

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.C. "VIA G. MESSINA"

VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5

SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164

Sito web: www.icviagmessina.edu.it – Email: rmic839006@istruzione.it – Pec: rmic839006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: **istsc_rmic839006** - Codice univoco: UFPTQQ

DATE E PROTOCOLLO COME DA SEGNAZIONE INFORMATICA

ALL' ALBO PRETORIO
ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI
AL FASCICOLO DM 72/24 E DM 96/25
AL DSGA
CODICE PROGETTO : ESO4.6.A4.A-FSEPnLA-2025-498
CUP: I54D25004700007
VALORE PROGETTO € 48.480,00
All'Operatore Economico: **AEPP Associazione Educativa Pedagogica PETRARCA**
Via delle Dalie, 13 – 00172 Roma
C.F. 97791860584
Email: associazioneaep@gmail.com

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DEL DISPOSTO COMBINATO DELL'ART. 50 COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS N. 36/2023 E DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL DECRETO-LEGGE. N. 77 DEL 2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 108 DEL 2021, AL DECRETO-LEGGE 24 FEBBRAIO 2023 N. 13, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER UN IMPORTO CONTRATTUALE MASSIMO DI:

€ 2.700,00 IVA ESENTE A CARICO DEI COSTI DIRETTI

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – PRIORITÀ 1 – SCUOLA E COMPETENZE (FSE+), OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6 – SOTTO-AZIONE ESO4.6.A.4.A- INTERVENTI DI CUI AI DECRETI DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO DELL' 11 APRILE 2024, N. 72 E DEL 22 MAGGIO 2025, N. 96 – AVVISO PUBBLICO PROT. N. 81652 DEL 23/05/2025 – “PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI” (C.D. PIANO ESTATE).

SERVIZI: DM 72/2024 E DM 96/2025 ACQUISTO DI SERVIZI DI FORMAZIONE **TUTOR D'AULA PER N. 3 MODULI** DEL PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 – FSE+, FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI RIVOLTI AGLI ALUNNI DELL'ISTITUTO

CAPITOLATO TECNICO E DISCIPLINARE TRATTATIVA

QUADRO DEI MODULI A BANDO

Dettaglio intervento:

FORMAZIONE

MODULO	DESTINATARI	RUOLO	NUM ORE	Totale Iva Esente
Multisport: piccoli atleti crescono - Ed. 1	Primaria	Tutor	30	€. 900,00
STEM in azione – Scoprire, sperimentare, superare i confini	Secondaria	Tutor	30	€. 900,00
Digitale responsabile: navigare sicuri e consapevoli	Secondaria	Tutor	30	€. 900,00
			Tot.	€. 2.700,00

PROFILO DEI TUTOR – Requisiti minimi

1. Titolo di studio almeno di scuola secondaria di secondo grado;
2. Esperienza in attività educative, formative o di tutoraggio con minori in età scolare;
3. Competenze informatiche di base e capacità di utilizzo della piattaforma ministeriale PN/SIF2127;
4. Disponibilità a partecipare alle riunioni di coordinamento e alle attività organizzative previste dal progetto;
5. Disponibilità a svolgere le attività in presenza secondo il calendario definito dall'Istituzione scolastica.

SI ALLEGA IL PROGETTO CHE FORMA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE ATTO

Si allega il modulo di candidatura del progetto "Spazi di apprendimento, competenze in crescita" – PIANO ESTATE 2025-26.

DISCIPLINARE TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE ECONOMICO

1 - PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa, la scrivente Istituzione scolastica intende affidare mediante Trattativa diretta con unico operatore economico con sistema M.e.P.A., in ottemperanza al decreto di individuazione dell'operatore economico già agli atti per la fornitura

delle prestazioni indicate in oggetto e dettagliatamente specificate nel Capitolato tecnico che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione delle prestazioni in oggetto entro e non oltre i tempi indicati nella piattaforma MePA.

La trattativa diretta su MePA non obbliga la Stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del Committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'Operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

2 – INDICAZIONI GENERALI

Premesso che l'intento della Stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza, l'importo su cui si richiede ribasso è quello indicato in oggetto.

I costi dovranno essere indicati come una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato automaticamente dal MePA.

3 – DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

I servizi richiesti sono quelli contenuti nel presente Capitolato tecnico.

4 - INDICAZIONE DEL CIG E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187, si comunica che il CIG del lotto unico sarà acquisito nel percorso della trattativa. In particolare, si rammenta che il fornitore affidatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

5 - LUOGO DI CONSEGNA ED ESECUZIONE

L'affidatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali in accordo con la dirigenza scolastica.

6 - MODALITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MePA.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MePA e dettagliate nel presente Capitolato.

