



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE N.10

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO ULPPIO TRAIANO"

Via di Dragone, 445 - 00126 Roma (RM) Tel.06/5219617 Fax 0652319301

E-mail rmic83600p@istruzione.it - rmic83600p@pec.istruzione.it -

www.ictraiano.gov.it

C.F. 97197520584 - Cod. Mecc. RMIC83600P



UNI EN ISO
9001 : 2008
Certificato n. 5069 - A
Progettazione ed erogazione
di servizi di istruzione della
Scuola Secondaria di I grado

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015

Il giorno 24 maggio 2017, il comitato di valutazione dei docenti dell'Istituto Comprensivo "Marco Ulpio Traiano" istituito ex art. 11 del D. Lgs. 297/1994, come modificato dal comma 129 dell'art. 1 della legge 107/2015

PREMESSO

- Che il Comitato si ispira ad un'idea di scuola come comunità coesa di pratiche, che ha il suo fondamento nella riflessione metodologica, nella ricerca, nella documentazione e nella condivisione, in un'ottica di miglioramento del singolo, dell'intera comunità professionale e dell'Istituzione
- Che il Comitato vuole sottolineare il carattere proattivo di orientamento al miglioramento dei criteri per la valorizzazione dei docenti
- Che, considerata la natura sperimentale del triennio 2015-18, il Comitato agisce in una logica di ricerca, aperto e flessibile ai contributi che l'esperienza in itinere suggerisce di accogliere e che pertanto ritiene opportuno procedere ad alcune modifiche, condivise con il Collegio dei docenti, dei criteri e/o degli indicatori deliberati nel precedente anno scolastico

in conformità ai punti A, B, C dell'art.1 comma 129 della Legge 107/2015

DEFINISCE

con decisione unanime dei presenti

i sottoelencati criteri, per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art.1 della legge 107/2015; in un'ottica di oggettività e di trasparenza, che mira alla osservabilità e verificabilità dei criteri, il Comitato definisce anche, a fianco di ogni criterio, gli indicatori, le evidenze documentali e i parametri per l'attribuzione del punteggio:

Area Legge 107, art.1, comma 129	Criteri	Indicatori	Evidenze/ documentazione	Parametri per l'attribuzione del punteggio
A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica nonché al successo formativo e scolastico degli studenti	A.1 Valorizzazione del contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica attraverso la presentazione di candidature per bandi e progetti esterni finalizzati anche al reperimento di risorse	A.1.1 Progettazione per bandi europei (PON, Erasmus..)	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Materiali prodotti Esiti
		A.1.2 Progettazione per Bandi MIUR,USR, Regione...	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Materiali prodotti Esiti
		A.1.3 Progettazione per bandi di altri Enti di rilevanza comunale, regionale, nazionale e transnazionale	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Materiali prodotti Esiti

	<p>A.2 Valorizzazione del contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica attraverso attività e produzione di documentazione per riconoscimenti esterni e certificazioni da Enti accreditati</p>	<p>A.2.1 Partecipazione al gruppo di lavoro per la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008</p>	<p>Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)</p>	<p>Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>)</p> <p>Materiali prodotti Esiti</p>
		<p>A.2.2 Lavoro individuale o partecipazione al gruppo di lavoro per altri riconoscimenti da Enti esterni accreditati</p>	<p>Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)</p>	<p>Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>)</p> <p>Materiali prodotti Esiti</p>
	<p>A.3 Valorizzazione per premi vinti da propri alunni o classi attraverso la partecipazione a gare transnazionali, nazionali, regionali, locali (con la presenza di almeno altre cinque scuole alla competizione)</p>	<p>A.3.1 Coordinamento dell'attività per premi vinti da classi, gruppi di alunni o singoli alunni per attività svolte</p>	<p>Descrizione dell'attività svolta</p> <p>Premio ottenuto</p>	<p>Tipologia della gara</p> <p>Esiti</p>

	<p>A.4 Valorizzazione delle attività di coordinamento della partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni di classi diverse o di un intero gruppo classe</p>	<p>A.4.1 Coordinamento e organizzazione della partecipazione a gare e olimpiadi matematiche, logiche, linguistiche ecc., regionali e nazionali</p>	<p>Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, incontri, contatti, alunni coinvolti...</i>)</p>	<p>Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca, di incontri, contatti e del numero di alunni coinvolti nelle diverse fasi</i>)</p>
		<p>A.4.2 Coordinamento e organizzazione della partecipazione a concorsi musicali esterni</p>	<p>Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, incontri, contatti, alunni coinvolti...</i>)</p>	<p>Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca, di incontri, contatti e del numero di alunni coinvolti nelle diverse fasi</i>)</p>
		<p>A.4.3 Coordinamento e organizzazione della partecipazione ad altri concorsi esterni</p>	<p>Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, incontri, contatti, alunni coinvolti...</i>)</p>	<p>Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca, di incontri, contatti e del numero di alunni coinvolti nelle diverse fasi</i>)</p>

