



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLE ALZAVOLE"

00169 ROMA - Via delle Alzavole, 21 - ☎ 06 264991 - 📠 0623267144

IV Ambito Territoriale Cod. Mecc.RMIC83100G Cod. Fisc. 97198890580

E-mail RMIC83100G@ISTRUZIONE.IT Sito <http://istitutoalzavole.edu.it>

Scuola Infanzia e Primaria VOLPICELLI Via delle Alzavole, 21 Scuola Infanzia e Primaria BACHELET Via del Fringuello, 12

Scuola Secondaria I Grado: Via del Fringuello, 19 - Via Pietro Belon, 150

OGGETTO: “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-208

CUP: G89J21009860006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio Prot. n° 4094 del 12/11/2021 con variazione al Programma Annuale 2021 C.d.i. 25/11/2021;

Firmato digitalmente da LUIGI MARIA INGROSSO

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

VISTA la nota Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa;

VISTA la necessità di individuare personale ATA interno per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

VISTO l'esito dell'avviso interno prot. n° 430 del 01/02/2022;

VISTO il verbale di valutazione disponibilità Prot. n. 779 del 18/02/2022 della commissione nominata;

RITENUTE essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico le istanze delle Ass.ti Amm.vi Sig.ra Rosaria Di Francesco e Sig.ra Sandra Foresi;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalle dipendenti in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DETERMINA

Art. 1

Di conferire agli Ass.ti Amm.vi Sig.ra Rosaria Di Francesco e Sig.ra Sandra Foresi l'incarico di ***"Svolgimento attività amministrativa PON Digital Board Avviso n. 28966/2021 nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa"***;

Art. 2 L'incarico avrà durata complessiva di max n° 22 ore per ogni unità di personale per un totale di 44 ore, rimodulabili in caso di necessità, per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/12/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità del progetto;

Art. 3 Compenso orario

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa il compenso è quello previsto dal CCNL pari ad euro 14,50 Lordo Dipendente (ovvero Euro 19,24 /ora Lordo Stato).

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e delle spese eventualmente affrontate.

Art. 4 Compiti

Le figure prescelte dovranno:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Art. 5 Trattamento dei dati

In applicazione del Regolamento Europeo 2016/679 ed ex art. 13D.Lgs.n. 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per cui vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof. Luigi Maria INGROSSO.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luigi Maria INGROSSO

Firmato digitalmente da LUIGI MARIA INGROSSO