



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO Malfatti"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Contigliano, Greccio e Monte San Giovanni in Sabina (RI)



All'Albo on line

Oggetto: Avviso interno per il supporto tecnico e operativo al RUP ed attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti del PNRR Next Generation Classrooms.

Avviso Pubblico "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" – CUP G34D22007040006

Titolo progetto: Un Passo verso il Futuro

Codice progetto: **M4C113.2022-961**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 17624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive*; e, inoltre, *che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto*;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

VISTO l'accordo di concessione prot. n.43547 del 17/03/2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto **M4C113.2022-961** dal titolo "Un Passo verso il Futuro" per un importo pari ad €.81.967,94;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n.1908 del 30/03/2023;

VISTO il Programma annuale E.F. 2023;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 2798 del 22/05/2023 ;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 "CHIARIMENTI E F.A.Q.";

RILEVATA l'esigenza di garantire la realizzazione del progetto esecutivo approvato e la necessità di provvedere all'acquisizione di beni e servizi, al fine di garantire la regolare esecuzione della progettualità

oggetto del finanziamento;

CONSIDERATO che in riferimento all'azione 1 – Next Generation Classroom, come dettagliato dal paragrafo 2.2 del Piano Scuola 4.0 *“il dirigente scolastico in collaborazione con l'animatore digitale, il team per l'innovazione (team digitale) e le altre figure strumentali, costituisce il gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti e gli studenti (...) durante la progettazione è necessario coinvolgere tutta la comunità scolastica e le realtà culturali, sociali ed economiche sia locali che nazionali al fine di stabilire nuove alleanze educative per costruire percorsi di carriera adeguati alle nuove sfide della digitalizzazione”*

PRESO ATTO della necessità di selezionare il supporto tecnico ed operativo al RUP ed attività operative e strumentali all'allestimento degli ambienti;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso:

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per supporto tecnico operativo e per le attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, così suddivisa:

n. 2 figure per Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti ore 20 (ATA - CS)

n. 1 figura per Attività di supporto tecnico operativo ore 20 (ATA - AA)

Il personale reclutato per il supporto al RUP dovrà occuparsi di:

- supporto alla verifica dei vari livelli progettuali, procedure di eventuale affidamento a soggetti esterni delle attività di progettazione e stima dei corrispettivi, da inserire nel quadro economico;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo;
- supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;-
- supporto all'acquisizione e al successivo perfezionamento del CIG secondo le indicazioni fornite dall'Autorità;-
- supporto alla richiesta verifiche da effettuarsi attraverso il FVOE;-
- raccolta dei dati e informazioni relativi agli interventi e supporto alla collaborazione con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Il personale reclutato collaboratore scolastico che dovrà occuparsi delle attività strumentali all'allestimento degli ambienti dovrà occuparsi di :

supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti e l'installazione delle attrezzature, svolgendo tutte le attività strumentali che si rendessero necessarie, al di fuori dell'orario di servizio

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- allegato a) istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata a mano o via posta entro e non oltre le ore 14:00 del 12/07/2023 presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo A. Malfatti di Contigliano, in alternativa potranno essere inviate con posta certificata all'indirizzo e-mail: riic823002@pec.istruzione.it ; riic823002@istruzione.it.

CRITERI DI VALUTAZIONE

CRITERI DI VALUTAZIONE					
Criteri di ammissione: • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti minimi di accesso per il ruolo per cui si presenta domanda					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferi- mento del curriculum	da compilare a cura del candi- dato	da compilare a cura della com- missione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà va- lutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà va- lutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà va- lutato un solo di- ploma	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFI- CATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 punti			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate at- traverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	4 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'	Max 5	4 punti cad.			

ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)					
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docenza in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	4 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	4 punti cad.			
TOTALE MAX	100				

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola. Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

Le attività di progettazione saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso timesheet. Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore, € 19,24 lordo stato (A.A), € 16,59 lordo stato (C.S.) in base al profilo di appartenenza per il personale ATA.

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.iisgregoriadacatino.edu.it sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Irene Di Marco

Firmato digitalmente da DI MARCO IRENE