

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE	
	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	YIHDEGO AMAN
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED] [REDACTED]
Nazionalità	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
ESPERIENZA LAVORATIVA	
Date (da - a)	11/03/2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Prof.ssa Roberta Villani I.C. Parco degli Acquedotti
Tipo di azienda o settore	MIUR Pubblica Istruzione
Tipo di impiego	Assistente Tecnico (Personale ATA)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Progettista nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.</p> <p>Per le seguenti scuole:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I.C. Fontanile Anagnino 2. I.C. Guido Milanese
Date (da - a)	11/05/2020 AD OGGI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Prof.ssa Roberta Villani I.C. Parco degli Acquedotti
Tipo di azienda o settore	MIUR Pubblica Istruzione
Tipo di impiego	Assistente Tecnico (Personale ATA)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Gestione e manutenzione Hardware.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Nel 2021 ho contribuito come tecnico interno presso I.C. Via dell’aeroporto, alla progettazione del cablaggio di tutte le classi del Plesso “A.De Curtis”,in Via S.Giovanni Bosco, n.125 -Roma.

	<p>4. Nel 2021 ho contribuito come tecnico interno presso I.C. Guido Milanese, all'ampliamento e potenziamento della rete WLAN, con il posizionamento di Access Point gestiti tramite il software UniFi Controller, necessari a migliorare la copertura nelle zone d'ombra, con l'installazione di 4 AP al primo piano e 2 AP al piano terra. Presso la sede succursale "Pignatelli".</p> <p>5. Nel 2020 ho contribuito come tecnico interno presso I.C. G.B. Valente, alla progettazione dell'infrastruttura di rete cablata e wireless nelle 3 strutture (collegate tra loro): sono presenti 9 switch managed con configurate 12 VLAN, 1 firewall per struttura con controller wireless e 24 access point. Realizzata: VPN per smartworking e per il tecnico.</p> <p>6. Nel 2021 ho contribuito come tecnico interno presso I.C. Fontanile Anagnino, all'ampliamento e potenziamento della rete WLAN, con il posizionamento di Access Point gestiti tramite il software UniFi Controller, necessari a migliorare la copertura nelle zone d'ombra, con l'installazione di 5 AP.</p>
Date (da - a)	05/09/2012 - 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ditta Individuale di AMAN YIHDEGO
Tipo di azienda o settore	ITC - CONSULENZA NEL SETTORE DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMATICA
Tipo di impiego	Libero Professionista
Principali mansioni e responsabilità	Gestione e manutenzione dell'intera infrastruttura
	<p>7. Webmaster. (Progettazione e realizzazione di Siti Web dal 2012 ad oggi).</p> <p>8. Virtualizzazione dei server fisici e implementazione degli ambienti di Disaster Recovery e di Business Continuity;</p> <p>9. Migrazione della posta elettronica da Aruba (e altri provider) a Office 365 e G Suite;</p> <p>10. Migrazione e organizzazione dei dati nel cloud di Microsoft One Drive con gestione e manutenzione;</p> <p>11. Implementazione del sistema WiFi utilizzando apparati Ubiquiti e conseguente gestione e manutenzione;</p> <p>12. Implementazione del sistema di video sorveglianza con apparati Ubiquiti e conseguente gestione e manutenzione;</p> <p>13. Implementazione, gestione e manutenzione dell'infrastruttura su Microsoft Active Directory con gestione delle policy di dominio,</p> <p>14. Realizzazione, gestione e manutenzione delle reti LAN con configurazione VLAN e gestione della sicurezza perimetrale;</p> <p>15. Gestione e manutenzione degli AntiVirus centralizzati; Attività di analisi e ricerca sull'acquisto hardware in fase di sviluppo/ampliamento</p> <p>16. infrastrutturale e/o ottimizzazione prestazionale dell'infrastruttura esistente; Consulenza per soluzioni infrastrutturali in base alle esigenze del cliente, fornitura e configurazione hardware e software; Gestione dei backup locali e in cloud; Rimozione virus e ripristino dell'attività lavorativa. Help Desk telefonico, in loco e da remoto</p>
Date (da - a)	02/01/2019 – 04/02/2020

