

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO “ANTONIO MALFATTI”
Via della Repubblica, 23- 02043 - Contigliano (RI)
Telefono/Fax: 0746/706148 - www.icscuolecontigliano.edu.it
riic823002@istruzione.it - riic823002@pec.istruzione.it

DSGA

- Ai docenti interessati
- Sito/Progetti ed eventi/
- Amministrazione Trasparente
- Albo

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ESPERTI, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO UTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025,

“Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

CUP: G84D25001310007

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-LA-2025-137

Titolo del progetto: “Verso il domani”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 10/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 50 del 08/05/2025 di autorizzazione alla partecipazione al progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del giorno 20/05/2025 di autorizzazione alla partecipazione al progetto;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 - 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO. In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO. La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: *Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti

VISTO l'Allegato 1 al presente decreto, nomato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026.

VISTO l'avviso Prot. 57173 del 11/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*.

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060".*

VISTA la necessità di individuare docenti esperti per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative.

PRESO ATTO della necessità di individuare 3 esperti/e interni/esterni, 3 tutor interni/esterni, 2 figure aggiuntive , 1 progettista esecutivo per le attività relative *Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6. A4 - Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".*

VISTO il Decreto di avvio prot. n.

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi del Progetto "Verso il domani" che ha le seguenti finalità ed obiettivi generali:

Finalità Generali:

Orientare e sostenere i ragazzi nel passaggio da un ordine scolastico all'altro;

Prevenire la dispersione scolastica.

Obiettivi Generali:

1. Potenziare nell'alunno la conoscenza e la consapevolezza delle proprie inclinazioni.
2. Accompagnare lo studente nella definizione di obiettivi personali e scolastici realistici e motivanti.
3. Sviluppare metodo di studio, motivazione, autovalutazione, capacità progettuali e decisionali.
4. Acquisire le corrette conoscenze sui diversi percorsi formativi e professionali.
5. Sviluppare le conoscenze sulla realtà lavorativa esterna.

VISTO il decreto per l' avvio del procedimento di selezione rivolto a figure professionali prot . n. 13953 del 14/11/2025 -IV-5-I

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa INTERNA/ESTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- n. 1 progettista esecutivo;
- n. 2 figure aggiuntive;
- n. 3 esperti/e interni/esterni l'Istituto;
- n. 3 tutor interni/esterni l'Istituto.

Tali figure sono previste per la realizzazione di 1 edizione di n. ore 30 e 2 edizioni di 15 ore ciascuna da effettuarsi presso la **scuola secondaria di primo grado** dell'Istituto Comprensivo Antonio Malfatti con decorrenza da novembre 2025 entro il 31/12/2026 (data di conclusione delle attività -), come di seguito elencato:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Numeri percorsi	Figure richieste		n° ore	Plessi	Destinatari	Requisiti / Competenze Specifiche Esperti
1	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Accendi la curiosità, costruisci il domani.	1	1 esperto	1 tutor	15	Contigliano /Greccio	20 alunni scuola Secondaria di primo grado	Laurea in discipline umanistiche/linguistiche e/o comprovata esperienza professionale/didattica nell'ambito specifico.
2	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Accendi la curiosità, costruisci il domani.	1	1 esperto	1 tutor	15	Contigliano /Greccio	20 alunni scuola Secondaria di primo grado	Laurea in discipline scientifiche/tecniche/ professionali e/o comprovata esperienza professionale/didattica nell'ambito specifico
3	Orientamento	Futuro in	1	1	1	30	Casperia	20 alunni	Laurea in discipline

to per scuole secondarie di primo grado	costruzione: orientarsi verso la scuola superiore		esperto	tutor	Cottanello	scuola Secondaria di primo grado	umanistiche/scientifiche/tecniche/professionali e/o comprovata esperienza professionale/didattica nell'ambito specifico.
---	---	--	---------	-------	------------	----------------------------------	--

n.. 1 Progettista esecutivo n. ore 10

n. 2 figure aggiuntive per un totale di ore 40 (20 per ciascun modulo)

Art. 2 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo oppure in alternativa
- essere in possesso di competenze specifiche sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo.

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI FIGURA AGGIUNTIVA

- Essere in possesso di certificazioni in merito al ruolo di FIGURA AGGIUNTIVA ai gruppi di alunni

PER IL RUOLO DI DOCENTE DI PROGETTISTA ESECUTIVO

- Essere in possesso di certificazioni INFORMATICHE.

