



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE N.10

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO ULPPIO TRAIANO"
Via di Dragone, 445 - 00126 Roma (RM) Tel.06/5219617 Fax 0652319301

E-mail rmic83600p@istruzione.it - rmic83600p@pec.istruzione.it -
www.ictraiano.edu.it

C.F. 97197520584 - Cod. Mecc. RMIC83600P



UNI EN ISO

9001 : 2008

Certificato n. 5069 - A

Progettazione ed erogazione



Ai docenti scuola Inf/Prim/Sec

**Oggetto: AVVISO INTERNO SELEZIONE personale docente interno per
incarico di PSICOLOGO**

Visto il DPR 265/99

VISTO il D.I. n. 129 del 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTO l' art . 7 del D. lgs. 165/01

Visto il protocollo di intesa tra Min Istruzione e Ordine degli Psicologi del 16-10-20, pubblicato sul sito USR Lazio

Vista nota 0001746 del 26-10-20 pubblicato sul sito USR Lazio, che fornisce indicazioni operative

Considerata l'opportunità di fruire degli stanziamenti previsti per le Istituzioni Scolastiche per attivare servizi di supporto psicologico a studenti e docenti e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo e rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19

Considerato che L'I.C. ha già attivato lo servizio di sportello psicologico in passato e lo ha confermato nel presente a.s. nel POF, con risorse proprie a carico del fis per i progetti

Ritenuto necessario integrare il servizio con le risorse di cui alla nota n. 0001746 del 26-10-20 pari a 1.600 euro per il periodo settembre-dicembre 2020

Vista la determina di avvio della procedura di selezione

EMANA

Il presente avviso di selezione di personale docente interno cui conferire incarico di Psicologo.

Firmato digitalmente da SILVIA RIPARBELLI

Si richiama preliminarmente l'attenzione sui requisiti vincolanti previsti dal protocollo pubblicato su USR Lazio, nonché sui seguenti criteri di selezione aggiuntivi proposti da questa I.S.:

- Anzianità di servizio di ruolo nell'I.S.
- Titoli culturali
- Esperienza maturata in progetti analoghi

Per compensi e compiti si fa riferimento alla citata nota, parimenti pubblicata sul sito USR Lazio.

FINALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO DALL'ESPERTO PSICOLOGO

Fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

DURATA DELL'INCARICO, PERIODO E MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

L'attivazione del servizio di supporto psicologico nel periodo settembre – dicembre 2020, per un impegno non inferiore al 50% della risorsa finanziaria assegnata, documentata e verificata con un apposito monitoraggio che sarà rivolto a tutte le istituzioni scolastiche, sarà condizione necessaria per la successiva assegnazione finanziaria nell'esercizio finanziario successivo per garantire la prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio – giugno 2021, nella misura che sarà stabilita dal Dirigente Scolastico con nuovo avviso di selezione del personale.

L'incarico avrà durata dalla data di aggiudicazione fino al 31-12-2020, prorogabile per esigenze dell'istituto con ulteriori fondi. L'attività dovrà prevedere un impegno non inferiore al 50% della risorsa finanziaria assegnata entro il 31-12-20

Come richiamato dalla nota ministeriale, avendo questa Istituzione scolastica già attivato servizi di supporto psicologico con risorse proprie, si procederà con l'integrazione ed il potenziamento dei servizi medesimi per con le risorse stanziare per il periodo settembre-dicembre ed un eventuale ulteriore pacchetto di ore da definire per la prosecuzione del progetto fino ad un numero di ore attualmente stimato in 50 ore totali; la suddetta risorsa finanziaria potrà infatti essere utilizzata per altri servizi di assistenza medico-specialistica (ad esempio, il medico competente).

La retribuzione sarà quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto. All'esperto individuato spetterà un compenso orario pari a 40,00 € (quaranta/00) lordi, omnicomprendente di ritenute erariali, previdenziali e oneri riflessi. Al momento pertanto risultano erogabili n. 40 ore con le risorse pari a 1.600 euro per il periodo settembre-dicembre 2020.

Il compenso va correlato alle ore di servizio effettivamente svolte, dettagliatamente documentate. La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei fondi.

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi dell'Istituto Comprensivo. Qualora vengano sospese le attività in presenza, le attività potranno proseguire anche on line, utilizzando la piattaforma Gsuite di istituto.

MODALITÀ DI CANDIDATURA

La disponibilità, in carta libera corredata di curriculum vitae in formato europeo e di copia di un documento di identità personale, in corso di validità, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC "Marco Ulpio Traiano" Via di Dragone, 445 - 00126 Roma; dovrà pervenire esclusivamente brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'Istituto entro e non oltre le ore 13.00 del 23-11-2020 e recare sulla busta l'oggetto della candidatura. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza suindicata, incomplete o non debitamente sottoscritte.

In caso di concorrenza tra più candidature, verrà istituita una commissione valutatrice. Qualora pervenisse una sola candidatura, il Dirigente Scolastico ne valuterà la compatibilità con i requisiti previsti e procederà secondo norma.

Ultimata la valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse modalità previste per la presentazione delle domande.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico ai sensi del CCNL vigente. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 giugno 2021.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del Regolamento UE 2016/679, D.lgs 101/2018 e del D.Lgs.196/2003 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso di selezione di personale docente interno è pubblicato all'Albo On line, sul Sito Web www.icTraiano.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Silvia Riparbelli

Roma, 13-11-2020