



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLE ALZAVOLE"**

00169 ROMA - Via delle Alzavole, 21 - ☎ 06 264991 - 📠 0623267144

IV Ambito Territoriale Cod. Mecc.RMIC83100G Cod. Fisc. 97198890580

E-mail [RMIC83100G@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC83100G@ISTRUZIONE.IT) Sito <http://istitutoalzavole.edu.it>

Scuola Infanzia e Primaria VOLPICELLI Via delle Alzavole, 21 Scuola Infanzia e Primaria BACHELET Via del Fringuello, 12  
Scuola Secondaria I Grado: Via del Fringuello, 19 - Via Pietro Belon, 150

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE**

OGGETTO: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-208

CUP: G89J21009860006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.; **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 di cui all'oggetto;

**VISTO** il progetto presentato da codesta istituzione scolastica a valere sull'avviso 28966 del 06/09/2021 giusta delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 14.09.2021;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021 di autorizzazione del progetto 13.1.2A- FESRPON-TO-2021-173, dal titolo Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica,

**Firmato digitalmente da LUIGI MARIA INGROSSO**

**VISTO** il decreto di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento di cui al citato progetto;  
**VISTA** la delibera 18/5 del 25.11.2021 del Consiglio di Istituto con la quale è stata approvata l'integrazione del PTOF per l'as. 2021-2022;

**RILEVATA** la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di Collaudo nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-208 dal titolo Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

Quanto sopra visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa per il reclutamento di personale interno per il Progetto cod13.1.2A-FESRPON-LA-2021-208 dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", per le seguenti figure:

<b>Attività</b>	<b>Progetto – Obiettivo/Azione</b>	<b>N. ore</b>	<b>Compenso orario lordo stato</b>
<b>PROFILO COLLAUDATORE</b>	13.1.2A-FESRPON-LA-2021-208 <b>CUP: G89J21009860006</b>	20	€23,22

### **Art. 2 Compiti del Collaudatore**

In particolare l'esperto **Collaudatore** dovrà:

- effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

### **Art. 3 Compenso Collaudatore**

Il candidato collaudatore, risultante aggiudicatario, dovrà svolgere tutte le attività previste entro 15 giorni dal completamento della fornitura. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. La durata dell'incarico è stabilita in max nr. 20 ore. La misura oraria del compenso è stabilita in €23,22 lordo stato per un totale complessivo di € 351,87 Lordo dipendente pari ad Euro 466,93 Lordo stato onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e al compenso orario previsto dal contratto collettivo in vigore.

### **Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

**Art. 5 Requisiti di ammissione e selezione candidature**

Per la selezione dell'aspirante all'incarico si procederà all'esame dei curricula e all'attribuzione dei punteggi dei candidati, secondo la tabella di seguito riportata :

Criteria	Indicatori	Punteggio	Punteggio dichiarato dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
<b>TITOLI CULTURALI</b>		<b>Max 40</b>		
<b>1 Titolo di studio (Requisito di ammissione)</b> (valutabile un solo titolo)	Laurea ( vecchio ord. o magistrale) Valutabile un solo titolo	<b>10</b>		
	Laurea Triennale	<b>5</b>		
<b>2 Altri titoli culturali</b>	Dottorato di ricerca attinente al progetto (2 cad.)	<b>10</b>		
	Master attinente al progetto ( 2 cad.)	<b>10</b>		
	Competenze informatiche certificate (2 cad)	<b>10</b>		
<b>ESPERIENZE</b>		<b>Max 15</b>		
<b>3 Esperienze lavorative nei settori di pertinenza</b>	Esperienze pregresse di incarichi di progettista o collaudatore nell' ambito di progetti PON FESR (5 punti per partecipazione per un massimo di 3 valutabili)	<b>5</b>		
<b>Totale Max</b>		<b>55</b>		

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà all'affidamento dell'incarico che sarà pubblicato all'albo online.

Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

**Art. 6 PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE**

L'attività e i compiti della figura di collaudatore sono definite dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

Allegato a) istanza di partecipazione, sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo e documento di identità in corso di validità;

Allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 22 febbraio 2022 esclusivamente via PEC o PEO agli indirizzi [rmic83100g@pec.istruzione.it](mailto:rmic83100g@pec.istruzione.it) - [rmic83100g@istruzione.it](mailto:rmic83100g@istruzione.it);

**Firmato digitalmente da LUIGI MARIA INGROSSO**

**RMIC83100G - A6B1FDC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000638 - 11/02/2022 - VI.3 - U**  
Il Curriculum Vitae deve contenere indicazione di ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio nella scheda di autovalutazione allegato B;

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati all'Art. 5.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale nelle sezioni PON e Amministrazione trasparente.