	A.5 Valorizzazione della partecipazione a corsi promossi dall'Amministrazione per la formazione di figure significative per l'innovazione	A.5.1 Partecipazione a corsi promossi dall'Amministrazione per la formazione di figure significative per l'innovazione (PNSD, Coordinatori per l'Inclusione ecc.)	Descrizione dell'attività svolta (<i>partecipazione agli incontri, processi attivati, esercitazioni svolte, lavori prodotti...</i>)	Partecipazione agli incontri in presenza Processi attivati Materiali prodotti
	A.6 Valorizzazione dell'assunzione di responsabilità nei campi scuola e viaggi di istruzione	A.6.1 Partecipazione a campi scuola e viaggi di istruzione	Descrizione dell'attività svolta	Campi scuola e viaggi di istruzione effettuati
B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, al-	B.1 Valorizzazione delle responsabilità assunte in progetti di ricerca metodologica e didattica in collaborazione con Università o in progetti transnazionali europei ecc.	B.1.1 Coordinamento e/o particolari responsabilità in progetti di ricerca metodologica e didattica con l'Università	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, incontri, alunni coinvolti, processi attivati materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di competenze relazionali, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali prodotti
		B.1.2 Coordinamento e/o particolari responsabilità in progetti di ricerca metodologica e didattica transnazionali (Erasmus)	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, contatti con i partner esteri e l'Agenzia Nazionale, organizzazione dei meeting, coordinamento delle classi coinvolte, gestione delle attività su wiki space della piattaforma etwinning, materiali prodotti ...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di competenze relazionali, linguistiche e multimediali, di ricerca ed elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati

la documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	B.2 Valorizzazione della partecipazione alla ricerca e all'innovazione metodologica in relazione a quanto previsto nel RAV e nel PDM	B.2.1 Lavoro di gruppo sulla declinazione e/o relativo curricolo delle competenze chiave	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati
		B.2.2 Lavoro di gruppo sulla didattica per competenze e relative prove	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati
		B.2.3 Progettazione di UDA e/o modulistica operativa per l'Istituto	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati
		B.2.4 Sperimentazione di UDA progettate dai gruppi di lavoro	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati

		B.2.5 Progettazione e/o sperimentazione di strumenti valutativi innovativi (valutazione autentica)	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	C.1 Valorizzazione delle responsabilità assunte per il coordinamento didattico, la produzione di documentazione, i rapporti con i genitori	C.1.1 Coordinatori del consiglio di classe	Descrizione dell'attività svolta (<i>attività di coordinamento, rapporti con i genitori, documentazione prodotta...</i>)	Complessità del lavoro (<i>in termini di tempo, competenze relazionali, di ricerca ed elaborazione</i>) Materiali prodotti
	C.2 Valorizzazione delle responsabilità assunte nello svolgimento di attività di supporto organizzativo, gestionale e didattico	C.2.1 Svolgimento di attività di supporto organizzativo e gestionale dell'istituzione scolastica, progettazione e realizzazioni di strumenti operativi utilizzati nell'istituzione stessa	Descrizione attività svolta (<i>sessioni di lavoro individuali e con il DS e altre figure di sistema dell'Istituzione scolastica, materiali e strumenti operativi prodotti...</i>)	Complessità del lavoro (<i>in termini di tempo, di ricerca, di processi, di elaborazione</i>) Materiali e strumenti operativi prodotti
	C.3 Valorizzazione delle responsabilità assunte per favorire il processo di inclusione	C.3.1 Svolgimento di attività di supporto organizzativo all'Inclusione	Descrizione attività svolta (<i>sessioni di lavoro individuali e con il DS e altre figure di sistema dell'Istituzione scolastica, materiali e strumenti operativi prodotti...</i>)	Complessità del lavoro (<i>in termini di tempo, contatti e flessibilità</i>) Documentazione prodotta

		C.3.2 Somministrazione di farmaci secondo Protocollo con ASL Roma 3	Dichiarazione relativa alla somministrazioni effettuate	Attività di somministrazione effettuate
	C.4 Valorizzazione nella progettazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti	C.4.1 Diffusione di nuove pratiche didattiche conseguente ad una formazione specifica del docente	Descrizione dell'attività svolta (<i>incontri, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali prodotti
		C.4.2 Condivisione con i colleghi di esperienze didattiche innovative documentate	Descrizione dell'attività svolta (<i>incontri, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali prodotti
	C.5 Valorizzazione delle responsabilità assunte nella supervisione e nell'accompagnamento del docente in anno di formazione	C.5.1 Tutor di docenti neo-immessi	Descrizione attività svolta (<i>Report delle diverse fasi, documentazione prodotta...</i>)	Complessità del lavoro (<i>in termini di tempo e di elaborazione</i>) Documentazione prodotta

Il Comitato evidenzia inoltre:

I presenti criteri sono da ritenere validi a partire dall'a.s.2016-17

L'attribuzione del bonus viene erogato ai docenti di ruolo.

L'attribuzione del punteggio è effettuata dal Dirigente Scolastico, secondo i parametri definiti nella precedente tabella, utilizzando una scala da 1 a 10.

Ogni docente presenterà una descrizione delle attività svolte nell'anno in corso in relazione agli indicatori, utilizzando il modulo allegato al presente provvedimento.

La mancata presentazione della dichiarazione personale implica la consapevole rinuncia all'attribuzione di compensi a carico del fondo, di cui ai commi 126, 127 e 128 dell' art.1 della legge 107/2015.

Per determinare il valore del bonus in relazione al punteggio totale del singolo docente, si procederà secondo il seguente calcolo: Totale del bonus premiale / somma di tutti i punteggi; somma ottenuta x punteggio del docente.

IL PRESIDENTE DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

Dirigente Scolastico Franca Craizer