7 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta pervenuta sarà valutata esclusivamente in base al prezzo offerto per il prodotto come da offerta dettagliata.

8 - STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MePA e solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

La stipula del contratto sarà effettuata previa acquisizione di una autocertificazione dell'operatore economico affidatario attestante il possesso dei requisiti generali, finanziari e tecnici.

9 - ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere richieste attraverso il sistema di comunicazione del MePA.

10 – GESTIONE

Il termine ultimo per l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Disciplinare è previsto per il 31/12/2026, salvo ulteriori proroghe. In caso di esito positivo del verbale di verifica della conformità/certificato di regolare esecuzione, effettuato dall'Istituzione Scolastica - Punto Ordinante, la data dell'atto varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili.

11 – ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

- a) Tutti i servizi forniti devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto nel presente Capitolato tecnico e Disciplinare. In alternativa, la Stazione appaltante si riserva di valutare la stipula.
- b) Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di IVA o IVA esente;
- c) I contraenti acconsentono alla possibilità di liquidazione in formato rateale o comunque non in unica soluzione al termine dell'affidamento; sarà invece possibile la liquidazione parziale in formula "approvazione Stato avanzamento lavori"; In caso si voglia perseguire questa opzione, il contraente consegnerà un documento di SAL redatto anche in formula semplificata all'attenzione della stazione appaltante per l'approvazione, sulla base del quale sarà possibile emettere fattura parziale.

12 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Roma.

13 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023 non viene richiesta la garanzia provvisoria. Non viene richiesta la garanzia definitiva in considerazione dell'esiguo importo dell'affidamento.

14 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente al fine di procedere all'affidamento del servizio garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

15 – RESPONSABILE DEL PROGETTO E DELL'ESECUZIONE

Il Responsabile del Progetto, ai sensi dell'art. 15, del D.lgs. n.36/2023, è il Dirigente Scolastico che assume altresì la carica di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

16 – RINVIO

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente contratto si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale e a quanto contenuto nel disciplinare e nel capitolato allegati alla trattativa e controfirmato digitalmente dall'operatore economico.

17 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta tramite il modello fornito dalla Stazione Appaltante, dovrà essere inviata corredata dai seguenti allegati tutti obbligatori:

- A. Dichiarazione di consapevolezza
- B. Dichiarazione lavoratori disabili
- C. Dichiarazione situazione occupazionale
- D. Dichiarazione Titolare effettivo
- E. Insussistenza OE
- F. Modulo autodichiarazione possesso requisiti
- G. Atto notorio con Patto di integrità e tracciabilità flussi
- H. Dichiarazione di impegno garanzia definitiva
- I. Dichiarazione organi tecnici
- J. Dichiarazione esperienze pregresse oggetto di affidamento
- K. Autocertificazione casellario azienda

18 - CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno durante l'esecuzione del servizio dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto;
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso;
- la risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
- mancato rispetto dei calendari di formazione concordati con la stazione appaltante.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia eventualmente prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

19 – SOSPENSIONE

La stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

20 – RECESSO

La stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso, il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

21 - RESPONSABILITÀ PER INFORTUNI E DANNI

L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, nell'esecuzione del presente contratto, tanto dell'Appaltatore stesso quanto dell'amministrazione e/o di terzi.

22 - FORMA DEL CONTRATTO, ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata in forma cartacea con firma digitale della stazione appaltante e scambio di comunicazione con l'operatore economico attraverso la piattaforma telematica Consip.

L'operatore provvederà a restituire il presente atto 3 entro 5 gg. dalla ricezione.

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri tributari e le spese del presente atto ad eccezione di quelli che fanno carico, per legge, alla stazione appaltante.

23 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il termine previsto per l'avvio delle attività formative sarà concordato con il Dirigente Scolastico.

Il termine ultimo previsto per il termine del servizio di formazione, compresi eventuali test finali o certificazioni comprese nell'affidamento è fissato con il termine previsto dal progetto nella piattaforma <https://pn20212027.istruzione.it> , ovvero il 31/12/2026, salvo proroghe.

24 - PAGAMENTI

Il pagamento dell'importo contrattuale avverrà in un'unica soluzione al completamento dell'esecuzione dello stesso, a fronte del rilascio di regolare fattura elettronica e in seguito all'emissione del certificato di regolare esecuzione.

Suddetto pagamento avverrà, salvo cause di forza maggiore (mancato rimborso da parte del Ministero) entro 60 gg. dalla data di accettazione della fattura.

È ammessa la richiesta di anticipo in base all'acconto ricevuto dalla Stazione Appaltante.

F.to Il Dirigente Scolastico

DOTT.SSA EMANUELA CITO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

RMIC839006 - A0U0UJN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006285 - 28/05/2026 - VI.2 - I