



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE N. 10
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO ULPPIO TRAIANO"
Via di Dragone, 445 - 00126 Roma (RM) Tel.06/5219617 Fax 0652319301
E-mail rmic83600p@istruzione.it - rmic83600p@pec.istruzione.it
www.ictraiano.edu.it
C.F. 97197520584 - Cod. Mecc. RMIC83600P
Codice IPA: istsc_rmic83600p Codice F.E.: UFR4MA



OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

TITOLO DEL PROGETTO:	Noi Orientiamo Senza Escludere
CUP:	B44D25001200007
CODICE AVVISO:	ESO4.6.A4.D
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO:	ESO4.6.A4.D-FSEPN-LA-2025-179

LETTERA DI INCARICO

per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell’art. 45 del ccnl ovvero ex art. 53 del ccnl

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo “Marco Ulpio Traiano” attua azioni nell’ambito del progetto *Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità dell' esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

CONSIDERATO CHE: Nel piano gestionale originario non era espressamente prevista la figura di supporto specialistico, resasi tuttavia indispensabile alla luce della rilevante mole di documentazione amministrativo-contabile prodotta e da produrre nel corso dell'anno scolastico 2025/2026 per garantire la corretta esecuzione del progetto;

VISTA la necessità di assicurare il corretto tracciamento amministrativo-contabile, la raccolta della documentazione di supporto e l'inserimento dei dati di rendicontazione finale all'interno della piattaforma PN21-27;

VERIFICATA la disponibilità e la competenza del personale individuato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA Ph.D. PAOLA TOTO INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI SUPPORTO SPECIALISTICO ALLA GESTIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE FINALE NEL PROGETTO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	MANTI FRANCESCA
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	DOCENTE

PER LE ATTIVITÀ DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E DI SEGUITO INDICATE:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H	
ATTIVITÀ	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendent e	ritenute IRAP a carico stato	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 33%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITÀ DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE	15	25,54	383,17	288,75	24,54	94,42	26,42	86,57	175,76
TOTALE	15	-	383,17	288,75		94,42	26,42	86,57	175,76

- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto.

- c) Qualora vi sia disponibilità di fondi, l'incarico potrà essere incrementato di ulteriori ore senza necessità di una nuova nomina aggiuntiva, in misura massima di cinque ore aggiuntive alle ore assegnate.
- d) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- e) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Roma, 30/01/2025

La presente viene protocollata ora per allora il 31/08/2026

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Ph D Paola Toto

Firma per accettazione