



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.C. "VIA G. MESSINA"

VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5

SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164

Sito web: www.icviagmessina.edu.it – Email: rmic839006@istruzione.it – Pec: rmic839006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: istsc_rmic839006 - Codice univoco: UFPTQQ

All'Albo

Al sito web

Ad Amministrazione Trasparente

DETERMINA A CONTRARRE – Smaltimento materiali ingombranti Plesso "A. Schweitzer"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022-25 (PTOF);

VISTO il Programma annuale e.f. 2024;

VISTO il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici», che prevede l'affidamento diretto per le procedure di valore inferiore ad € 140.000,00;

VISTO in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, i quali prevedono che «1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento per le attività negoziali di questa istituzione scolastica, aggiornato al nuovo codice degli appalti con delibera n. 115 dell'11 dicembre 2023;

VALUTATO che si rende necessario acquisire il servizio di smaltimento dei rifiuti ingombranti presenti nell'aula di arte del plesso "A. Schweitzer"

CONSIDERATO che, relativamente alle forniture di cui in premessa, non sono attive convenzioni CONSIP;

VERIFICATA la possibilità di procedere all'acquisto anche al di fuori del MEPA, essendo l'importo impegnato inferiore ad €. 5.000: per gli affidamenti al di sotto dei 5.000 euro l'Autorità nazionale anticorruzione ammette l'utilizzo in deroga, fino a fine settembre 2024, dell'interfaccia web per gli appalti e i contratti pubblici messo a disposizione dalla piattaforma Anac;

TENUTO CONTO che "dal 1° ottobre 2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro sarà obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate";

VALUTATO che l'operatore economico "GLOBAL ONE S.p.A.", con sede legale in VIA MONTENERO SABINO, 50 – 00131 ROMA (RM), P.I. 15541561005, pec differens@pec.it, tel. 800343535, ha presentato un'offerta che risponde alle esigenze del nostro istituto, considerata l'efficienza e la rapidità del servizio, la garanzia del rispetto di tutte le norme vigenti in materia di smaltimento dei rifiuti, l'impegno a ridurre al minimo l'impatto ambientale, la presa in carico dell'intero processo, dalla valutazione iniziale alla rimozione dei materiali, per un importo totale pari ad €. **3.000, IVA Esclusa (22%)**;

RITENUTO che il predetto importo risulta congruo per qualità ed economicità relativamente alle esigenze oggetto

RMIC839006 - AOUUUN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001687 - 19/02/2024 - VI.2 - U



del presente provvedimento e in considerazione dell'esperienza maturata e dell'affidabilità dell'operatore;
IN CONSIDERAZIONE del possesso dei requisiti generali, previa autocertificazione in corso di accertamento previsti dall'articolo 80, comma 1, 4 e 5 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
ACCERTATO che la fornitura dei materiali didattici proposti è indispensabile per lo svolgimento delle ordinarie attività amministrative e didattiche
TENUTO CONTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del DSGA;
CONSIDERATO che tutto quanto indicato nelle premesse fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

1. Di avviare la procedura per l'affidamento diretto per acquisizione della fornitura in oggetto nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità.
2. Di affidare la presente fornitura all'operatore economico **"GLOBAL ONE S.p.A."**, con sede legale in VIA MONTENERO SABINO, 50 – 00131 ROMA (RM), P.I. 15541561005, pec differens@pec.it , tel.800343535, relativamente a quanto sotto indicato:

Descrizione Articolo	TIPOLOGIA	Prezzo unitario	IVA (22%)	Totale
Ritiro e corretto smaltimento dei RIFIUTI ingombranti	Elettronica	€. 3.000,00	€. 660,00	€. 3.660,00
	Calcinacci			
	Vernici			
	Ingombranti			
	Legno			
	TOTALI			€. 3.660,00

1. Di impegnare la spesa complessiva di **€. 3.660,00** (IVA Compresa) con imputazione al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 – nelle ENTRATE aggregato: 01 "Avanzo di Amministrazione" – Voce A01 "Decoro e manutenzione ordinaria dell'Edificio Scolastico"; nelle SPESE: Attività – A01 "Funzionamento generale e decoro della scuola" – Voce 1 "Decoro e manutenzione ordinaria dell'Edificio Scolastico" – che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
2. La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, con individuazione di conto dedicato su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con impegno a comunicare i dati ed ogni eventuale loro modifica.
3. Di indicare il CIG relativo alla procedura in oggetto che sarà comunicato alla ditta indicata;
4. Di disporre il pagamento a seguito di presentazione di fattura elettronica, previo controllo regolarità contributiva e fiscale (DURC / ex EQUITALIA ed altre verifiche amministrative previste se del caso);
5. L'Istituto Comprensivo Statale "Via G. Messina" di ROMA si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato e/o di non dare seguito all'affidamento dei servizi/forniture in oggetto, senza che i soggetti coinvolti possano vantare alcuna pretesa;
6. Di individuare quale responsabile unico del procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa EMANUELA CITO (art. 31 D. Lgs 50/2016 e art. 5 legge 7 agosto 1990 n. 241).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 Prof.ssa Emanuela CITO

Documento informatico firmato digitalmente
 ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii

RMIC839006 - AOU0UJN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001687 - 19/02/2024 - VI.2 - U