

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**I.C. "VIA G. MESSINA"**

VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5

SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164

Sito web: [www.viagmessina.edu.it](http://www.viagmessina.edu.it) – [rmic839006@istruzione.it](mailto:rmic839006@istruzione.it) – Pec: [rmic839006@pec.istruzione.it](mailto:rmic839006@pec.istruzione.it)

RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: istsc\_rmic839006 - Codice univoco: UFPTQQ

Roma, 23/05/2023

ALL'ALBO ON-LINE DELL'ISTITUTO  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO  
AGLI ATTI

**Avviso pubblico di selezione ESPERTO docente formatore, destinato al personale interno, al personale delle altre Istituzioni Scolastiche Statali – Collaborazioni Plurime ex art. 35 CCNL 2006/2009, al personale esterno, specializzato nell'ambito della formazione "DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL'INTERVENTO EDUCATIVO", finalizzato alla realizzazione di attività formative per i docenti dell'I.C. "Via G. Messina".**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il DPR 08 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, "Regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 27 del 27 ottobre 2022 e del Consiglio di Istituto n. 58 del 04/11/2022 di approvazione del PTOF a.s. 2022-25 e ss.mm.;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 13/02/2019;

**VISTA** la delibera del C. d'I. n. 64 del 07/02/2023, relativa all'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il Piano di Formazione di Istituto approvato, per quanto concerne le aree tematiche, con delibera n. 28 del Collegio Docenti del 27 ottobre 2022;

**VISTA** la nota Miur prot. 45528/22-12-2022, avente ad oggetto "Formazione dei docenti in servizio – anno scolastico 2022/2023, la quale assegna una quota pari al 60% delle risorse disponibili per la formazione di Ambito direttamente a ciascun istituto per far fronte ai fabbisogni formativi autonomamente deliberati dalle scuole;

**VISTA** la nota 0018406 del 06/04/2023, con la quale vengono assegnate alle scuole Polo le risorse finanziarie per la attività formative di Ambito;

**VISTA** la comunicazione della Scuola Polo per l'Ambito 05 L.S. "Teresa Gullace Talotta" prot. 5633/U del 15/05/2023, con la quale si comunica a questa Istituzione Scolastica la disponibilità delle risorse per far fronte alle esigenze formative organizzate in autonomia dalla scuola pari ad €. 1.547,00 nonché i termini per l'attuazione e la rendicontazione;

**CONSIDERATO** che l'Istituto intende avviare il progetto formativo rivolto agli insegnanti dei tre ordini di scuola, "DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL'INTERVENTO EDUCATIVO", nel mese di giugno 2023 con termine entro l'a.s.;

**VISTA** la Determina Dirigenziale a contrarre prot. n. 0004727 del 22/05/2023;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;

**RILEVATA** la necessità di individuare tali figure tramite avviso pubblico rivolto al personale interno od esterno, per esperti (persone fisiche) in possesso dei requisiti richiesti, a cui demandare lo svolgimento di attività di insegnamento per la realizzazione del progetto di FORMAZIONE di Istituto **“DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL’INTERVENTO EDUCATIVO”**;

**CONSIDERATO** che gli incarichi di cui sopra comportano lo svolgimento di prestazioni professionali di natura specialistica e temporanea;

**NELLE MORE** dell’acquisizione in bilancio delle suddette risorse di cui alla nota 0018406 del 06/04/2023;

**EMANA**

Il seguente Avviso Pubblico avente per oggetto la selezione di docente esperto formatore (una o più figure) per attività di formazione di Istituto per la realizzazione del progetto come di seguito indicato: **“DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL’INTERVENTO EDUCATIVO”**.

**Articolo 1 – OGGETTO DELL’AVVISO**

Il progetto è finalizzato alla realizzazione di attività formativa rivolta ai docenti interni di Istituto della Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado, avente i seguenti obiettivi:

- la conoscenza e l’analisi delle principali problematiche comportamentali che gli/le insegnanti si trovano a dover affrontare e gestire all’interno del gruppo classe;
- l’individuazione di strategie condivise, protocolli o prassi che possano fornire modelli di risposta concreti in situazioni di difficile gestione, contribuendo a consolidarne l’implementazione a livello di Istituto;
- agevolare il superamento delle rigidità metodologiche e l’apertura a una relazione dialogica/affettiva che garantisca la comprensione del bisogno e l’attuazione di risposte funzionali.

