



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE TECNICO – PROFESSIONALE www.iiscastelnovonemonti.edu.it



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale — Servizi Socio Sanitari — Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera — Manutenzione e Assistenza tecnica

Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328
Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347
Codice Fiscale: 91161590350 Codice Univoco: UFH04Z

Email: <u>iiscastelnovonemonti@gmail.com</u> - Email: <u>reis014004@istruzione.it</u> PEC: <u>reis014004@pec.istruzione.it</u>

DESCRIZIONE: CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PER PRESTAZIONE OCCASIONALI DI OPERA INTELLETTUALE PROGETTO IEFP "CAFFETTERIA E LATTE ART I LIVELLO"

n. registro contratti: 7/2021

Prot. n. 0014191/IV.5 **del** 18/10/2021

AMMINISTRAZIONE: Istituto Superiore Statale Tecnico Professionale "Nelson Mandela" di

Castelnovo ne' Monti – Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti

OPERATORE ECONOMICO: Esperto esterno Sig.ra SISTI DILETTA - Via Casala, 23 - 54013

Fivizzano (MS) - C.F. SSTDTT86S59D629C

DECORRENZA E TERMINI VALIDITA' CONTRATTO: dal 18/10/2021 al 30/11/2021

ATTIVITA' SVOLTE

Attività di docenza con gli studenti delle classi prime dell'indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera. Gli obiettivi dei corsi sono: approfondire le conoscenze nel mondo della caffetteria – imparare a distinguere i vari tipi di caffè' – studiare le caratteristiche organolettiche, nutrizionali, la storia e le origini del caffè' – imparare ad effettuare il mantenimento della macchina del caffè.

COSTO TOTALE: € 1.500,00 compenso onnicomprensivo. (Sul suddetto compenso verrà effettuata la ritenuta d'acconto del 20%. Non sono previsti a carico del committente contributi previdenziali e/o assistenziali diversi dall'IRAP fatto salvo il caso in cui il collaboratore occasionale, superando i € 5.000,00 di imponibile derivante anche da precedenti prestazioni nell'anno solare di riferimento, sia assoggettabile a versamento INPS.) La somma verrà liquidata nei 30 giorni successivi alla presentazione della relazione finale e della relativa nota d'addebito.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Monica Giovanelli

(Firma autografa, sostituita a mezzo Stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)

Informazioni: il presente atto di affidamento servizi è stato redatto in conformità del contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato, è conservato agli atti di questa pubblica amministrazione.