



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
TECNICO – PROFESSIONALE  
[www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it)



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –  
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica  
Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnuovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328  
Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnuovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347  
Codice Fiscale: 91161590350 Codice Univoco: UFH04Z

Email: [iiscastelnovonemonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovonemonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)

Al/Alla Docente  
**Saccoccia Silvia**

**Oggetto:** Lettera incarico ore aggiuntive di insegnamento finanziate con risorse MOF – Valorizzazione della professionalità del personale docente che assicura ai propri alunni la continuità didattica ai sensi del D.M. 242 del 3/12/24.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNL di riferimento vigente per il comparto Istruzione e Ricerca (Scuola);  
VISTO il PTOF approvato dal Consiglio di Istituto 2025/2028 aggiornato con delibera 524 del 23/12/2025;  
VISTO il programma annuale e.f. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera 526 del 30/01/2026;  
VISTA l'ipotesi di contratto di istituto siglata il 28/01/2026;  
VISTO il Decreto Ministeriale 30 settembre 2022, n. 258, art. 2, comma 2, che definisce i criteri di ripartizione delle risorse destinate alla valorizzazione della continuità didattica e della professionalità docente;  
VISTA la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, art. 1, commi 592 e 593, come modificati dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, recante disposizioni in materia di valorizzazione della professionalità docente;  
VISTO Il D.M. 242 DEL 03/12/2024 che stabilisce i criteri per l'assegnazione delle risorse finanziarie destinate alla valorizzazione della professionalità del personale docente che garantisce la continuità didattica agli alunni;  
TENUTO CONTO che l'Istituzione scolastica intende utilizzare le risorse disponibili contrattualizzate pari a € 69.346,58 in modo funzionale al miglioramento degli esiti formativi degli studenti e delle studentesse, alla prevenzione e al contrasto della dispersione scolastica e alla valorizzazione del capitale professionale interno;  
VISTA la disponibilità della S.V. allo svolgimento dell'attività in argomento;  
CONSIDERATO il proprio decreto di aggiudicazione incarichi prot. n. 0002510 IV.5 del 11/02/2026;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,*

### CONFERISCE

Alla S.V. l'incarico di docenza per lo svolgimento di un modulo di ore aggiuntive di insegnamento rivolto agli studenti individuati dal Consiglio di Classe, per un totale di 12 ore. Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio del docente, avere una durata di 60 minuti effettivi ciascuna ed essere preventivamente concordate con il Consiglio di classe di riferimento. L'adesione degli studenti sarà subordinata all'autorizzazione delle famiglie, che dovrà essere raccolta dal docente individuato per il progetto/modulo. L'inizio delle attività è dal **10 marzo 2026** e la data di conclusione è il **15 luglio 2026**.

Alla S.V. verrà attribuito un compenso orario pari a **38,97€** lordo dipendente. La liquidazione avverrà esclusivamente per le ore effettivamente svolte e debitamente documentate mediante firma degli studenti/studentesse e del docente sul Diario di Bordo. Il pagamento sarà effettuato tramite Cedolino Unico e sarà subordinato alla consegna alla DSGA, per ciascun modulo di 12 ore concluso, del Diario di Bordo completo della relazione finale.

La corresponsione dei compensi è in ogni caso subordinata alla disponibilità effettiva delle risorse finanziarie e alla conclusione delle procedure amministrativo-contabili previste.

Il/La Docente incaricata/o  
Firma per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Monica Giovanelli

**Firmato digitalmente da Monica Giovanelli**