m_pi.AOOCSARE.REGISTRO UFFICIALE.U.0013607.26-10-2026.h.12:27

Firmato Digitalmente da/Signed by:
DANIELE COTTAFAVI
In Data/On Date:
lunedì 26 ottobre 2026 12:05:20

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

Servizio V – Gestione Organici Personale Docente ed Educativo
Servizio VII – Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.

Ai dirigenti delle istituzioni scolastiche ed educative
della provincia di Reggio Emilia
Loro sedi
Alle OO.SS. del comparto istruzione
Loro sedi
All'Albo internet

OGGETTO: **Permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 del DPR 23/8/1988, n. 395 riguardanti il diritto allo studio. Anno solare 2027**

Si trasmette in allegato copia del Contratto Collettivo Decentrato Regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola" sottoscritto il 23 gennaio 2025, validità triennio 2025-2027 (anni solari 2025-2026-2027).

Si comunica che la scadenza per la presentazione delle domande **tramite l'Istituzione scolastica di servizio** è il

15 novembre 2026.

I permessi in questione sono concessi nella misura di 150 ore annue individuali per ciascun dipendente ivi compresi il tempo necessario per raggiungere la sede di svolgimento del corso e l'eventuale tirocinio; le ore di permesso sono proporzionalmente rapportate all'orario di servizio settimanale del dipendente.

Essi decorrono dal **1° gennaio al 31 dicembre 2027**

Gli aspiranti devono presentare la domanda utilizzando **esclusivamente** l'allegato modulo da compilare in tutte le sue parti **(Allegato 1)**.

Nel rimandare ad un'attenta lettura del Contratto collettivo in oggetto, di cui si allega copia, si sottolinea quanto segue:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Virginia Costa (personale docente) – dott. Luigi Saggese (personale ATA)
Referenti del procedimento Personale ATA: Romano Antonio
Scuola Infanzia – Primaria- Personale educativo: Rossana Santoro
Scuola Sec. I Grado: Giovanna Terminiello
Scuola Sec. II Grado: Franca Oliviero

- il personale scolastico che, entro il previsto termine, non ha ancora concluso la procedura di iscrizione per l'ammissione ad uno dei corsi di cui all'art. 5, comma 1- sub 4), presenterà comunque istanza entro il suddetto termine;
- detto personale verrà ammesso con riserva nelle rispettive graduatorie dei beneficiari dei permessi. La riserva dovrà essere sciolta entro il 30 dicembre 2026
- il personale supplente temporaneo non potrà produrre la domanda.
- nel caso di servizio su più scuole la domanda dovrà essere prodotta all'Istituto col maggior carico orario o Istituto principale.

Inoltre, sulla base delle graduatorie che saranno pubblicate sul sito web istituzionale di questo Ufficio (http://re.istruzioneer.gov.it/), le SS.LL. provvederanno ad acquisire la documentazione richiesta ed emettere i conseguenti provvedimenti formali di concessione, così come previsto dagli artt. 7 e 8 del C.C.I.R.

Le domande degli aspiranti, controfirmate dai Dirigenti Scolastici, dovranno essere trasmesse a questo Ufficio **entro e non oltre le ore 11.00 del 20 NOVEMBRE p.v, accompagnate dalla relativa nota di trasmissione (Allegato 2a, Allegato 2b, Allegato 2c), firmata dal Dirigente scolastico.**

Per le domande del **personale docente del primo ciclo** le Istituzioni scolastiche dovranno compilare la nota di trasmissione **"ALLEGATO 2a DOCENTE IC"** in cui verranno indicati: l'Istituzione scolastica, il nominativo degli aspiranti, l'ordine di scuola e la classe di concorso.

Per le domande del **personale docente del secondo ciclo** le Istituzioni scolastiche dovranno compilare la nota di trasmissione **"ALLEGATO 2b DOCENTE SS"** in cui verranno indicati: l'Istituzione scolastica, il nominativo degli aspiranti, l'ordine di scuola e la classe di concorso.

Per le domande del **personale ATA** dovrà essere utilizzata la nota di trasmissione **"ALLEGATO 2c ATA"** in cui verranno indicati: l'Istituzione scolastica, il nominativo degli aspiranti, la qualifica professionale.

Le domande corredate dalle relative note di trasmissione dovranno essere inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata di questo Ufficio **csare@postacert.istruzione.it.**

La pec dovrà riportare come oggetto la seguente dicitura:

DOC IC_DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2027 per i docenti del primo ciclo
DOC SS_DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2027 per i docenti del secondo ciclo
ATA_DIRITTO ALLO STUDIO 2027 per tutto il personale ATA

Responsabile del procedimento: dott.ssa Virginia Costa (personale docente) – dott. Luigi Saggese (personale ATA)
Referenti del procedimento Personale ATA: Romano Antonio
Scuola Infanzia – Primaria- Personale educativo: Rossana Santoro
Scuola Sec. I Grado: Giovanna Terminiello
Scuola Sec. II Grado: Franca Oliviero

Le Scuole avranno cura di verificare, prima della trasmissione, che la domanda sia debitamente compilata in ogni sua parte e completa degli allegati richiesti.

Le S.S.L.L. dovranno rispondere anche in caso di riscontro negativo.

Con successivo decreto sarà comunicato il contingente provinciale dei permessi in oggetto concedibili nell'anno 2027.

IL DIRIGENTE
Dotto. Daniele Cottafavi
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Virginia Costa (personale docente) – dott. Luigi Saggese (personale ATA)
Referenti del procedimento Personale ATA: Romano Antonio
Scuola Infanzia – Primaria- Personale educativo: Rossana Santoro
Scuola Sec. I Grado: Giovanna Terminiello
Scuola Sec. II Grado: Franca Oliviero

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia e-mail: usp.re@istruzione.it pec: csare@postacert.istruzione.it
Sito web: http://re.istruzioneer.gov.it/