ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE TECNICO
PROFESSIONALE "NELSON MANDELA"
CON ANNESSA AZIENDA AGRARIA
www.iiscastelnovonemonti.edu.it

Indirizzo Tecnico Turistico
Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Sanità e Assistenza Sociale – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Industria e Artigianato per il Made in Italy
Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328
Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347
Codice Fiscale: 91161590350 - Codice Univoco: UFH04Z
Email: reis014004@istruzione.it - **PEC:** reis014004@pec.istruzione.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

RegioneEmilia-Romagna

ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

Al personale docente e ATA in servizio presso
l'Istituto "Nelson Mandela"
All'Albo online – Amministrazione trasparente

OGGETTO: **Avviso di selezione rivolto al personale interno per l'individuazione di figure da incaricare per la realizzazione del progetto IeFP a.s. 2026/2027.**
Progetto "Sistema regionale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) L.R. n. 5/2011 e s.m.i. – a.s. 2026/2027"
DGR n. 1168 del 13/07/2026 – Determinazione dirigenziale Regione Emilia-Romagna n. 17775 del 16/09/2026
Rif. P.A. 2026-26669/RER – Cod. istituzione REIS014004 – CUP E99I26000600001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, e in particolare gli artt. 43, 44 e 45;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale, il conferimento di incarichi individuali e le collaborazioni prestate a titolo gratuito, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 547 del 08/05/2026, e in particolare il Titolo III (artt. 22–36);

VISTO l'aggiornamento del P.T.O.F. 2025/2028 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 580 del 26/10/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 526 del 30/01/2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 1168 del 13/07/2026 "Sistema regionale IeFP. Azioni e opportunità per il successo formativo realizzate dagli Istituti Professionali a.s. 2026/2027 in attuazione dell'art. 11 L.R. 5/2011. Quantificazione delle risorse", trasmessa dalla Regione con nota prot. 14/07/2026.0694444.U e assunta agli atti con prot. n. 11584 del 15/07/2026, che nella Tabella A dell'Allegato 1) attribuisce all'Istituto, per l'Operazione Rif. P.A. 2026-26669/RER – CUP E99I26000600001, risorse complessive pari a € 149.658,00;

VISTE la Scheda del progetto di intervento e l'Atto di impegno trasmessi alla Regione Emilia-Romagna con nota prot. n. 13633 del 15/09/2026, che prevedono per la Misura 1 n. 1.355 ore di attività (tipologia A n. 1.247 ore, tipologia B n. 78 ore, tipologia C n. 30 ore) per € 139.565,00 e per la Misura 3 n. 5 commissioni d'esame per € 10.093,00;

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

VISTA la nota operativa della Regione Emilia-Romagna prot. 14/09/2026.0927702.U relativa alla gestione e rendicontazione delle attività IeFP a.s. 2026/2027, assunta agli atti con prot. n. 13550/IV.5 del 14/09/2026;

VISTA la determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 17775 del 16/09/2026 "Finanziamento a favore degli Istituti Professionali per la realizzazione dell'Azione regionale per l'integrazione progettuale e operativa di supporto al Sistema regionale IeFP L.R. n. 5/2011 e s.m.i., in attuazione della deliberazione di Giunta regionale n. 1168/2026. Primo provvedimento", notificata con nota della Regione prot. 22/09/2026.0979658.U, assunta agli atti con prot. n. 14024 del 22/09/2026, e pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito della Regione in data 21/09/2026;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 16409 IV. 5 - 29/10/2026 di indizione della presente procedura;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale interno disponibile a svolgere attività di docenza, progettazione, tutoraggio e rendicontazione per la realizzazione del progetto IeFP a.s. 2026/2027 di cui all'oggetto;

EMANA

il presente avviso di selezione, rivolto al personale docente e ATA in servizio presso l'Istituto, per l'individuazione delle figure da incaricare nell'ambito del progetto Rif. P.A. 2026-26669/RER – CUP E99I26000600001.

Art. 1 – Oggetto degli incarichi

Gli incarichi riguardano le seguenti attività, da svolgere presso gli indirizzi dell'Istituto in proporzione alle ore autorizzate per ciascun indirizzo:

- **docenza**: attività di insegnamento rivolte agli studenti nei moduli progettuali;
- **progettazione**: definizione delle azioni progettuali e dei relativi calendari;
- **tutoraggio**: accompagnamento degli studenti, raccordo con i docenti e con il referente di progetto;
- **rendicontazione**: compilazione e aggiornamento della modulistica e della documentazione prevista dalla Regione Emilia-Romagna.

Il personale ATA in possesso dei requisiti può candidarsi per le attività di **docenza e tutoraggio**; le attività di progettazione e rendicontazione sono riservate al personale docente.

Oltre alle attività del proprio incarico, ogni incaricato è tenuto a compilare e tenere aggiornata la modulistica prevista dalla Regione Emilia-Romagna per la parte di competenza.

