

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo CARLO LEVI

Codice fiscale: 97198040582 – Cod. meccanografico: RMIC81100A – Distretto 12

Via Serrapetrona 121 – 00138 Roma – tel. 06 88522322

<https://iclevi.edu.it/> ✉ RMIC81100A@istruzione.it pec: RMIC81100A@pec.istruzione.it

Circ.10/2425

Roma, 6 settembre 2024

AI GENITORI DEGLI ALUNNI
AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA

OGGETTO: procedura per deleghe al ritiro degli alunni.

I genitori che intendano delegare altre persone per il ritiro da scuola dei propri figli (o per l'uscita anticipata degli alunni della scuola secondaria) dovranno compilare la richiesta utilizzando il modulo allegato alla presente comunicazione, da mandare a mezzo posta elettronica a rmic81100a@istruzione.it, inviando il documento dei delegati e del genitore delegante e specificando nell'oggetto "NOME e COGNOME ALUNNO, CLASSE....., DELEGHE".

Le deleghe saranno effettive dopo 2 giorni lavorativi successivi alla trasmissione della richiesta

In alternativa al suddetto modulo, i genitori di alunni della secondaria possono compilare on line il modulo di delega disponibile nella sezione modulistica del registro elettronico https://nuvola.madisoft.it/area_tutore/. In tal caso, sarà sufficiente allegare il documento dei delegati. Chi non fosse in possesso delle credenziali può richiederle per posta elettronica a rmic81100@istruzione.it.

Non saranno accettate deleghe in formato cartaceo.

Si potranno delegare al massimo quattro (4) persone. Sono consentite delle "deleghe giornaliere", oltre i 4 soggetti, da trasmettere per posta elettronica a rmic81100a@istruzione.it **entro le ore 11.00** del giorno di delega, allegando il documento del genitore e del delegato e specificando nell'oggetto "NOME COGNOME ALUNNO, CLASSE..., DELEGA GIORNALIERA".

Le deleghe già presentate nei precedenti anni saranno considerate valide anche per il corrente anno scolastico, anche nel passaggio da infanzia a primaria e da primaria a secondaria.

Gli insegnanti, e, in loro assenza, i collaboratori scolastici sono responsabili di verificare l'identità dei soggetti delegati.

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Angela GALLO)