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dott. Giovanni Piccini – IBIS - Societa' Cooperativa Sociale s.c.s a r.l.
Tipo di azienda o settore	Associazione Gruppo Di Lavoro Sulle Tossico Dipendenze
Tipo di impiego	Responsabile ECDL e Docente di Informatica
Principali mansioni e responsabilità	17. Docente di informatica nei corsi di preparazione alla Patente Europea del Computer (ECDL). Presso il Test Center ECDL (DS_0604)
Principali mansioni e responsabilità	18. Esaminatore accreditato dall'A.I.C.A. presso il Test Center ECDL (DS_0604)
Date (da - a)	17/01/2000 – 02/07/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dott. Vincenzo Cappannini - Opera Nazionale per le Città dei Ragazzi di Roma
Tipo di azienda o settore	Ente ecclesiastico civilmente riconosciuto
Tipo di impiego	Impiegato
Principali mansioni e responsabilità	<p>19. Docente di informatica nei corsi di preparazione alla Patente Europea del Computer (ECDL). Presso la Città dei Ragazzi.</p> <p>20. Docente di informatica nei corsi di preparazione alla Patente Europea del Computer (ECDL). Presso la Città delle Ragazze.</p> <p>21. Tecnico Hardware gestione del laboratorio di informatica, amministratore di rete e sistemista di rete (Cisco).</p> <p>22. Esaminatore accreditato dall'A.I.C.A. presso la Scuola di Tecnologie Informatiche "Paolina Nardi" della Città dei Ragazzi di Roma - Test Center ECDL (DS_0267) (dal 2003).</p>
Date (da - a)	23. 01/03/2017 – 31/12/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Psico Terapeutica Giacomo Cusmano Via Comunale Di Cesano, Anguillara Sabazia, RM 00061
Tipo di azienda o settore	Congregazione Suore Serve Dei Poveri
Tipo di impiego	Educatore Professionale
Principali mansioni e responsabilità	Gruppo revisione W.E inserimento mansioni effettuate sul programma SIRD della regione Lazio, controllo settori, consegna medicine, Gruppo terapeutico (Esperienza tossicomana), Training autogeno, Gruppo prevenzione della ricaduta (Sentimenti, Emozioni e Pensieri) e Mindfulness. L'intervento terapeutico e i relativi servizi del Progetto Psicoterapeutico G. Cusmano sono stati riconosciuti e accreditati della regione Lazio poiché attuati da un'equipe multidisciplinare composta da psicoterapeuti, psicologi ed educatori professionali.
Date (da - a)	24. 01/08/2008 – 30/08/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Meridiano – Via Mentana, 2/B - Roma
Tipo di azienda o settore	Meridiano Viaggi e Turismo
Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Internal audit, Coordinatore e Educatore Professionale di adolescenti presso i soggiorni-vacanza studio in Gran Bretagna organizzati da Meridiano Viaggi e Turismo.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (da - a)	25. 23 gennaio 2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico.
Principali materie / abilità	• Concetti relativi alla sicurezza informatica

Professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Malware • Sicurezza di rete • Uso sicuro del Web • Comunicazioni • Gestione sicura dei Dati
• Qualifica conseguita	Certificato ECDL IT-Security – Livello Specialised
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	26. 23 gennaio 2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico.
Principali materie / abilità	<ul style="list-style-type: none"> • Computer Essentials • Online Essentials • Word Processing • Spreadsheets • IT Security • Presentation • Online Collaboration
Professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Certificazione ECDL Full Standard - 7 Moduli
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	27. 2010 - 18 Aprile 2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Libera Università Maria Ss. Assunta Corso: PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E FORMATIVI Dipartimento di Scienze Umane, Comunicazione, Formazione, Lettere, Psicologia Percorso: comune - PDS0-2010 - Classe - LM 50
Principali materie / abilità	I laureati nel corso di laurea magistrale della classe LM-50 dovendo operare nell'area del coordinamento di servizi educativi e socioassistenziali con il compito di progettare, supervisionare e valutare progetti educativi e riabilitativi, gestire tempi, strumenti, risorse tecniche, umane e finanziarie e presiedere alla qualità, all'innovazione e alla promozione delle attività nel territorio, anche in riferimento ai contesti multiculturali e ai processi migratori che caratterizzano la società contemporanea.
Professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi e Formativi 110/110 con Lode
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	28. 04/04/ 2011 – 11/07/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso CISCO networking (esperti di rete) CCNA Discovery
Principali materie / abilità	Networking for Home and Small Businesses, Connecting to the Internet Through an ISP, Network Addressing, Network Services, Wireless Technologies, Basic Security, Troubleshooting Your Network.
Professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Cisco Certified Network Associate (CCNA)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da - a)	29. 29/07/2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	British Council
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	English
• Qualifica conseguita	Certificazione British Council
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Council of Europe Level B2
Date (da - a)	30. 2010 - 18 Aprile 2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Libera Università Maria Ss. Assunta Corso di Laurea In Scienze dell'educazione e della Formazione Facoltà di Scienze della Formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Laurea In Scienze dell' Educazione e della Formazione. Percorso: Educatore Professionale
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze della Formazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	107/110
Date (da - a)	31. 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico. ECDL Advanced - European Computer Driving Licence Advanced (Patente Europea del Computer)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Elaborazione Testi, Foglio Elettronico, Database e Presentazione
• Qualifica conseguita	Esaminatore ECDL Advanced
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	32. 1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Regione Lazio per Operatore con Terminale Video CAD Opera Nazionale per le Città dei Ragazzi - L.go Città dei Ragazzi, 1 - 00163 Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Disegno tecnico edile e meccanico con rappresentazioni bi e tridimensionali.
• Qualifica conseguita	Attestato di Qualifica Professionale di Operatore con Terminale Video CAD
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	30/30
Date (da - a)	33. 1993 - 1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Industriale Cartesio di Roma I.T.I.S. "Cartesio" di Roma.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Specializzazione in informatica, elettronica e telecomunicazioni.
• Qualifica conseguita	Diploma
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	49/60

Date (da - a)	34. 1990 - 1993																							
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.P.S.I.A. "Carlo Cattaneo" Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artigianato "Carlo Cattaneo", Roma.																							
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Operatore alle Macchine Utensili																							
• Qualifica conseguita	Diploma di Qualifica Professionale per Operatore alle Macchine Utensili																							
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)																								
Date (da - a)	35. 20 settembre 1993																							
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato di Qualifica Professionale per Operatore con Terminale Video Opera Nazionale per le Città dei Ragazzi - L.go Città dei Ragazzi, 1 - 00163 Roma																							
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Video scrittura; gestione dei file; foglio elettronico; dati di base.																							
• Qualifica conseguita	Attestato di Qualifica Professionale di Operatore con Terminale Video																							
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	29/30																							
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Grazie alle varie esperienze lavorative e formative ho acquisito, e continuo a migliorare, le tecniche di comunicazione cercando di lavorare costantemente sulle mie modalità; analizzando quale sia la strategia più giusta per affrontare le varie problematiche, rendendomi flessibile per poter cercare di andare incontro alle esigenze degli altri. L'ascolto attivo rimane l'elemento determinante affinché io stesso possa crescere, per aiutare e per migliorare me stesso. Il lavoro di squadra e il confronto costante con i colleghi e con gli stessi utenti mi aiuta ad astrarmi e a fare un'analisi di me stesso, per poter individuare eventuali punti negativi e correggerli.																							
PRIMA LINGUA	ITALIANO																							
ALTRE LINGUE	INGLESE																							
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B2</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B2</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B2</td> <td>Livello intermedio</td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</p>		Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		B2	Livello intermedio						
Comprensione		Parlato		Scritto																				
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																		
B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio																	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i>	Ottime capacità di interagire con bambini e adolescenti acquisita in numerosi anni di attività svolta come educatore professionale e docente di informatica. Notevoli capacità di comunicazione e di coinvolgimento in attività di tipo ludico e di apprendimento. Ottime capacità di relazionarsi all'interno di gruppi di lavoro, creando rapporti sereni e produttivi con gli operatori e i collaboratori																							

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc</i></p>	<p>Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo le priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali, sopra elencate, nelle quali mi è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Networking for Home and Small Businesses</p> <ol style="list-style-type: none"> 1: Personal Computer Hardware. 2: Operating Systems 3: Connecting to the Network 4: Connecting to the Internet Through an ISP 5: Network Addressing 6: Network Services 7: Wireless Technologies 8: Basic Security 9: Troubleshooting Your Network
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.</p>

Data 25/03/2022

Firma 