Requisiti generali:

- a. Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- b. Assenza di condizioni e sanzioni che comportino l'incapacità o il divieto di contrarre con la P.A.;
- c. Insussistenza delle condizioni ostative all' accesso al pubblico impiego di cui all' art. 2 co. 3 D. P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- d. Insussistenza delle condizioni ostative previste dalla L. 18 gennaio 1992, n. 16;
- e. Insussistenza di inabilità o interdizione alla data di scadenza del bando;
- f. In caso di dipendenti pubblici, insussistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all' art. 53 D. Lgs. 31 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.
- g. Essere docente interno in servizio nell'Istituto comprensivo a tempo indeterminato oppure esterno in servizio presso gli istituti secondari di primo grado presenti sul territorio.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Il criterio di scelta del progettista esecutivo, delle figure aggiuntive, dell'esperto e del tutor è la procedura a evidenza pubblica per valutazione comparativa dei titoli e dei curriculum vitae, secondo i seguenti criteri:

Firmato digitalmente da ANGELA GRIECO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI / TUTOR /PROGETTISTA ESECUTIVO/FIGURA AGGIUNTIVA						
Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus						
Criteri di ammissione:						
<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda 						
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)		Verrà valutata una sola laurea	PUNTI	da compilare a cura della commissione		
			30			

A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	20			
A3. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	10			
A4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	10			
<u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>				
B1. COMPETENZE I.C.T. ECDL - EUCIP- EIPASS- PEKIT ecc...	Max 5 cert.	2 punti cad.		
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>				
C 1 Esperienza lavorativa in progetti: PON/FSE/FESR/PNRR attinenti (2 punti per progetto) Max punti 10				
C 2 Servizio come docente a tempo indeterminato in scuole statali o paritarie	Max 10	1 punto cad.		
TOTALE MAX		100		

Articolo 4 – Periodo e sede di svolgimento delle attività

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere effettuata indicativamente nei mesi NOVEMBRE 2025/MARZO 2026.

L'incarico avrà durata dalla data di assegnazione fino al termine delle attività di progetto come declinate nell'elenco dei Moduli. Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare, secondo il calendario che sarà stabilito successivamente. Il personale selezionato dovrà svolgere il proprio incarico al di fuori del proprio orario di servizio.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Al personale individuato sarà corrisposto un compenso al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione e al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente come segue:

Figura Professionale	N. ore	Importo orario Lordo stato	Importo Totale lordo Stato per ogni edizione
Esperto	30 ore a edizione	€ 70,00	€ 2100,00
Tutor	30 ore a edizione	€ 30,00	€ 900,00
Figura aggiuntiva	20 ore a docente	€ 30,00*20 alunni	€ 600,00
Progettista esecutivo	10	€ 25,54	€ 254,40

I compensi spettanti verranno corrisposti previo accredito di fondi da parte del MIM

Art. 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione devono pervenire, entro le 10:00 del giorno 28 novembre 2025 a mano

presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo riic823002@pec.istruzione.it con oggetto "Candidatura Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. Allegato B - Griglia di valutazione;
2. Curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e debitamente numerato come richiesto nell'allegato B e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;
3. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
4. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati; L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

5. autorizzazione del dirigente scolastico per i docenti in servizio in altre scuole.

Art. 7 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 4) Requisiti di accesso non rispondenti al vero

Art. 8 partecipazione

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

Art. 9. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico mediante la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione indicate e del piano di lavoro presentato (solo per gli ESPERTI).

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato massimo un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e le preferenze espresse.

Verranno costituite tre graduatorie diverse:

- 1) Docenti partecipanti in qualità di INTERNI;
- 2) docenti partecipanti come COLLABORAZIONE PLURIMA previa presentazione di autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza;
- 3) docenti partecipanti come LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE.

Verrà data priorità assoluta ai partecipanti interni. Successivamente verrà data precedenza alle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature INTERNE o in COLLABORAZIONE PLURIMA, ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti e tutor aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà indetto nuovo avviso.

Si fa presente che ai docenti individuati quali Esperti verrà fatto obbligo di:

- Partecipare ad eventuali incontri predisposti dalla Dirigente e propedeutici alla realizzazione delle attività; -

Essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva;

- Predisporre un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre.

Articolo 10- Commissione di valutazione

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita Commissione composta da n. 3 membri, nominata dalla Dirigente Scolastica. La valutazione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi come da tabella art. 4 del presente Avviso.

2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

3. In caso di ex-aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica.

4. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e le graduatorie saranno pubblicate all'Albo online della scuola

Art. 11. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 12. Compiti delle figure professionali

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisponde, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti

- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

COMPITI DELLA FIGURA AGGIUNTIVA

La figura aggiuntiva ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare:

- predisponde, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
- redige la relazione finale e time sheet.

COMPITI DEL PROGETTISTA ESECUTIVO

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
 - curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
 - coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni;
 - monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma FSE 2021/27 e alla stesura di verbali;
 - curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
 - promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi l'attività dovrà essere rendicontata in ore tramite registro delle attività.

Articolo 13 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.e IL DPR 13/06/2023 n. 81.

Articolo 14 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 15Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Grieco Angela.

Art.16Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica sezione Amministrazione Trasparente del sito <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RIIC823002/3/0/0/show>

Articolo 17- Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di valutazione dei titoli posseduti
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Grieco
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme 2023)

Firmato digitalmente da ANGELA GRIECO