



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## I.C. "VIA G. MESSINA"

VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5

SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164

Sito web: [www.viagmessina.edu.it](http://www.viagmessina.edu.it) – [rmic839006@istruzione.it](mailto:rmic839006@istruzione.it) – Pec: [rmic839006@pec.istruzione.it](mailto:rmic839006@pec.istruzione.it)

RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: istsc\_rmic839006 - Codice univoco: UFPTQQ

All'Albo  
Agli Atti

- Oggetto** Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per il rinnovo di **Nuvola Rilevazione Presenze** 01/09/2024 – 31/08/2025
- VISTO** il decreto legislativo 36/2023, ed in particolare l'art. 17, commi 1 e 2, i quali prevedono che, che «1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;
- VISTE** le linee guida n. 4 dell'ANAC attuative del nuovo Codice degli appalti recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO** L'Art. 45 c. 2 del D.I. 129/2018 che prevede che al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, degli affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;
- VISTA** La delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 07/07/2022 con cui si innalza il limite dell'attività negoziale del Dirigente scolastico: acquisizione di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo compreso tra € 10.000,00 e € 40.000,00 (I.V.A. esclusa), mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o, per i lavori in amministrazione diretta, secondo quanto previsto e regolato dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2018 n. 50;
- VISTO** il Regolamento per le attività negoziali di questa istituzione scolastica, aggiornato al nuovo codice degli appalti con delibera n. 115 dell'11 dicembre 2023;
- CONSIDERATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di rinnovare il servizio di **Nuvola Rilevazione Presenze** 01/09/2024 – 31/08/2025;
- RITENUTO** di affidare il servizio all'operatore economico **MADISOFT S.P.A.**, con sede legale in Via Giovanni Falcone 5 – Pollenza (MC) 62010, codice fiscale 01818840439, tel. 0733 203595, email [info@madisoft.it](mailto:info@madisoft.it);

- VALUTATO** di derogare il principio di rotazione dato che l'operatore ha fornito durante lo scorso anno scolastico un servizio di ottimo livello con personale qualificato, offrendo un prezzo adeguato, risultando oltretutto poco vantaggioso cambiare l'applicativo per la gestione della rilevazione delle presenze del personale scolastico;
- PRESO ATTO** che l'importo del procedimento è pari ad **€ 315,00 + IVA** e quindi inferiore alle soglie indicate nelle disposizioni citate in precedenza per procedere ad un affidamento diretto del servizio;
- CONSIDERATO** che l'importo del procedimento trova copertura nel Programma Annuale 2024 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;
- VISTA** la legge n. 228 del 24.12.2012, art.1, commi 150, 154 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 01.01.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;
- DATO ATTO** che ad oggi non risultano attivate convenzioni Consip relative a servizi oggetto della presente determina;
- VISTO** che l'operatore economico di sopra individuato ha nel proprio catalogo MEPA un'offerta congrua ed adeguata alle esigenze di questa amministrazione, presente con codice **NUVRP315**;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si procederà a richiedere e comunicare il Codice Identificativo di Gara;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare l'indizione di procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023;
- Di dare seguito al rinnovo del servizio;
- Di autorizzare, per le finalità di cui sopra, la spesa complessiva di **€ 315,00 iva esclusa** da porsi a carico del P.A. 2024;
- Di imputare la suddetta spesa sull'Attività A02, Funzionamento Amministrativo Istituto, che presenta la necessaria disponibilità;
- Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, è il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Emanuela Cito.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Emanuela CITO

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*