**Articolo 2 – SPECIFICHE DEL PROGETTO E CONTENUTI DEI MODULI**

Il corso di formazione si compone di **n. 30 ore** in totale di attività formativa da realizzarsi in presenza. Il soggetto esperto formatore reclutato nelle attività formative dovrà trattare:

**Articolazione dell’intervento formativo**

Moduli	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Modulo introduttivo di <u>n. 3 ore</u> (comune ai tre ordini di scuola): analisi descrittiva dei disturbi comportamentali.</li> <li>2. Modulo di n. 2 ore calibrato per ogni ordine di scuola (totale <u>n. 6 ore</u>): descrizione degli elementi predittivi; modalità di osservazione sistematica.</li> <li>3. Modulo di n. 2 ore calibrato per ogni ordine di scuola (totale <u>n. 6 ore</u>): la gestione della classe, il valore formativo dell’intervento condiviso.</li> <li>4. Modulo di 2 ore calibrato per ogni ordine di scuola (totale <u>n. 6 ore</u>). Didattica: cambiare modelli, strategie, convinzioni. Lavoro cooperativo, lavori in gruppo tipo jigsaw, giochi didattici, didattica dell’arricchimento” (due gradi della personalizzazione: sostituzione e facilitazione).</li> </ol>
Attività laboratoriale	Richiesta di presentare semplici proposte di intervento a partire da situazioni descritte durante il corso. Discussione e verifica di fattibilità ambientale delle proposte: n. 2 ore di attività calibrata per ogni ordine di scuola (totale <u>n. 6 ore</u> ).

RMIC839006 - A0U0UJN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004763 - 23/05/2023 - VII.8 - U

Verifica e valutazione	La discussione condivisa dei documenti prodotti a partire dallo studio di casi, proposti sia dal formatore che dai docenti (riferibili a situazioni presenti nelle proprie classi), sarà occasione di confronto e di autovalutazione dei propri stili di insegnamento: n. 1 ora di attività calibrata per ogni ordine di scuola (tot. n. 3 ore).
Totale ore di impegno per il formatore	<b>n. 30 ore</b>

**Art. 3 – Requisiti di partecipazione e criteri di selezione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- godere dei diritti civili e politici;
- cittadinanza italiana o possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.M. 22 maggio 2014, n. 353 come modificato dalla nota MIUR 223/2015, art. 3;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- non avere cause di conflitto d'interesse.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da **n. 2 versioni del curriculum vitae et studiorum del candidato, di cui la prima, con dati sensibili leggibili, e la seconda, con dati sensibili oscurati (tale ultima copia, in caso di aggiudicazione dell'incarico di ESPERTO docente, sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola per adempiere agli obblighi normativi in materia di pubblicità e trasparenza). Sia i curricula, sia tutti gli allegati richiesti, dovranno essere debitamente compilati e sottoscritti dal candidato.**

**Al fine di reperire chiaramente i titoli da valutare, SI RICHIEDE di contrassegnare sul curriculum con dati sensibili leggibili CIASCUN TITOLO con la lettera corrispondente della seguente tabella. Diversamente, in caso di ambiguità o mancanza di chiarezza, il titolo non potrà essere valutato.**

I candidati in possesso dei requisiti sopra elencati saranno valutati secondo la seguente griglia di attribuzione punteggi:

GRIGLIA VALUTAZIONE ESPERTO				
TITOLI CULTURALI		CRITERI		Punti
1	Laurea attinente alla selezione <b>max: 20</b>	110 e lode	20	<b>max: 20</b>
		100-110	18	
		< 100	15	
2	Laurea attinente alla selezione (triennale, <u>in alternativa al punto 1</u> )	110 e lode	12	<b>max: 12</b>
		100-110	10	
		< 100	8	
3	Master o corsi di formazione nel settore di pertinenza dell'Avviso  Punti 5 per ogni esperienza: <b>max: 30</b>	Punti 5		<b>max: 30</b>
		per ogni esperienza		

RMIC839006 - A0U0UJN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004763 - 23/05/2023 - VII.8 - U

	TITOLI PROFESSIONALI	CRITERI	Punti
4	Esperienza di docenza nei temi attinenti l'Avviso come Esperto formatore per personale scolastico Punti 5 per ogni esperienza: <b>max: 30</b>	Punti 5	<b>max: 30</b>
		per ogni esperienza	
5	Esperienza professionale/didattica per progetti nel settore dell'inclusione con coinvolgimento alunni di Istituti Comprensivi Punti 2 per ogni esperienza: <b>max: 16</b>	Punti 2	<b>max: 16</b>
		per ogni esperienza	
6	Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)  Punti 2 per ogni esperienza: <b>max: 4</b>	Punti 2	<b>max: 4</b>
		per ogni esperienza	
		<b>Totale</b>	<b>max: 100</b>