Art. 2 – Durata, luogo e calendario

Le attività si svolgono presso le sedi dell'Istituto nell'a.s. 2026/2027, al di fuori dell'orario di servizio, dopo il conferimento degli incarichi, secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico con il referente del progetto, Prof. Giuseppe Pignedoli, nell'ambito delle singole azioni progettuali.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda i dipendenti che, alla data di scadenza del presente avviso:

- sono in servizio presso l'Istituto nell'a.s. 2026/2027, con contratto a tempo indeterminato o determinato;
- non si trovano in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'incarico (art. 25 del Regolamento; art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001);
- per l'attività di docenza: se docenti, insegnano una disciplina coerente con i moduli progettuali dell'indirizzo per cui si candidano; se ATA, possiedono un titolo di studio o competenze professionali coerenti con i moduli, documentati nel curriculum vitae.

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

Art. 4 – Compenso

Il compenso è determinato ai sensi dell'art. 32 del Regolamento e del CCNL Istruzione e Ricerca 18/01/2024, in relazione alle ore effettivamente e personalmente prestate, secondo le seguenti misure orarie, Al personale ATA incaricato di docenza si applica la misura prevista per l'attività di insegnamento; al personale ATA incaricato di tutoraggio si applica la misura oraria dell'area di appartenenza (Tab. E 1.7):

Attività	Riferimento CCNL 18/01/2024	Misura oraria lordo dipendente	Costo orario onnicomprensivo (lordo Stato) – T.I.	Costo orario onnicomprensivo (lordo Stato) – T.D.
Docenza (attività di insegnamento) – personale docente e ATA	Tab. E 1.6	€ 38,50	€ 51,09	€ 51,71
Progettazione, tutoraggio, rendicontazione (attività non di insegnamento) – personale docente	Tab. E 1.6	€ 19,25	€ 25,55	€ 25,86
Tutoraggio – personale ATA: assistenti amministrativi e assistenti tecnici	Tab. E 1.7	€ 15,95	€ 21,17	€ 21,42
Tutoraggio – personale ATA: collaboratori scolastici	Tab. E 1.7	€ 13,75	€ 18,25	€ 18,47

Il compenso è assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per le attività aggiuntive del personale scolastico (art. 33 del Regolamento). È liquidato in un'unica soluzione al termine delle attività, previa verifica delle ore effettivamente svolte risultanti dal registro/time sheet e compatibilmente con l'effettiva erogazione del finanziamento regionale.

Art. 5 – Criteri di valutazione

La valutazione comparativa è effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da una commissione nominata dopo la scadenza del termine (art. 27 del Regolamento), sulla base della seguente griglia:

Sezione	Titolo / esperienza	Punteggio	Max
A – Titolo di studio (un solo titolo)	Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento Laurea triennale Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	20 16 12	20
B – Esperienze	B1 – Incarichi in progetti IeFP (docenza, tutoraggio, progettazione, rendicontazione), presso qualsiasi istituzione scolastica o ente	6 per esperienza	36
	B2 – Incarichi in altri progetti finanziati con fondi europei, nazionali o regionali (FSE+, PN, PNRR, formazione scuola-lavoro)	3 per esperienza	12
	B3 – Anni di servizio nei percorsi di istruzione professionale o IeFP (minimo 180 giorni per anno)	2 per anno	12
C – Titoli culturali	C1 – Corsi di formazione o aggiornamento coerenti con l'incarico, di almeno 20 ore	2 per titolo	10
	C2 – Certificazioni informatiche, linguistiche o di settore	2 per titolo	10
	Totale massimo		**100**

Per **esperienza** si intende ciascun incarico distinto, di durata non inferiore a 6 ore, svolto negli ultimi cinque anni scolastici (dal 2021/2022 al 2025/2026) e dichiarato con indicazione dell'ente, del periodo, dell'oggetto e del numero di ore. Ciascuna esperienza è valutata in una sola voce della griglia. Le esperienze sono valutate allo stesso modo indipendentemente dall'istituzione scolastica presso cui sono state svolte.

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età. Dopo la graduatoria, il Dirigente Scolastico abbina gli incaricati alle attività e agli indirizzi tenendo conto della disciplina di insegnamento; l'abbinamento non modifica la graduatoria (art. 27, comma 5, del Regolamento).

Il punteggio indicato dal candidato nella scheda di autovalutazione (Modello A) non vincola la valutazione.

Art. 6 – Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande, redatte sul Modello A e corredate del Modello B, devono pervenire entro le **ore 12:00 di mercoledì 04/11/2026** all'indirizzo e-mail reis014004@istruzione.it, indicando nell'oggetto "Disponibilità PROGETTO IeFP 2026/2027 – NOME E COGNOME".

Alla domanda vanno allegati:

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

- Modello A – domanda di partecipazione e scheda di autovalutazione;
- Modello B – dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto.

Art. 7 – Cause di esclusione

Sono causa di esclusione esclusivamente: la mancanza dei requisiti di ammissione; la presentazione della domanda oltre il termine; la mancata sottoscrizione della domanda; la non veridicità delle dichiarazioni. Le altre irregolarità formali possono essere regolarizzate su richiesta entro 3 giorni, senza possibilità di integrare titoli o esperienze non dichiarati (art. 26, comma 3, del Regolamento).

