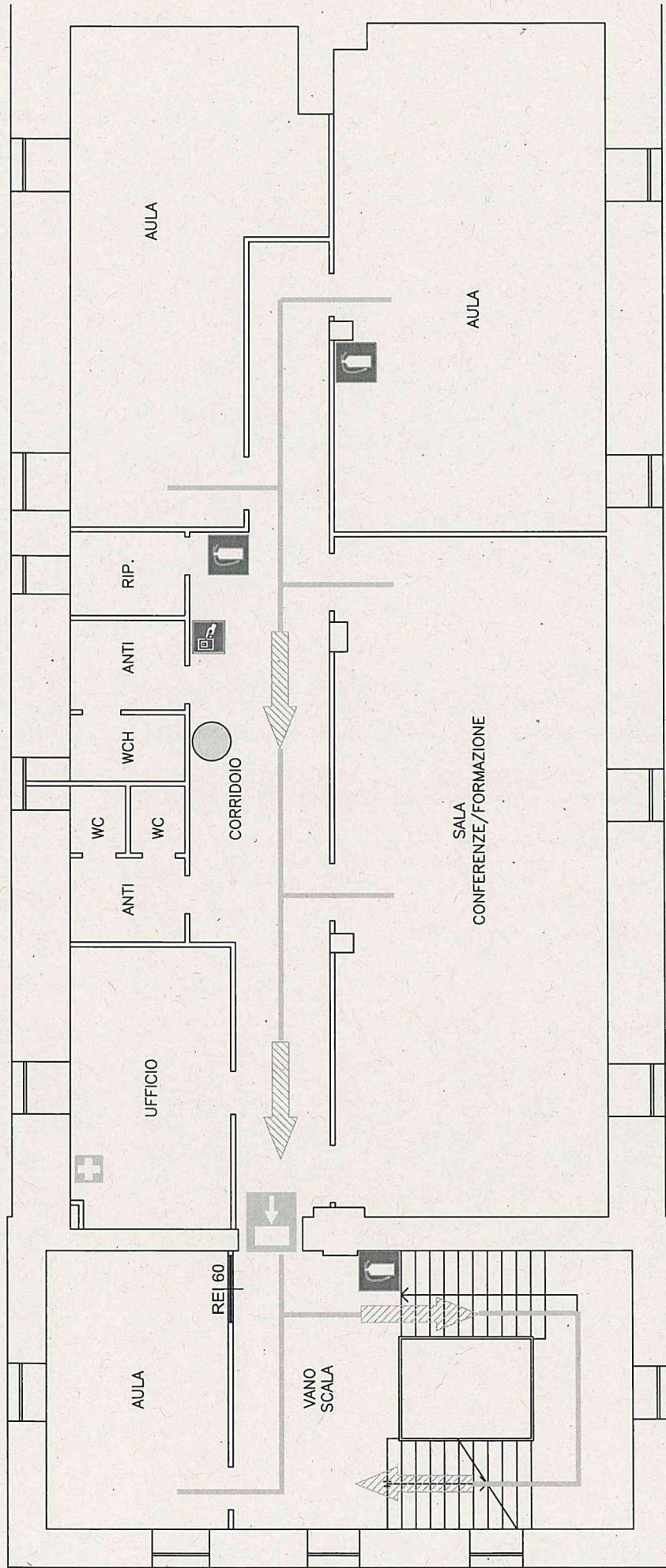
Sup. commerciale= 463.38 mq

PIANO B

A.S. 2017/18
PIANO TERRA



PLANIMETRIA DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE - Palazzo Ducale Piano Secondo ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE N. MANDELA



LEGENDA SIMBOLI GRAFICI

	VOI SIETE QUI		USCITA DI EMERGENZA
	ESTINTORE		PULSANTE ANTINCENDIO
	CASSETTA PRIMO SOCCORSO		PUNTO DI RACCOLTA (area esterna)
	INDICAZIONE VIA DI ESODO		

EMERGENZA SANITARIA	PRONTO SOCCORSO	118
INCENDIO	VIGILI DEL FUOCO	115
FORZE DELL'ORDINE	CARABINIERI	112
FORZE DELL'ORDINE	POLIZIA	113