



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA G. MESSINA

Via Giuseppe Messina 51
00173 ROMA (RM)

Codice Fiscale: 97197670587 Codice Meccanografico: RMIC839006

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2018

Dirigente Scolastico: Stefania Colicelli

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Maria Teresa Moi

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2018 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota prot.n. 1971 del 11 ottobre 2007
- Nota prot.n. 2467 del 3 dicembre 2007

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che, almeno per chi scrive la presente relazione, sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente" (art. 1 c. 2)
- "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità" (art. 2 c. 2)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Inoltre, la legge 27 dicembre 2006 n. 296 (LEGGE FINANZIARIA 2007) al comma 601, prevede l'istituzione, nello stato di previsione del Ministero della Pubblica Istruzione, di due fondi destinati l'uno alle "competenze dovute al personale delle istituzioni scolastiche con esclusione delle spese per stipendi al personale a tempo determinato ed indeterminato" e l'altro al "funzionamento delle istituzioni scolastiche".

Con il D.M. 21 del 1° marzo 2007, il ministro, ha stabilito che le somme iscritte nei due fondi confluiscono nella dotazione finanziaria annuale delle istituzioni scolastiche, sulla base di determinati parametri e criteri di cui alle tabelle allegate allo stesso decreto.

L' Istituto comprensivo include diversi gradi di scuola costituenti il primo ciclo dell'istruzione, coprendo la fascia che va dai 3 ai 13 anni. E' articolato in 5 plessi distribuiti sul territorio.

Sedi:

C.M.	Indirizzo	Alunni	Classi	
			Tempo pieno	Tempo normale
RMAA839013	Scuola dell'infanzia Montessori	71	3	
RMAA839024	Scuola dell'infanzia Via G. Messina 71	139	6	
RMEE839018	Scuola primaria Via G. Messina 51 M. Bosco	394	20	
RMEE839029	Scuola primaria Via Carlo Fadda 91/93	95	5	
RMEE83903A	Scuola primaria Via M. D. Rossi 38	93	5	
RMMM839017	Scuola sec. I grado A. Schweitzer Via G. Messina 31	163	4	5

Gli edifici scolastici presentano spazi interni sufficienti sia per ospitare le aule che i laboratori.

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2017/2018 sono iscritti n. 955 alunni , distribuiti su 48 classi.

L'orario è articolato su 5 giorni settimanali con chiusura del sabato:

- 40 ore settimanali per tutte le classi della scuola dell'infanzia e primaria
- 30 ore su 5 giorni per 5 classi (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,20 alle ore 14,20); 38 ore su 5 giorni per 4 classi (dal lunedì al giovedì dalle ore 8,20 alle ore 16,20) la scuola secondaria di I grado.

SPAZI

- Biblioteca (C. Fadda – De Filippo –Schweitzer)
- Laboratori multimediali (scuola dell'Infanzia – C. Fadda – De Filippo – M. Bosco "Gianni Rodari" - Schweitzer"Dudan")
- Laboratorio scientific (Schweitzer)
- Laboratorio artistic (Schweitzer)
- Teatro (Ada Burrani -Schweitzer)
- Palestre (scuola dell'Infanzia - C.Fadda – De Filippo – M. Bosco –Schweitzer)
- Spazi esterni attrezzati (scuola dell'Infanzia - C.Fadda – De Filippo – M. Bosco – Schweitzer).

Relativamente agli spazi, sono necessari continui interventi di manutenzione ordinaria che li rendano fruibili, oltre che azioni di messa in sicurezza (arredi, porte, finestre).

Sono attive convenzioni con associazioni per la concessione d'uso delle palestre e delle aule.

RISORSE TECNOLOGICHE

L'istituto dispone di aule dotate di LIM, laboratori di Informatica, Scienze. Tuttavia, nell'ottica di una fruizione più ampia delle risorse tecnologiche al servizio di una didattica profondamente innovativa, visto anche il pieno coinvolgimento nel PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale), in considerazione delle priorità d'uso dei laboratori, si rendono necessari:

- ulteriori investimenti per l'adeguamento dell'intero istituto a tali esigenze, LIM in un sempre maggiore numero di classi, tablet, tende oscuranti.
- ottimizzazione delle risorse esistenti (computer già in dotazione, associati a videoproiettori da acquistare, da collocare nelle aule mancanti di LIM)
- manutenzione della rete wifi e dei dispositivi in possesso

