



*Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

***ISTITUTO COMPRENSIVO «Fontanile Anagnino»***  
***Scuola ad Indirizzo Musicale***

Via del Fontanile Anagnino, 123 - 00118 ROMA - RMIC83500V  
Tel. 067900151 - 0679896252 Distretto 18° C.F.80231390586 - Codice Univoco: UFDD7C  
e-mail: RMIC83500V@istruzione.it - PEC: RMIC83500V@pec.istruzione.it  
Sito Istituto: w www.icfontanileanagnino.edu.it

Roma, 6 dicembre 2023

Al sito Web  
Agli atti  
Albo pretorio

**OGGETTO: Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027 - Avviso Pubblico per il potenziamento degli "Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio - Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" - Priorità 3 "Inclusione Sociale" - Obiettivo specifico k "Accesso a servizi di qualità". Codice Sigem 23004D.**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO AD UN ESPERTO ESTERNO DEL SERVIZIO DI SPORTELLO DI ASCOLTO E SUPPORTO PSICOLOGICO PER GLI ALUNNI, LE FAMIGLIE E IL PERSONALE DELL'IC FONTANILE ANAGNINO DI ROMA**

**Titolo del Progetto**

**Dal silenzio alla parola:**

**l'ascolto della trasformazione dei preadolescenti**

**C.U.P. C81I23000350002**



## Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del servizio di sportello d’ascolto e supporto psicologico per gli alunni, le famiglie e il personale dell’ic fontanile anagnino di Roma.
2. Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento di funzioni di supporto psicologico per gli alunni, le famiglie e il personale della scuola in continuità con le progettualità già avviate dal 2020 nella scuola. In particolare il servizio prevede l’attivazione di ore di sportello individuale, incontri con le famiglie (individuali e spontanei o strutturati e di gruppo), progetti nelle classi, supporto ai percorsi di orientamento e interventi sulle situazioni di particolare criticità e disagio. Il servizio prevede inoltre la partecipazione agli incontri con gli altri enti istituzionali e/o con le famiglie nei casi previsti dalla situazione di contesto. Infine si richiede all’esperto la redazione di relazioni di monitoraggio e rendicontazione delle attività e delle iniziative intraprese.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta; in particolare si richiede la laurea in psicologia e specializzazione per l’esercizio della professione;
  - xi. possiedano il seguente titolo accademico di Laurea Magistrale in Psicologia, preferibilmente percorso Neuroscienze;
  - xii. esperienza di lavoro nei contesti scolastici;



- xiii. esperienza con gli alunni e le alunne delle scuole del primo ciclo, in particolare della scuola secondaria di primo grado
  - xiv. esperienza di progetti integrati che coinvolgano le famiglie della comunità scolastica
  - xv. esperienza di progetti integrati che coinvolgano contemporaneamente tutte le componenti della comunità scolastiche (alunni, famiglie, personale)
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
  - possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta possiedano il seguente titolo accademico o di studio laurea in psicologia; sarà data priorità alla specializzazione in neuroscienze;
  - scuola di specializzazione in psicoterapia psicoanalitica; sarà data priorità all'indirizzo *adolescenza*;
  - esperienza di lavoro nei contesti scolastici;
  - esperienza con gli alunni e le alunne delle scuole del primo ciclo, in particolare della scuola secondaria di primo grado;
  - esperienza di progetti integrati che coinvolgano le famiglie della comunità scolastica;
  - esperienza di progetti integrati che coinvolgano contemporaneamente tutte le componenti della comunità scolastiche (alunni, famiglie, personale);
  - pubblicazioni scientifiche nel settore di riferimenti (psicologia nell'età evolutiva dell'adolescenza).
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
  - esperienze formative e professionali svolte anche all'estero
  - esperienze professionali nell'ambito del terzo settore/volontariato
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati e della comprovata esperienza professionale pregressa come segue:
  - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 40 punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 20 punti;
  - iii. colloquio orale: max 40 punti.



L'accesso alla selezione è subordinato al possesso del requisito di abilitazione all'esercizio alla professione (psicoterapeuta).

