



Istituto Comprensivo "Via G. Messina"
Distr. 18 via G. Messina, 51 – 00173 ROMA –
Tel 06/7210164 – FAX 06/72970364
Cod. mecc. RMIC839006 – Cod.Fisc. 97197670587
Mail: rmic839006@istruzione.it

Roma, 05/03/2021

Al sito Web della Scuola sezione
"Amministrazione trasparente"

Oggetto: Determina richiesta proroga convenzione per l'affidamento del servizio di cassa.
Periodo 01/05/2021 - 31/10/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 20 del D.l. 129/2018;
PREMESSO che il 30/04/2021 scadrà la convenzione per il servizio di cassa in essere tra questa Istituzione Scolastica e Poste Italiane S.p.A per il periodo 01.05.2017 – 30/04/2021 (art. 17 "Durata della Convenzione");
VISTO l'art. 106 del D.lgs 50/2016 "Modifica di contratto durante il periodo di efficacia";
CONSIDERATO che al comma 2 dell'art. 17 della convenzione di cui sopra "E' stabilita la possibilità di ricorrere ad Regime di proroga della Convenzione per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura di aggiudicazione del servizio e comunque per un periodo massimo di sei mesi";
ACCERTATO che sono in essere le procedure di gara per la stipula della nuova Convenzione di Cassa
RITENUTO che l'ultimazione delle procedure richiede la necessità di una proroga della Convenzione in essere.

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa

- 1) di disporre una proroga tecnica della convenzione in essere per la gestione del servizio di cassa di questa Istituzione Scolastica della durata di sei mesi, con decorrenza dal 01/05/2021 al 31/10/2021, come previsto dall'art. 17 co. 2 della stessa convenzione.
- 2) di precisare che il fine della proroga è garantire la regolare esecuzione della procedura di affidamento del servizio di cassa ai sensi dell'art. 20 del D.l. 129/2018;
- 3) di richiamare l'osservanza delle stesse condizioni contrattuali in corso, compresi i costi economici, il mantenimento dei requisiti tecnici dei servizi in atto e il rispetto di tutte le clausole risolutive previste e relative sanzioni;
- 4) di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 5) di precisare che il costo della proroga sarà imputato sul capitolo A02 - 03/13/001;
- 6) di nominare quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Via G. Messina
- 7) di disporre che venga assicurata la pubblicazione del presente Atto sul sito Web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Andreina Mascio

Firmato digitalmente da Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Andreina MASCIÒ

RMIC839006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002157 - 05/03/2021 - B/15 - U