



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO MALFATTI"
Via della Repubblica, 23- 02043 - Contigliano (RI)
Telefono/Fax: 0746/706148 - www.icscuolecontigliano.edu.it
riic823002@istruzione.it -riic823002@pec.istruzione.it

ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Agli Atti –
SEDE

AVVISO INTERNO per la selezione di figure professionali 8 esperti, 8 tutor, 2 docenti di supporto, 1 Progettista esecutivo da impiegare nella realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus
Progetto: SCUOLA EXTRA TIME
CUP : G34D24002380007
CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-59

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 02/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 10/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Firmato digitalmente da ANGELA GRIECO

- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 - 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 31 del 17/05/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto N. 103 DEL 15/02/2024;
- VISTA** la candidatura n. 4779 presentata da questo istituto;
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;*
- PRESO ATTO** della necessità di individuare 8 esperti/e interni, 8 tutor interni, 2 docenti di supporto, un progettista esecutivo per le attività relative ai Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** il Decreto di avvio prot. n. 6364 del 14/05/2025;

Il presente avviso di selezione diretto all'individuazione di 1 progettista esecutivo, 2 docenti da supporto, n. 8 esperti/e, n. 8 tutor tra il personale interno dell'Istituto per la realizzazione di n. 8 edizioni di n. ore 30 ciascuna da effettuarsi presso la **scuola primaria** dell'Istituto Comprensivo Antonio Malfatti da svolgersi con decorrenza giugno 2025 entro il 31/12/2025 (data di conclusione delle attività - salvo proroghe), come di seguito elencato:

Art. 1 Oggetto della prestazione

L'oggetto della prestazione consiste nella realizzazione da parte degli esperti e dei tutor interni o esterni individuati di n. 8 edizioni di 30 ore ciascuna relativamente ai seguenti percorsi

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Descrizione modulo	Numeri percorsi	N° figure ESPERTO	N° figure TUTOR	n. ore di impegno
1	Educazione motoria	"Sportivamente" Contigliano	L'obiettivo è introdurre gli studenti ad una varietà di sport: pallavolo, basket, atletica, e calcetto.	1	1	1	30
2	Educazione motoria	"Sport in extra time" Casperia/Selci	L'obiettivo è introdurre gli studenti ad una varietà di sport: pallavolo, basket, atletica e calcetto.	1	1	1	30
3	Consapevolezza ed espressione culturale	"Teatrando si può" Contigliano	Le attività includono esercizi di espressione corporea, improvvisazione e recitazione.	1	1	1	30
4	Consapevolezza ed espressione culturale	"Recitando si può" Greccio	Le attività includono esercizi di espressione corporea, improvvisazione e recitazione.	1	1	1	30
5	Consapevolezza ed espressione culturale	"Sipario sulle emozioni" Casperia/Selci	Le attività includono esercizi di espressione corporea, improvvisazione e recitazione.	1	1	1	30
6	Consapevolezza ed espressione culturale	"Alziamo il Sipario" Cottanello	Le attività includono esercizi di espressione corporea, improvvisazione e recitazione.	1	1	1	30
7	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	"GreenLab 1" Contigliano	L'obiettivo è promuovere la cittadinanza attiva attraverso esperienze dirette e coinvolgenti in contesti culturali e natura.	1	1	1	30
8	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	"GreenLab 2" Greccio	L'obiettivo è promuovere la cittadinanza attiva attraverso esperienze dirette e coinvolgenti in contesti culturali e natura.	1	1	1	30

n. 2 docenti di supporto
n.. 1 Progettista esecutivo

n. ore 60 (30 per ciascuno)
n. ore 40

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO;
30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR;
25,54 euro/ora per i docenti di supporto onnicomprensivi di ogni onere.
25,54 euro/ora per Il progettista esecutivo onnicomprensivi di ogni onere.

Art. 3 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo oppure in alternativa
- essere in possesso di competenze specifiche sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo.