OBIETTIVI DIDATTICO-EDUCATIVI

Conformemente a quanto deliberato dagli organi collegiali competenti, l'istituto si propone di:

- valorizzare e potenziare le competenze linguistiche
- potenziare le competenze matematico-logiche e scientifiche;
- sviluppare le competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media;
- sviluppare le competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;

SCELTE DI GESTIONE: POF E RISORSE

L'impiego delle risorse sarà indirizzato soprattutto alla realizzazione degli obiettivi e finalità indicate nel POF al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e il bisogno contestualmente specifico di formazione dei discenti, secondo gli assi prioritari definiti dai competenti organi collegiali, Consiglio d'Istituto prima e Collegio docenti poi. In tal senso, l'utilizzazione programmata delle risorse risponde pienamente alla gerarchia degli obiettivi didattico - educativi prefissati.

Rispetto alla promozione di conoscenze e competenze disciplinari e di abilità negli obiettivi trasversali alle discipline quali: la cittadinanza attiva, il benessere, la legalità, l'ambiente, la conoscenza del territorio etc. sono state progettate e finanziate - sia dal fondo dell'istituzione che da apporti esterni (bandi PON, bandi di enti e istituzioni) - attività progettuali extracurricolari, nonché azioni di formazione del personale docente.

Strettamente essenziali per la concreta realizzazione dell'offerta formativa sono considerate le attività di tutte le figure di sistema, Funzioni strumentali, responsabili, coordinatori, referenti di plesso.

Sono, altresì, messe in campo costanti azioni di monitoraggio, valutazione e auto-valutazione affidate a delegati del Dirigente scolastico, onde consentire una maggiore omogeneità nei processi formativi e valutativi e nelle pratiche progettuali. Si è considerato, infatti, che l'autovalutazione sia un processo continuo, non solo finale, necessario a garantire una tempestiva correzione degli interventi, laddove necessario, per tutte le attività programmate, progettuali e didattiche – sia curricolari sia extracurricolari.

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto risulta essere costituito da 142 unità, così suddivise:

Tipologia di incarico	Unità
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	90
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	17
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	-
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	-
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE	132
Direttore dei servizi generali ed amministrativi	1
Assistenti amministrativi a tempo indeterminato	5
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	2
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	20

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.		Comune	Indirizzo	Alunni
RMAA839013	Infanzia Montessori	ROMA	Via Giuseppe Messina, 51	70
RMAA839024	Infanzia 71	ROMA	Via Giuseppe Messina, 71	130
RMEE839018	Primaria M. Bosco	ROMA	Via Giuseppe Messina 51	369
RMEE839029	Primaria C. Fadda	ROMA	Via Carlo Fadda 91/93	88
RMEE83903A	Primaria De Filippo	ROMA	Via Marco Dino Rossi 38	98
RMMM839017	Media Schweitzer	ROMA	Via G. Messina, 41	198

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	150.884,29
	01	Non vincolato	59.500,67
	02	Vincolato	91.383,62
02		Finanziamenti dello Stato	91.586,89
	01	Dotazione ordinaria	91.586,89
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz.	450.000,00
	05	Comune vincolati	450.000,00
05		Contributi da Privati	400.800,00
	02	Famiglie vincolati	400.800,00
07		Altre Entrate	11.900,00
	01	Interessi	100,00
	04	Diverse	11.800,00

Per un totale entrate di € **1.105.171,18**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	150.884,29
	01	<i>Non vincolato</i>	59.500,67
	02	<i>Vincolato</i>	91.383,62

Nell'esercizio finanziario 2017 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 150.884,29. La somma si compone di € 59.500,67 senza vincolo di destinazione e di € 91.383,62 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa dell'esercizio 2017 al momento della predisposizione del programma ammonta ad € 90.207,54.

L'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A02	Funzionamento didattico generale	0,00	2.000,00
P261	10.1.1A-FSEPON-LA-2017-200 - INCLUSIONE SOCIALE	39.774,00	0,00
P264	Avanzo mensa 2018	29.574,85	0,00
P265	Utilizzo risorse autonome 2018	0,00	20.821,96
P266	Formazione 2018	0,00	3.347,07
P267	Aiutami a fare da solo 2018	14,14	0,00
P268	"Tutti per uno" insieme per la scuola	0,00	1.216,34

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 69.362,99 e non vincolato di € 27.385,37. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z01).

