

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.C. "VIA G. MESSINA"

VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5

SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164

Sito web: www.icviagmessina.edu.it – Email: rmic839006@istruzione.it – Pec: rmic839006@pec.istruzione.itC.M.: RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: **istsc_rmic839006** - Codice univoco: UFPTQQ

CAPITOLATO TECNICO TRATTATIVA DIRETTA DM 66/2023 PER SERVIZI DI FORMAZIONE

DATE E PROTOCOLLO COME DA SEGNATURA INFORMATICA

ALL' ALBO PRETORIO

ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AGLI ATTI

AL FASCICOLO PNRR DM66-2023

AL DSGA

ALL'AZIENDA LA SCUOLA SPA – VIALE GRAMSCI 26 25121 BRESCIA (BS) P.I. 00272780172

pec: lascuola@legalmail.it

CUP: I84D23003090006

CODICE PROGETTO : M4C1I2.1-2023-1222-P-38569

TITOLO PROGETTO : Verso la scuola del futuro: governare la transizione digitale

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DEL DISPOSTO COMBINATO DELL'ART. 50 COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS N. 36/2023 E DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL DECRETO-LEGGE. N. 77 DEL 2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 108 DEL 2021, AL DECRETO-LEGGE 24 FEBBRAIO 2023 N. 13, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER UN IMPORTO CONTRATTUALE MASSIMO DI € 46.800,00 COSI' COMPOSTO:

1. Formazione sulla transizione digitale n. 100 ore per n. 5 edizioni, figure richieste: Formatore Esperto e Tutor, **€. 15.600,00** IVA esente per formazione;
2. Laboratori sul campo n. 150 ore per n. 15 edizioni, figure richieste: Formatore Esperto e Tutor, **€. 23.400,00** IVA esente per formazione;
3. Spese di organizzazione e materiali didattici a valere sui costi indiretti maturati sulle attività formative: **€. 7.800,00** con IVA ACCESSORIA (nota AdE 348/2021), per cui esente IVA.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1
 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asilinido alle Università Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023).

SERVIZI: ACQUISTO SERVIZI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE ARTICOLATI IN PERCORSI DI FORMAZIONE E LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO – DM 66/2023;

CAPITOLATO TECNICO
QUADRO DELLE EDIZIONI A BANDO

Dettaglio intervento

Tipologia di attività	N. ediz.	N. ore	N. tot. ore	FORMATORE Esperto Costo unit. €. 122,00	TUTOR Costo unit. €. 34,00	Costi indiretti (servizi organizzativi e materiali didattici)
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	5	20	100	SI	SI	SI
Costi				€. 12.200,00	3.400,00	€. 3.120,00
Lboratori di formazione sul campo	15	10	150	SI	SI	SI
Costi				€. 18.300,00	€. 5.100,00	€. 4.680,00
		Totale		€. 30.500,00	€. 8.500,00	€. 7.800,00
				Iva esente per formazione	Iva esente per formazione	IVA accessoria (nota AdE 348/2021), per cui esente IVA
					Totale	€. 46.800,00

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13.

Il progetto dovrà riguardare le seguenti tematiche:

- Metodologie didattiche innovative per l’insegnamento e l’apprendimento, connesse con l’utilizzo delle nuove Tecnologie.

RMIC839006 - A0U0UJN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007840 - 23/09/2024 - VI.2 - I

- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia.
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM).
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo.
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica.
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti.
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA.

SI ALLEGA IL PROGETTO CHE FORMA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE ATTO.

Note:

- Si segnala che si procederà all'affidamento previa la ricezione dei CV degli esperti e che l'istituto si riserva di verificare i requisiti.
- Si resta disponibili a valutare anche una diversa articolazione di edizioni / corsi.
- Gli esperti saranno solo per percorso e non potranno "scambiarsi" date, orari, gruppi.
- Il calendario effettivo sarà comunicato dall'Istituto almeno 7 giorni prima dell'avvio.
- Qualsiasi modifica del calendario e/o dell'affidamento deve essere comunicata preventivamente al RUP che si dovrà esprimere nel merito formalmente.
- Gli esperti invieranno con congruo anticipo i contenuti trattati e produrranno al termine una relazione finale.

F.to il Dirigente Scolastico
Dott.ssa EMANUELA CITO

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005
ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*