Art. 8 – Graduatoria e conferimento degli incarichi

La graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo online. Entro 7 giorni dalla pubblicazione è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico; esaminati gli eventuali reclami, la graduatoria diventa definitiva. In presenza di una sola candidatura valida per attività, la graduatoria è immediatamente definitiva.

Gli incarichi sono conferiti con lettera di incarico che indica oggetto, durata, ore, obblighi e compenso (art. 29, comma 2, del Regolamento), anche in presenza di una sola candidatura idonea. In caso di rinuncia si procede allo scorrimento della graduatoria. Oggetto, durata e compenso degli incarichi sono pubblicati in "Amministrazione trasparente – Personale" (art. 18 D.Lgs. 33/2013).

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Monica Giovanelli.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti sono trattati dall'Istituto, in qualità di titolare, esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e per la gestione dell'incarico, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003. Il conferimento dei dati è necessario per partecipare alla selezione. I dati sono conservati per il tempo previsto dalla normativa sulla conservazione degli atti amministrativi e possono essere comunicati alla Regione Emilia-Romagna per la rendicontazione del progetto. L'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15–22 del Regolamento (UE) 2016/679. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono pubblicati sul sito istituzionale.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale ed è inviato a tutto il personale tramite e-mail istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Monica Giovanelli

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

MODELLO A

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS "Nelson Mandela"

OGGETTO: **Domanda di partecipazione all'avviso di selezione rivolto al personale interno – progetto IeFP a.s. 2026/2027**
DGR n. 1168 del 13/07/2026 – Determinazione dirigenziale Regione Emilia-Romagna n. 17775 del 16/09/2026
Rif. P.A. 2026-26669/RER – Cod. istituzione REIS014004 – CUP E99I26000600001

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____ residente a _____ (____) in via/piazza _____ n. _____ tel./cell. _____ e-mail _____

in servizio presso l'Istituto nell'a.s. 2026/2027 in qualità di:

☐ docente – classe di concorso / disciplina _____
☐ ATA – profilo _____
con contratto ☐ a tempo indeterminato ☐ a tempo determinato fino al _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per le seguenti attività (barrare una o più caselle):

☐ docenza
☐ tutoraggio
☐ progettazione (solo personale docente)
☐ rendicontazione (solo personale docente)

per l'indirizzo/gli indirizzi: _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del medesimo decreto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con votazione _____;
- di aver svolto, negli ultimi cinque anni scolastici (dal 2021/2022 al 2025/2026), i seguenti incarichi:

N.	Periodo (dal–al)	Ente / istituzione	Oggetto dell'incarico	N. ore	Voce griglia (B1/B2)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

- di aver prestato servizio nei percorsi di istruzione professionale o IeFP per n. _____ anni (voce B3);
- di possedere i titoli culturali indicati nella scheda di autovalutazione e nel curriculum vitae;

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

- di impegnarsi a svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituto e a compilare la modulistica regionale di competenza;
- di aver letto l'avviso e di accettarne integralmente le condizioni, compresa l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 10.

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Voce	Punteggio	Max	N. titoli / esperienze	Punti autodichiarati	Riferimento nel CV (pag./punto)	Punti attribuiti dalla scuola
A – Titolo di studio	20 / 16 / 12	20				
B1 – Incarichi IeFP	6 cad.	36				
B2 – Altri progetti finanziati	3 cad.	12				
B3 – Anni nei percorsi professionali/IeFP	2 per anno	12				
C1 – Corsi di formazione ≥ 20 ore	2 cad.	10				
C2 – Certificazioni	2 cad.	10				
Totale		**100**				

Allega: Modello B; curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto.

Data _____ Firma _____

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli

MODELLO B

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS "Nelson Mandela"

OGGETTO: **Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi – progetto IeFP a.s. 2026/2027**
Rif. P.A. 2026-26669/RER – Cod. istituzione REIS014004 – CUP E99I26000600001

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____, in servizio presso l'Istituto in qualità di _____,

in relazione alla domanda di partecipazione all'avviso di selezione per il progetto IeFP a.s. 2026/2027, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del medesimo decreto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità a svolgere l'incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e del D.Lgs. 39/2013;
- ☐ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013;
- ☐ di non avere rapporti di coniugio, unione civile, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con il Dirigente Scolastico, il DSGA, il referente del progetto o i componenti dell'eventuale commissione di valutazione (art. 25, comma 2, lett. b), del Regolamento di Istituto);
- ☐ di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001);
- ☐ di impegnarsi a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013) e il Codice di comportamento dell'Istituto;
- ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituto ogni variazione di quanto dichiarato e a rendere, prima del conferimento, la conferma della presente dichiarazione (art. 36, comma 1, del Regolamento);
- ☐ di essere informato/a che la presente dichiarazione sarà pubblicata, ove previsto, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale e che i dati saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, come indicato nell'art. 10 dell'avviso.

Data _____ Firma _____

Allegare copia di un documento di identità in corso di validità se la dichiarazione non è sottoscritta con firma digitale.

Firmato digitalmente da Monica Giovanelli