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Firmato digitalmente da ANGELA GRIECO

PER IL RUOLO DI DOCENTE DI SUPPORTO

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di docente di supporto ai gruppi di alunni
- PER IL RUOLO DI DOCENTE DI PROGETTISTA ESECUTIVO
- Essere in possesso di Competenze INFORMATICHE.

Requisiti generali:

- Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- Assenza di condizioni e sanzioni che comportino l'incapacità o il divieto di contrarre con la P.A.;
- Insussistenza delle condizioni ostative all' accesso al pubblico impiego di cui all' art. 2 co. 3 D. P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- Insussistenza delle condizioni ostative previste dalla L. 18 gennaio 1992, n. 16;
- Insussistenza di inabilità o interdizione alla data di scadenza del bando;
- In caso di dipendenti pubblici, insussistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all' art. 53 D. Lgs. 31 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.
- Essere docente interno in servizio nell'Istituto comprensivo a tempo indeterminato.

Articolo 4 - Criteri di selezione

Il criterio di scelta del progettista esecutivo, dei docenti di supporto, dell'esperto e del tutor è la procedura a evidenza pubblica per valutazione comparativa dei titoli e dei curriculum vitae, secondo i seguenti criteri:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI E TUTOR PIANO ESTATE				
Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus				
Criteri di ammissione:				
<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda 				
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 30		
A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		20		
A3. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		10		
A4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		10		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. COMPETENZE I.C.T. ECDL - EUCIP- EIPASS- PEKIT ecc...	Max 5 cert.	2 punti cad.		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C 1 Esperienza lavorativa in progetti: PON/FSE/FESR/PNRR attinenti (2 punti per progetto) Max punti 10				

Firmato digitalmente da ANGELA GRIECO

C 2 Servizio come docente a tempo indeterminato in scuole statali o paritarie	Max 10	1 punto cad.			
TOTALE MAX		100			

Articolo 5 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere effettuata indicativamente nei mesi di giugno/luglio 2025.

Articolo 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Al personale individuato sarà corrisposto un compenso al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione e al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente come segue:

Figura Professionale	N. ore	Importo orario Lordo stato	Importo Totale lordo Stato per ogni edizione
Esperto	30 ORE a edizione	€ 70,00	€ 2100,00
Tutor	30 ORE a edizione	€ 30,00	€ 900,00
Docenti di supporto	30 ore a docente (totale 60 ore)	€ 25,54	€ 1532,40
Progettista esecutivo	40	€ 25,54	€ 1021,60

Art. 7 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione devono pervenire, entro le 10:00 del giorno 22 maggio 2025 a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo riic823002@pec.istruzione.it con oggetto "Candidatura Personale Piano Estate , Fondo Sociale Europeo Plus-CUP : G34D24002380007- CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-59

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. Allegato B - Griglia di valutazione;
2. Curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e debitamente numerato come richiesto nell'allegato B e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;
3. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
4. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati;

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 8 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo

- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 7
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 7
- 7) Requisiti di accesso non rispondenti al vero

Art. 9 partecipazione

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

Art. 10. Selezione

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte distinte graduatorie per ogni figura richiesta.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 11. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 12. Compiti delle figure professionali

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

COMPITI DEI DOCENTI DI SUPPORTO

Supportare l'esperto e il tutor nei moduli in cui è inserito un alunno con difficoltà.

COMPITO DEL PROGETTISTA ESECUTIVO

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni;
- monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma FSE 2021/27 e alla stesura di verbali;
- curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi l'attività dovrà essere rendicontata in ore tramite registro delle attività.
- **Art. 13 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Articolo 14 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 15 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 16 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Grieco Angela.

Art.17 Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica sezione Amministrazione Trasparente del sito <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RIIC823002/3/0/0/show>

Articolo 18- Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di valutazione dei titoli posseduti
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Grieco
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme 2023)

Firmato digitalmente da ANGELA GRIECO