Si precisa che l'Istituto si riserva la facoltà di:

- 1) **affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda**, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
- 2) **assegnare incarichi a più di un professionista**, se il loro espletamento da parte di un solo esperto risulta non compatibile con le esigenze organizzative e di calendarizzazione delle attività didattiche;
- 3) **non procedere ad aggiudicare l'incarico** qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle domande pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola, senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

L'Istituto procederà alla designazione degli esperti secondo l'ordine di precedenza previsto dalla vigente normativa:

- a) Al personale interno di questa Istituzione Scolastica;
- b) Al personale interno ad altra istituzione scolastica, il quale dovrà produrre autorizzazione della propria amministrazione di appartenenza contestualmente alla domanda;
- c) In assenza del personale di cui alle lettere a) e b), la scuola potrà avvalersi di esperti esterni (persone fisiche).

Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalle lettere a) e b) sarà destinatario di lettera di incarico; il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalla lettera c) sarà destinatario di contratto di prestazione d'opera.

**Art. 4 – Destinatari dell'intervento formativo**

Docenti della scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado dell'IC "Via G. Messina", di Roma (RM).

**Art. 5 - Struttura dell'intervento formativo**

Il corso si svolgerà secondo un calendario predisposto dall'Istituto Comprensivo "Via G. Messina" in accordo con l'Esperto.

Il numero totale di ore di lezione sarà pari a n. 30 ore ripartite come da prospetto agli artt. 2 e 7.

**Art. 6 – Esclusione dalla procedura comparativa**

Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

RMIC839006 - A0U0UJN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004763 - 23/05/2023 - VII.8 - U

- b) che siano stati nominati mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- d) che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- e) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni;
- f) che abbiano presentato offerte condizionate, parziali o tardive;
- g) che non abbiano i requisiti dall'Avviso.

#### Art. 7 – Durata dell'incarico

L'impegno previsto è di complessive **n. 30 ore**, di cui:

- n. 3 per tutti gli ordini di scuola;
- n. 9 per la Scuola Infanzia;
- n. 9 per la Scuola Primaria;
- n. 9 per la Scuola Secondaria di primo grado.

L'intervento si svolgerà nel corso dell'a.s. 2022/23 e deve concludersi entro il 15 luglio 2023; solo in caso di impedimenti di carattere oggettivo o di eventuale proroga, potrà concludersi nell'anno scolastico successivo 2023/2024. **È ammessa la facoltà di presentare domanda per una sola parte o più parti delle ore, ferma restando la indivisibilità delle ore per singolo ordine di scuola, o per la totalità delle ore compatibilmente con la sostenibilità degli impegni presi e della fattibilità in base ai vincoli organizzativi e didattici della scuola.**

Resta salva la facoltà dell'Istituto di avvalersi delle candidature presentate a seguito della presente procedura anche per il successivo conseguimento di altri eventuali incarichi che richiedono la medesima professionalità ed analoghe competenze anche per progetti diversi pur sempre gestiti dall'Istituto.

#### Art. 8 – Compiti dell'esperto

L'esperto formatore ha il compito di formulare e porre in atto una proposta formativa che sia di supporto ai docenti nella gestione dei gruppi classe particolarmente problematici e che contribuisca all'implementazione di buone prassi condivise e consolidate a livello di Istituto.

Ai fini della stipula del contratto, l'esperto dovrà presentare, in accordo con il Dirigente Scolastico, progetto dettagliato del proprio intervento, articolando obiettivi, finalità, metodologie impiegate per tipologia di utenza, verifica dei risultati, calendario in bozza. Di seguito i compiti:

- Presentazione di una proposta progettuale di intervento da articolare per ordine di scuola;
- Partecipazione alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente Scolastico, che sono parte integrante e compresa nella retribuzione complessiva dell'incarico;
- Predisposizione di relazione e *timesheet* delle attività svolte.
- Rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

#### Art. 9 – Compensi

Per lo svolgimento del corso è previsto un compenso orario pari a **€ 35,00** lordo dipendente (per personale interno all'istituzione scolastica o in servizio presso altre istituzioni scolastiche); **€ 41,32** al lordo delle ritenute a carico del prestatore d'opera e al netto di eventuale IVA e oneri a carico dell'Amministrazione (per personale esterno).

