

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

C.P.I.A. Reggio Nord

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Conte Ippolito, 22 – 42015 Correggio (RE) Tel. 0522 633059

email: remm133007@istruzione.it - email certificata: remm133007@pec.istruzione.it

sito web: www.cpiaregionord.edu.it

CODICE MECCANOGRAFICO - REMM133007

CODICE FISCALE - 91171510356

C.U.F - UFQJFE

Codice IPA - cpiarno



Correggio, 09/01/2026

Oggetto: Avviso pubblico di selezione e reclutamento di un ESPERTO interno/esterno all'Amministrazione, per la gestione del Sito Web del CPIA REGGIO NORD

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTE** le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche impartite con D.I. 28 agosto 2018 n. 129 ed in particolare il ruolo del DSGA nella gestione amministrativo-contabile;
- VISTO** Il D. Lgs. n. 297/94, T.U. delle disposizioni legislative in materia di istruzione - scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** l'art. 14 del D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;
- VISTO** l'art. 25, comma 5 del D. L.vo n. 165 del 30 marzo 2001;
- VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- VISTO** il CCNL 2022-2024 del Comparto Scuola;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 – Nuovo Codice degli appalti pubblici;
- PRESO ATTO** della rilevanza di tener aggiornato il sito con un costante restyling layout grafico e contenutistico;
- CONSIDERATO** che per la gestione del sito della scuola, sono indispensabili competenze specifiche per cui si rende necessario procedere all'individuazione di n. 1 esperto cui conferire l'incarico per lo svolgimento delle attività inerenti il presente AVVISO;
- PREMESSO** che l'art. 35 del CCNL scuola prevede che “i docenti possono prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali che, per la realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente dell'istituzione scolastica;
- VISTA** la Delibera n. 6 del 18/12/2025 del Consiglio d'Istituto;
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio costituita dalle risorse che saranno stanziare, nel Programma annuale per l'anno finanziario 2026, nell'aggregato di spesa A3/2 (Funzionamento didattico)

CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di:

- Contratto di collaborazione plurima, in caso di esperto interno all'Amministrazione;
- Contratto di prestazione occasionale, in caso di esperto esterno all'Amministrazione.

DETERMINA

l'individuazione di un esperto interno/esterno all'Amministrazione per la GESTIONE del SITO WEB del CPIA REGGIO NORD

Art. 1 – Oggetto della prestazione

L'oggetto della prestazione è il seguente:

- gestione del sito web www.cpia Reggio Nord.edu.it come da normativa vigente;
- restyling layout grafico e contenutistico;
- adeguamento dei contenuti inseriti rispetto alle validazioni;
- gestione archiviazione documentazione;
- fruibilità ed accessibilità del sito assicurandosi di realizzare una facile reperibilità delle informazioni sotto il profilo del loro valore comunicativo;
- promozione e pubblicizzazione di eventi ed iniziative della scuola;
- collaborazione e raccordo con animatore digitale, referente di istituto per la comunicazione e le FF.SS. d'istituto, DPO.

Art. 2 – Modalità di esecuzione della prestazione

L'esperto si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa. Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato.

L'esperto, per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare anche le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Istituto scolastico e dovrà garantire la propria presenza presso la sede in Via C. Ippolito, 22 ogni qualvolta si rendesse necessaria per assicurare la realizzazione dell'attività.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'AVVISO:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

C.P.I.A. Reggio Nord

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Conte Ippolito, 22 – 42015 Correggio (RE) Tel. 0522 633059

email: remm133007@istruzione.it - email certificata: remm133007@pec.istruzione.it

sito web: www.cpiaregionord.edu.it



CODICE MECCANOGRAFICO - REMM133007 CODICE FISCALE - 91171510356 C.U.F - UFQJFE Codice IPA - cpiarno

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. I candidati, alla data di scadenza dell'avviso, dovranno altresì avere entrambi i seguenti requisiti specifici:

- Diploma di Laurea Magistrale in Informatica, ingegneria informatica o equipollente;
- Abilitazioni e/o certificazioni coerenti con le competenze richieste in ambito informatico.

3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

4. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 - Criteri di selezione e valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente tabella di valutazione (**Allegato B**)

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli	Valutazione
Laurea Magistrale in informatica, ingegneria informatica o equipollente	Punti 10 per il voto 110/100 Punti 9 per voto da 106 a 110 Punti 8 per voto da 100 a 105 Punti 6 per voto fino a 99
Abilitazioni e/o certificazioni relative a competenze informatiche	Punti 2 per ogni titolo (<i>max di 5 titoli</i>)
Specializzazione coerenti con l'incarico	Punti 3 per ogni titolo (<i>max di 2 titoli</i>)
Corsi di formazione coerenti con l'ambito scelto	Punti 1 per ogni titolo (<i>max di 4 titoli</i>)
Esperienze professionali	Valutazione

Responsabile del procedimento:

Decreto Istitutivo DDG USR Emilia Romagna n.11 del 5 febbraio 2015

Esperienze di attività pregressa in qualità di esperto per la gestione dei siti web di istituzioni scolastiche e/o enti pubblici	Punti 2 per esperienza (<i>max 10 incarichi</i>)
Attività di formazione in qualità di docente, coerente con l'attività oggetto dell'incarico nelle Istituzioni Scolastiche	Punti 5 per attività (<i>max 6 attività</i>)

Art. 5 - Presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire per posta elettronica entro il termine perentorio delle ore **10:00 del giorno 26 gennaio 2026** all'indirizzo email della scuola - remm133007@pec.istruzione.it - la propria istanza di partecipazione corredata da:

- Domanda di partecipazione (**Allegato A**)
- Scheda di valutazione (**Allegato B**)
- Curriculum vitae in formato europeo (NR. 2 COPIE DI CUI 1 CON DATI SENSIBILI OSCURATI)
- Copia di un documento di identità in corso di validità
- Dichiarazione insussistenza incompatibilità (**Allegato C**)
- Autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'Amministrazione di appartenenza (in ipotesi di collaborazione plurima).

La candidatura dovrà recare il seguente oggetto: ***“Candidatura ESPERTO per la gestione del Sito Web del CPIA REGGIO NORD”***.

Configureranno causa tassativa di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo e non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'Amministrazione di appartenenza (in ipotesi di collaborazione plurima).

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Art. 6 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La Dirigente scolastica, unitamente al Direttore S.G.A., procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione del punteggio secondo i parametri indicati nella griglia di valutazione e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Codesta Istituzione Scolastica si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza valida.

Verranno costituite tre graduatorie diverse

- 1) docenti interni all'Istituzione scolastica
- 2) docenti interni all'Amministrazione partecipanti come collaborazione plurima
- 3) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escluse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima e, solo in caso di assenza o di insufficienti

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

C.P.I.A. Reggio Nord

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Conte Ippolito, 22 – 42015 Correggio (RE) Tel. 0522 633059

email: remm133007@istruzione.it - email certificata: remm133007@pec.istruzione.it

sito web: www.cpiaregionord.edu.it

CODICE MECCANOGRAFICO - REMM133007 CODICE FISCALE - 91171510356 C.U.F - UFQJFE Codice IPA - cpiarno



candidature ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

A parità di punteggio, sarà individuato il candidato che abbia la più giovane età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

La falsità riscontrata in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n.445 del 28/12/2000, comporta l'assunzione a carico del sottoscrittore di personali responsabilità civili e penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla presente procedura.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria PROVVISORIA.

In caso di reclamo, la Dirigente scolastica e il Direttore S.G.A. esamineranno le istanze ed apporteranno le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di ulteriori 5 giorni, la graduatoria avrà valore definitivo e di notifica agli interessati.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 7 – Durata del contratto, compenso, trattamento fiscale e modalità di pagamento

L'incarico si svolgerà dalla data di conferimento al 31/08/2026 per un massimo di 80 ore, con un importo di € **19,25 lordo dipendente** per esperto interno/esterno all'Amministrazione con pagamento entro 30gg a termine del contratto, previa presentazione delle ore effettivamente svolte e di relazione finale.

In caso di incarico conferito a soggetto esterno alla Pubblica Amministrazione, la misura del compenso sarà corrisposta dall'Istituzione scolastica previa presentazione di regolare documento fiscale (fattura elettronica se incaricato intestatario di partita IVA), secondo il regime fiscale adottato dal soggetto incaricato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora fosse accertata dopo la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., o qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico *prof.ssa* Anna Fusco.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione dell'incarico in oggetto, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, *prof.ssa* Anna Fusco.

Responsabile del procedimento:

Art. 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <http://www.cpiareggionord.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Art. 11 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- *All. A: Istanza di partecipazione*
- *All. B: Tabella valutazione titoli*
- *All. C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Anna Fusco