



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
TECNICO – PROFESSIONALE  
[www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it)



*Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –  
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica*

Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnuovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnuovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347

Codice Fiscale: 91161590350 Codice Univoco: UFH04Z

Email: [iiscastelnovonemonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovonemonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)

**DESCRIZIONE: CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PER PRESTAZIONE OCCASIONALI DI OPERA INTELLATTUALE PROGETTO IeFP RIF.PA 2021-REIS014004 "RIPARAZIONE MOTO" - A.S. 2021/2022**

**n. registro contratti: 3/2022 – CIG: Z693514CC6**

**Prot. n. 0003568/IV.5 del 28/02/2022**

**AMMINISTRAZIONE:** Istituto Superiore Statale Tecnico Professionale “Nelson Mandela” di Castelnuovo ne' Monti – Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnuovo ne' Monti

**OPERATORE ECONOMICO:** Ditta **DALLARI ENZO E C. SNC** – Sede Legale in Kennedy, 20 – 42035 Castelnuovo ne' Monti (RE) - Sede Operativa in Legale in Kennedy, 20 – 42035 Castelnuovo ne' Monti (RE) - P. IVA: 00231690355

**DECORRENZA E TERMINI VALIDITA' CONTRATTO:** dal **28/02/2022 al 31/05/2022**

**ATTIVITA' SVOLTE:** attività di docenza con gli studenti delle classi prime dell'indirizzo Manutenzione ed Assistenza Tecnica. Gli obiettivi del corso sono:

- Raggiungimento competenze tecniche sulla riparazione e manutenzione ordinaria e straordinaria su moto e motorini;
- Acquisire autonomia nella gestione delle attività di laboratorio

**COSTO TOTALE:** € 3.500,00 (comprensivo di IVA). Il compenso verrà liquidato entro 30 giorni dall'emissione della regolare fattura elettronica.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Monica Giovanelli

(Firma autografa, sostituita a mezzo Stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)

**Informazioni:** il presente atto di affidamento servizi è stato redatto in conformità del contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato, è conservato agli atti di questa pubblica amministrazione.