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nonché di ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico dell'esperto comprese le spese di trasporto per eventuali spostamenti.

La retribuzione oraria include altresì ogni altro impegno di carattere organizzativo e/o funzionale alla realizzazione dell'attività.

I compensi saranno liquidati a mezzo bonifico bancario, previa consegna documentale delle ore svolte risultante da apposito registro delle attività (*timesheet*) e relazione finale.

### Art. 10 – Comparazione ed individuazione dell'esperto

La selezione sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica o da una commissione appositamente costituita, verificando il possesso dei requisiti richiesti e sulla base dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae formato europeo, che saranno valutati con riferimento alla griglia di cui al presente avviso. Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base del punteggio assegnato a ciascuna delle voci formulando una proposta di graduatoria. La graduatoria è approvata dal Dirigente Scolastico. In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

### Art. 11 – Recesso e surroga

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento il contratto qualora l'esperto incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o ad atti aventi forza di legge. La rescissione avverrà tramite e-mail certificata, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima rispetto all'effettiva data di efficacia della rescissione, previo pagamento in dodicesimi delle prestazioni già eseguite. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso una comunicazione a mezzo pec al seguente indirizzo [rmic839006@pec.istruzione.it](mailto:rmic839006@pec.istruzione.it).

### Art. 12 – Termini e modalità di presentazione delle domande

Le domande, con allegato le due versioni del curriculum in formato europeo e complete della relativa documentazione / autocertificazioni, dovranno pervenire all'indirizzo e-mail [RMIC839006@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC839006@ISTRUZIONE.IT) con oggetto: "CANDIDATURA PROGETTO **DISATTENTI, IPERATTIVI, OPPOSITIVI: IL VALORE DELL'INTERVENTO EDUCATIVO**" A.S. 2022/2023, inderogabilmente entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 01 GIUGNO 2023**.

L'istanza dovrà essere corredata da:

- fotocopia di un documento di identità e del codice fiscale, in corso di validità;
- n. 2 versioni del CV del candidato, (una con dati sensibili leggibili e indicazione dei titoli valutabili e l'altra con dati sensibili oscurati), stilato in formato europeo e regolarmente firmato, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti e valutabili;
- allegati A-B-C-D compilati e sottoscritti dal candidato.

Le domande, prive delle indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato, non saranno prese in considerazione.

Prima del conferimento dell'incarico dovrà essere presentata, se richiesta, la documentazione dichiarata che dà accesso ai punteggi di cui sopra.

**Tutta la documentazione deve essere firmata dal candidato.**

### Art. 13 – Pubblicazione graduatorie

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto <https://icviagmessina.edu.it/> "Albo on line" e "Amministrazione trasparente".

Avverso le stesse il personale interessato potrà produrre ricorso, entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorsi 5 giorni, in assenza di reclami o dopo aver esaminato gli stessi, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Il giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva, i candidati utilmente collocati nelle stesse saranno convocati, in ordine, per la scelta e l'accettazione delle ore sopraindicate e secondo i limiti specificati.

### Art. 14 – Natura dell'incarico

L'Istituzione Scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del servizio previsto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Per l'esperto esterno l'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

#### **Art. 15 – Modalità di pagamento**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, entro 30 giorni dal ricevimento di tutta la seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate (*time sheet*);
- fattura elettronica o nota di addebito in regola con il bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

#### **Art. 16 – Responsabile unico del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della L. 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica di questo Istituto, dott.sa Emanuela Cito.

#### **Art. 17 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

#### **Art. 18 – Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3, comma 3, del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **Art. 19 – Pubblicità legale**

Il presente Avviso, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene pubblicato in data odierna sul sito web della scuola <https://icviagmessina.edu.it/> - alle sezioni "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente".

#### **Art. 20 – Controversie**

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Roma.

#### **Art. 20 – Allegati**

I candidati dovranno utilizzare la modulistica allegata al presente avviso, che dovrà essere accompagnata dalla presentazione di due versioni, in formato europeo, del *curriculum vitae et studiorum*, (una, con dati sensibili leggibili, l'altra con dati sensibili oscurati) e dalla copia di un documento d'identità e del codice fiscale in corso di validità.

Gli allegati richiesti sono quelli sotto indicati:

- 1) Allegato "A" – Domanda di ammissione esperto
- 2) Allegato "B" – Scheda autovalutazione titoli esperto
- 3) Allegato "C" – Scheda fiscale
- 4) Allegato "D" – Dichiarazione incarichi in essere

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emanuela CITO

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005  
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa*