

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**I.C. "VIA G. MESSINA"**

VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5

SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164

Sito web: [www.viagmessina.edu.it](http://www.viagmessina.edu.it) – [rmic839006@istruzione.it](mailto:rmic839006@istruzione.it) – Pec: [rmic839006@pec.istruzione.it](mailto:rmic839006@pec.istruzione.it)

RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: istsc\_rmic839006 - Codice univoco: UFPTQQ

Roma, 22/05/2023

ALL'ALBO ON-LINE DELL'ISTITUTO  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO  
AGLI ATTI

**Avviso pubblico di selezione ESPERTO docente formatore, destinato al personale interno, al personale delle altre Istituzioni Scolastiche Statali – Collaborazioni Plurime ex art. 35 CCNL 2006/2009, al personale esterno, specializzato nell'ambito della formazione "DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL'INTERVENTO EDUCATIVO", finalizzato alla realizzazione di attività formative per i docenti dell'I.C. "Via G. Messina".**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il DPR 08 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, "Regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 27 del 27 ottobre 2022 e del Consiglio di Istituto n. 58 del 04/11/2022 di approvazione del PTOF a.s. 2022-25 e ss.mm.ii;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 13/02/2019;

**VISTA** la delibera del C. d'I. n. 64 del 07/02/2023, relativa all'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il Piano di Formazione di Istituto approvato, per quanto concerne le aree tematiche, con delibera n. 28 del Collegio Docenti del 27 ottobre 2022;

**VISTA** la nota Miur prot. 45528/22-12-2022, avente ad oggetto "Formazione dei docenti in servizio – anno scolastico 2022/2023, la quale assegna una quota pari al 60% delle risorse disponibili per la formazione di Ambito direttamente a ciascun istituto per far fronte ai fabbisogni formativi autonomamente deliberati dalle scuole;

**VISTA** la nota 0018406 del 06/04/2023, con la quale vengono assegnate alle scuole Polo le risorse finanziarie per la attività formative di Ambito;

**VISTA** la comunicazione della Scuola Polo per l'Ambito 05 L.S. "Teresa Gullace Talotta" prot. 5633/U del 15/05/2023, con la quale si comunica a questa Istituzione Scolastica la disponibilità delle risorse per far fronte alle esigenze formative organizzate in autonomia dalla scuola pari ad €. 1.547,00 nonché i termini per l'attuazione e la rendicontazione;

**CONSIDERATO** che l'Istituto intende avviare il progetto formativo "**DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL'INTERVENTO EDUCATIVO**" nel mese di giugno 2023 con termine entro l'a.s.;

RMIC839006 - A0U0UJN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004727 - 22/05/2023 - VII.8 - U

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;

**RILEVATA** la necessità di individuare, con avviso rivolto al personale interno od esterno, esperti (persone fisiche) in possesso dei requisiti richiesti, a cui demandare lo svolgimento di attività di insegnamento per la realizzazione del progetto di FORMAZIONE di Istituto "DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL'INTERVENTO EDUCATIVO";

**CONSIDERATO** che gli incarichi di cui sopra comportano lo svolgimento di prestazioni professionali di natura specialistica e temporanea;

**NELLE MORE** dell'acquisizione in bilancio delle suddette risorse;

**CONSIDERATO** che tutto quanto indicato nelle premesse fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

## DETERMINA

1. DI AVVIARE LA PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE E IL CONFERIMENTO DI INCARICO A PERSONALE INTERNO / ESTERNO ESPERTO PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI FORMAZIONE RIVOLTA A PERSONALE SCOLASTICO SULLA GESTIONE DEI GRUPPI CLASSE PROBLEMATICI, titolo del corso "DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL'INTERVENTO EDUCATIVO".
2. Di approvare l'allegato avviso pubblico finalizzato all'affidamento di servizi di FORMAZIONE che, unitamente ai suoi allegati, fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
3. Di procedere all'affidamento delle prestazioni con procedura comparativa, ai sensi di quanto indicato in premessa, con comparazione dei curricula sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli delle competenze e delle esperienze.
4. L'istituto Comprensivo procederà alla designazione dell'esperto secondo l'ordine di precedenza previsto dalla vigente normativa:
  - a) al personale interno all'istituzione scolastica che emana l'avviso;
  - b) al personale interno ad altra istituzione scolastica;
  - c) in assenza del personale di cui alle lettere a) e b), la scuola potrà avvalersi di un esperto esterno – persona fisica;

Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalle lettere a) e b) sarà destinatario di lettera di incarico. Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalla lettera b) dovrà presentare, in sede di domanda, l'autorizzazione alla prestazione rilasciata da parte della amministrazione di appartenenza. Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalla lettera c) sarà destinatario di contratto di prestazione d'opera.

5. Il corso sarà così articolato:

- a. n. 3 ore per tutti gli ordini di scuola;
- b. n. 9 ore per la Scuola Infanzia;
- c. n. 9 ore per la Scuola Primaria;
- d. n. 9 ore per la Scuola Secondaria di primo grado.

L'intervento si svolgerà nel corso dell'a.s. 2022/23 e deve concludersi entro il 15 luglio 2023; solo in caso di impedimenti di carattere oggettivo o di eventuale proroga, potrà concludersi nell'anno scolastico successivo 2023/2024. È ammessa la facoltà di presentare domanda per una sola parte o più parti delle ore, ferma restando la indivisibilità delle ore per singolo ordine di scuola, o per la totalità delle ore compatibilmente con la sostenibilità degli impegni presi e della fattibilità in base ai vincoli organizzativi e didattici della scuola.

L'attività sarà espletata secondo un calendario predisposto in accordo con il Dirigente Scolastico. Resta salva la facoltà dell'Istituto di avvalersi delle candidature presentate a seguito della presente procedura anche per il successivo conseguimento di altri eventuali incarichi che richiedono la

medesima professionalità ed analoghe competenze anche per progetti diversi pur sempre gestiti dall'Istituto.

6. Compiti dell'Esperto:

- a) Presentazione di una proposta progettuale di intervento da articolare per ordine di scuola;
- b) Partecipazione alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente Scolastico, che sono parte integrante e compresa nella retribuzione complessiva dell'incarico;
- c) Predisposizione di relazione e *timesheet* delle attività svolte.
- d) Rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

ALLEGATI:

- Bando completo di allegati a/b/c/d/e

**DETERMINA ALTRESI**

- 1) Di avviare la procedura con pubblicazione sul sito della Istituzione Scolastica (amministrazione trasparente / bandi di gara) e all'albo on line, sezione avvisi pubblici "Bandi di gara e contratti", dell'avviso pubblico contenente le tabelle di valutazione dei titoli e dei previsti allegati (nn. A/B/C/D/E).
- 2) L'eventuale nomina di una commissione tecnica per la valutazione delle domande pervenute composta da personale interno idoneo ad espletare tale incarico.
- 3) Di procedere all'incarico o alla stipula del relativo contratto di prestazione d'opera occasionale intellettuale onnicomprensivo di tutte le ritenute di legge.
- 4) Di determinare il periodo prestazione: anno scolastico corrente.
- 5) Di disporre il pagamento a seguito di presentazione di *timesheet*, relazione e/o fattura elettronica e/o nota di addebito.
- 6) Di impegnare la spesa con imputazione al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, Progetto P04 – Formazione e aggiornamento del Personale.
- 7) Per lo svolgimento del corso è previsto un compenso orario pari a € **35,00** lordo dipendente (per personale interno all'istituzione scolastica o in servizio presso altre istituzioni scolastiche); € **41,32** al lordo delle ritenute a carico del prestatore d'opera e al netto di eventuale IVA e oneri a carico dell'Amministrazione (per personale esterno).
- 8) La retribuzione oraria include altresì ogni altro impegno di carattere organizzativo e/o funzionale alla realizzazione dell'attività.
- 9) I compensi saranno liquidati a mezzo bonifico bancario, previa consegna documentale delle ore svolte risultante da apposito registro delle attività (*timesheet*) e relazione finale.
- 10) L'Istituto Comprensivo "Via G. Messina" si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato e/o di non dare seguito all'affidamento dei servizi in oggetto, senza che i soggetti coinvolti possano vantare alcuna pretesa.
- 11) Di individuare quale responsabile unico del procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Emanuela Cito.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Emanuela CITO

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005  
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa*