

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.C. "VIA G. MESSINA"

VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5

SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164

Sito web: www.icviagmessina.edu.it – Email: rmic839006@istruzione.it – Pec: rmic839006@pec.istruzione.itC.M.: RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: **istsc_rmic839006** - Codice univoco: UFPTQQ

All'Albo

Ad Amministrazione trasparente

Agli Atti

Oggetto	Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per il rinnovo di NUVOLA AREA ALUNNI, REGISTRO ELETTRONICO, APP TUTORE E PAGONUVOLO, NUVOLA AREA PERSONALE, NUVOLA RILEVAZIONE PRESENZE <u>01/09/2026 - 31/08/2027</u> CIG: BCCED3A152
VISTO	il decreto legislativo 36/2023, ed in particolare l'art. 17, commi 1 e 2, i quali prevedono che, che «1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;
VISTO	L'Art. 45 c. 2 del D.L. 129/2018 che prevede che al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, degli affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;
VISTO	il Regolamento per le attività negoziali di questa istituzione scolastica, aggiornato al nuovo codice degli appalti con delibera n. 115 dell'11 dicembre 2023;
CONSIDERATA	la necessità dell'Amministrazione Scolastica di rinnovare i servizi di cui in oggetto per il periodo 01/09/2026 – 31/08/2027;
CONSIDERATO	che i servizi oggetto dell'affidamento costituiscono strumenti essenziali per la digitalizzazione dei processi amministrativi, organizzativi e didattici dell'Istituzione scolastica, assicurando la gestione informatizzata delle carriere degli alunni, del registro elettronico, delle comunicazioni scuola-famiglia, dei pagamenti, della gestione del personale e della rilevazione delle presenze;
PRESO ATTO	che il rinnovo dei predetti servizi risponde alla necessità di garantire continuità, efficienza e progressiva digitalizzazione dell'azione amministrativa, in coerenza con i

principi e gli obblighi previsti dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dalle Linee guida AgID applicabili;

RILEVATO che l'utilizzo di una piattaforma integrata consente di assicurare l'unitarietà e la continuità dei flussi informativi tra area didattica, area alunni, famiglie e gestione del personale, evitando duplicazioni di dati e procedure e favorendo la semplificazione dei processi amministrativi;

RITENUTO pertanto, per tutti i motivi su espressi, di affidare il servizio all'operatore economico **MADISOFT S.P.A., con sede legale in Via Giovanni Falcone 5 - Pollenza (MC) 62010, codice fiscale 01818840439, tel. 0733 203595, email info@madisoft.it;**

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

CONSIDERATA altresì, l'esigenza di assicurare la continuità operativa dei servizi digitali già in uso presso l'Istituto, evitando discontinuità nella gestione dei dati, delle procedure amministrative e didattiche e nei servizi rivolti alle famiglie e al personale;

PRESO ATTO che l'importo dei servizi acquistati è pari ad **€ 1.595,00 + IVA PER L'AREA ALUNNI, A € 590,00 + IVA PER L'AREA PERSONALE, AD € 330,00 + IVA PER NUOVA RILEVAZIONE PRESENZE, PER UN TOTALE DI € 2.515,00 + IVA 22%** e quindi rientrante nelle soglie indicate nelle disposizioni citate in precedenza per procedere ad un affidamento diretto del servizio;

CONSIDERATO che l'importo del procedimento trova copertura nel Programma Annuale 2026 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

VISTA la legge n. 228 del 24.12.2012, art.1, commi 150, 154 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 01.01.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;

DATO ATTO che ad oggi non risultano attivate convenzioni Consip relative a servizi oggetto della presente determina;

VISTO che l'operatore economico di sopra individuato ha nel proprio catalogo MEPA un'offerta congrua ed adeguata alle esigenze di questa amministrazione;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si procederà a richiedere e comunicare il Codice Identificativo di Gara;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'operatore economico, acquisito agli atti e risultato regolare;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare l'indizione di procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023;

- Di dare seguito al rinnovo del servizio di:

1)Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico completo DI: Area Alunni - Registro Elettronico - Scrutini - Area Tutore/Area Studente web - App tutore/studente - PagoNuvola - Colloqui - Cruscotto Dirigente - Questionari - Libri di testo - Rendicontazione - Esami (solo per scuole del primo ciclo) - Certificazione delle competenze - Comunicazioni - Iscrizioni OnLine (solo per scuole dell'infanzia) - Elaborato esame primo e secondo ciclo, periodo 01/09/2026 – 31/08/2027, tramite OEI su Mepa codice **NUVRE1595;**

2)Nuvola Area Personale completa dei moduli: - gestione personale - compensi e fisco - tfr codice Mepa NUVAP590;

3)Nuvola Rilevazione Presenze codice Mepa NUVRP330;

- Di allegare alla presente la bozza di contratto;
- Di autorizzare, per le finalità di cui sopra, la spesa complessiva di **€ 2.515,00 IVA esclusa** da porsi a carico del P.A. 2026, IVA 22 % €. 553,30, per un importo di **€ 3.068,30 IVA inclusa;**
- Di imputare la suddetta spesa sull'Attività A02, Funzionamento Amministrativo Istituto, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di comunicare il Codice Identificativo di Gara (CIG) all'operatore economico affidatario, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., ovvero **BCCED3A152;**
- Ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, viene individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) il Dirigente Scolastico pro tempore, Dott.ssa Emanuela Cito, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.
- Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs. 33/2013 e dal D.Lgs. 36/2023, nonché la trasmissione dei dati relativi all'affidamento alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emanuela CITO

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*