

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE**VERBALE N. 2026/001**

Presso l'istituto I.C."MARCO ULPIO TRAIANO" di ROMA, l'anno 2026 il giorno 22, del mese di gennaio, alle ore 10:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 75 provincia di ROMA.

La riunione si svolge presso propria sede da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONELLA	GATTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCA	SABATO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Per quanto attiene la tempistica relativa all'approvazione del Programma annuale 2026, i Revisori dei conti richiamano quanto disposto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot. n. 24599 del 18.11.2025 in base alla quale, tenuto conto del sovraccarico di adempimenti nelle scuole in questo momento dell'anno, dovuto anche a tutte le procedure connesse alla realizzazione delle azioni del PNRR, in via del tutto eccezionale e d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'Amministrazione ha consentito alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni, con conseguente dilazione al 15 febbraio 2026 del termine assegnato ai Revisori stessi per rendere il proprio parere, che può essere acquisito anche con modalità telematiche.

Tanto premesso, si fa presente che l'IC. Marco ULPIO Traiano ha usufruito di tale proroga avendo predisposto il Programma Annuale 2026 prendendo a riferimento la situazione contabile dell'Istituto alla data del 31.12.2025 ed inviando ai Revisori la relativa documentazione in data 16.01.2026.

La nota del M.I.M. al programma annuale integrativa settembre- dicembre 2025 e preventiva gennaio - agosto 2026 è la n. 10826 del 30/09/2025 .

- il Consiglio d'Istituto ha approvato il PTOF con Delibera n. 42 del 17/11/2025.

Si prevede la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 2.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	4	5	92	15	77	92	1	18,40

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi ($d=a+b+c$)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti ($i=f+g+h$)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti ($l=e-i$)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	5	6	106		21	85	106	9	0	17,67
Seconde		1	5	6	130		17	115	132	6	-2	22,00
Terze		1	5	6	133		22	111	133	9	0	22,17
Quarte		1	6	7	137		22	115	137	18	0	19,57
Quinte		1	5	6	123		18	106	124	18	-1	20,67
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	5	26	31	629	0	100	532	632	60	-3	20,39
Prime		7		7	131		137		137	15	-6	19,57
Seconde		7		7	161		163		163	13	-2	23,29
Terze		7		7	141		140		140	10	1	20,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	21	0	21	433	0	440	0	440	38	-7	20,95

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	94
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	22
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	31
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	11
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	181
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	29

Si rilevano, altresì, n. 00 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

n. 65

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 529.542,68
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 17.896,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 8.500,00
06-Contributi da privati	€ 94.061,28
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,04
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 650.000,00
SPESE	
Attività	€ 366.611,07
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 42.282,04
A02-Funzionamento amministrativo	€ 32.142,78
A03-Didattica	€ 199.112,22
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 91.302,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.772,03
Progetti	€ 200.632,93
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 18.967,38
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 171.295,94
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.584,11
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.785,50
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 568.244,00
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 81.756,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 650.000,00

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 529.542,68, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 249.549,75	€ 170.679,13	€ 78.870,62
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 25.782,04	€ 9.251,61	€ 16.530,43
A02-Funzionamento amministrativo	€ 29.142,78	€ 1.365,21	€ 27.777,57
A03-Didattica	€ 187.612,22	€ 153.828,38	€ 33.783,84
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 5.240,68	€ 5.240,68	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.772,03	€ 993,25	€ 778,78
Progetti	€ 198.236,93	€ 190.265,30	€ 7.971,63
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 18.967,38	€ 18.967,38	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 171.295,94	€ 171.295,94	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 6.688,11	€ 1,98	€ 6.686,13
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.285,50	€ 0,00	€ 1.285,50
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 447.786,68	€ 360.944,43	€ 86.842,25

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale dell'IC Marco ULPIO Traiano.

Con riferimento agli adempimenti in materia di attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC n. 192 del 07/05/2025, i Revisori rappresentano di aver svolto l'attività di rilevazione verificando dapprima, nella sezione Amministrazione trasparente del sito web di questo istituto scolastico, il rispetto degli obblighi di pubblicazione, secondo l'elenco di cui alla scheda di rilevazione correlata alla predetta delibera ANAC n. 192/2025 - sulla base dei parametri di pubblicazione, completezza del contenuto, completezza rispetto agli uffici,

aggiornamento e apertura del formato dei documenti pubblicati - e, successivamente, con riferimento alla data del 30.11.2025, monitorando gli aggiornamenti in merito alla completezza del contenuto. La scheda di rilevazione, convalidata nell'applicazione web dell'ANAC predisposta per le attività di verifica e monitoraggio, è stata rimessa al Dirigente Scolastico affinché provvedesse alla pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del relativo sito web.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:30, l'anno 2026 il giorno 22 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GATTI ANTONELLA

SABATO FRANCESCA