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 66 a 100, 10 punti. Da 101 a 110 con lode, 20 punti.	<b>Max 20 punti</b>
	Scuola di specializzazione	Da 42 a 56, 5 punti. Da 56 a 70 con lode, 15 punti.	<b>Max 15 punti</b>
	Eventuale seconda laurea / dottorato / master	Master di II livello, 5 punti Dottorato, 5 punti Ulteriore laurea, 5 punti	<b>Max 5 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	- esperienza di lavoro nei contesti scolastici;	1 punto per ciascuna esperienza, fino ad un massimo di 4	<b>Max 4 punti</b>
	- esperienza con gli alunni e le alunne delle scuole del primo ciclo, in particolare della scuola secondaria di primo grado;	1 punto per ciascuna esperienza, fino ad un massimo di 4	<b>Max 4 punti</b>
	- esperienza di progetti integrati che coinvolgano le famiglie della comunità scolastica;	1 punto per ciascuna esperienza, fino ad un massimo di 4	<b>Max 4 punti</b>
	- esperienza di progetti integrati che coinvolgano contemporaneamente tutte le componenti della comunità scolastiche (alunni, famiglie, personale);	1 punto per ciascuna esperienza, fino ad un massimo di 4	<b>Max 4 punti</b>
	- pubblicazioni scientifiche nel settore di riferimenti (psicologia nell'età evolutiva dell'adolescenza).	1 punto per ciascuna esperienza, fino ad un massimo di 4	<b>Max 4 punti</b>



<b>Colloquio</b>	Criterio della capacità di organizzazione e gestione dei processi scolastici	<b>Max 10 punti</b>
	Criterio della competenza nella gestione di interventi integrati sulle varie componenti scolastiche (alunni, famiglie, personale)	<b>Max 10 punti</b>
	Criterio della capacità progettuale di interventi significativi per la fascia adolescenziale in contesto scolastico	<b>Max 10 punti</b>
	Criterio della padronanza del funzionamento scolastico	<b>Max 10 punti</b>

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
5. Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.
6. Possono essere ammessi a colloquio i candidati che hanno superato il punteggio minimo di 30 punti. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica tramite comunicazione PEO e fonogramma.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 2 anni scolastici a decorrere dal 10 gennaio 2024 (fino al 31.12.2025) salvo eventuali proroghe consentite dall'Ente erogatore del finanziamento, la Regione Lazio.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. La durata biennale del contratto dovrà essere integrata dalla delibera del Consiglio di Istituto, diversamente si procederà ad un incarico di durata annuale per la realizzazione della metà delle ore previste.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 25.650 (Euro venticinquemilaseicentocinquanta/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il costo orario, come previsto dal finanziamento, è di 45€/ora onnicomprensivo.



3. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione della fattura mensile, come specificato nel contratto di lavoro autonomo e comunque a seguito dell'erogazione dei fondi da parte dell'Ente erogatore.

### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non **oltre le ore 9,00 del 20 dicembre 2023** a mezzo pec all'indirizzo [rmic83500v@pec.istruzione.it](mailto:rmic83500v@pec.istruzione.it); l'indicazione nell'oggetto sarà "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ESPERTO PER LO SPORTELLO D'ASCOLTO".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità inerenti il progetto presentato alla Regione Lazio e da attuare nell'Istituzione Scolastica dell'IC Fontanile Anagnino di Roma ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.





3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC Fontanile Anagnino, con sede in Roma presso Via Fontanile Anagnino n. 123, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rmic83500v@pec.istruzione.it](mailto:rmic83500v@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Fontanile Anagnino è stato individuato, con Determina prot. 7004 del 4 settembre 2023 nel Dott. *Vargiu*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [vargiuscuola@pec.it](mailto:vargiuscuola@pec.it).



### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.





### Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto l'affidamento ad un esperto esterno del servizio di sportello di ascolto e supporto psicologico per gli alunni, le famiglie e il personale dell'ic fontanile anagnino di Roma, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale [rmic83500v@istruzione.it](mailto:rmic83500v@istruzione.it), numero di telefono 067900151.

### Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.icfontanileaanagnino.edu.it](http://www.icfontanileaanagnino.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RMIC83500V/7/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RMIC83500V/7/IN_PUBBLICAZIONE/0/show)

### Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione