

**Al Direttore Generale
Dell' USR Lazio
(titolare del potere sostitutivo)**

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE AL TITOLARE DEL POTERE
SOSTITUTIVO**

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME _____ NOME _____

NATA/O a _____ IL ____/____/_____ RESIDENTE IN
_____ PROV (____) VIA _____ N. ____

C.F. _____ E-MAIL _____

TEL _____ ha presentato richiesta di accesso civico all'Istituto Comprensivo Via G.
Messina con mail inviata all'indirizzo rmic839006@istruzione.it, riguardante il documento,
l'informazione o il dato:

per il quale è previsto l'obbligo di pubblicazione nella Sezione Amministrazione
Trasparente/sottosezione:

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato nel sito:

www.icviagmessina.edu.it

CHIEDE

Alla S.V. in qualità di titolare del potere sostitutivo di procedere a quanto previsto dagli artt. 6, 7, 8
del regolamento di Accesso Civico ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo
2013.

Indirizzo per le comunicazioni: _____

Luogo e data _____

Firma