Disponibilità finanziaria da programmare

Considerata la consistenza di residui attivi degli esercizi finanziari 2007 e 2008 per complessivi euro 38.618,04 si è ritenuto opportuno non programmare parte dell'avanzo d'amministrazione in attesa dell'assegnazione dei suddetti fondi.

E' stata, inoltre, accantonata la differenza tra finanziamento statale per appalto pulizia e i nuovi importi impegnati a partire dal 24 aprile 2017, la cifra rimarrà in disponibilità fino a stipula di un eventuale atto aggiuntivo per l'acquisizione di ulteriori servizi.

Dettaglio Z01:

FIS avanzo vincolato degli anni precedenti non programmato per insufficienza di cassa.	22.020,63
Parte dell'avanzo non vincolato derivante dal progetto "utilizzo risorse autonome 2016" non programmato per insufficienza di cassa.	20.000,00
Differenza tra finanziamento statale per appalto pulizia e i nuovi importi impegnati a partire dal 24 aprile 2017. In disponibilità fino a stipula di un atto aggiuntivo per l'acquisizione di ulteriori servizi.	12.115,30
Fondo di riserva	100,00
Totale	54.235,93

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta è suddiviso in:

02		<i>Finanziamenti dallo stato</i>	91.586,89
	01	<i>Dotazione ordinaria</i> comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero o dagli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali ai sensi del disposto della nota 151/2007.	91.586,89

La dotazione finanziaria spettante è stata comunicata con nota prot. n. 19107 del 28 settembre 2017 ed è stata iscritta nell'aggregato 02 - voce 01.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.1.1	17.675,56	Contributo funzionamento
2.1.2	73.911,33	Contributo servizio di pulizia

AGGREGATO 04 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dagli Enti Locali o da altre Istituzioni.

04		<i>Finanziamenti da Enti Locali o da Altre Istituzioni</i>	450.000,00
	05	<i>Comune vincolati</i>	450.000,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
4.5.1	450.000,00	Contributo mensa scolastica autogestita

AGGREGATO 05 – Contributi da Privati

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti da privati sia non vincolati sia con vincolo di destinazione. Queste entrate sono prevalentemente legate a contributi di laboratorio, viaggi d'istruzione e visite guidate.

05		Contributi da Privati	400.800,00
	02	<i>Famiglie vincolati</i>	400.800,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
5.2.1	350.000,00	Contributo mensa scolastica
5.2.2	35.000,00	Uscite didattiche
5.2.3	15.000,00	Attività extracurricolari
5.2.4	800,00	Contributo Montessori

AGGREGATO 07 – Altre entrate

Raggruppa tutti i finanziamenti relativi ad altre entrate, quali gli interessi bancari/postali e rendite da beni immobili, rimborsi e recuperi.

07		Altre Entrate	11.900,00
	01	<i>Interessi</i>	100,00
	04	<i>Diverse</i>	11.800,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
7.4.1	11.800,00	Contributo comodato locali

PARTE SECONDA - USCITE

Nel nostro programma le spese sono raggruppate in tre diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
 - A01 funzionamento amministrativo generale;
 - A02 funzionamento didattico generale;
- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;
- **FONDO DI RISERVA**.

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
A		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	887.586,89
	A02	Funzionamento didattico generale	3.000,00
P		Progetti	
	P261	10.1.1A-FSEPON-LA-2017-200 - INCLUSIONE SOCIALE	39.774,00
	P262	Pari opportunità per tutti	0,00
	P263	La scuola oltre la scuola 2018	50.000,00
	P264	Avanzo mensa 2018	29.574,85
	P265	Utilizzo risorse autonome 2018	32.621,96

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
	P266	Formazione 2018	3.347,07
	P267	Aiutami a fare da solo 2018	814,14
	P268	"Tutti per uno" insieme per la scuola	4.216,34
R		Fondo di riserva	
	R98	Fondo di riserva	100,00

Per un totale spese di € **1.051.035,25**.

Z	01	Disponibilità finanziaria da programmare	54.135,93
----------	----	--	-----------

Totale a pareggio € **1.105.171,18**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A	A01	Funzionamento amministrativo generale	887.586,89
----------	------------	--	-------------------

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
02	Finanziamenti dello Stato	87.486,89	02	Beni di consumo	9.065,00
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz.	450.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	829.813,83
05	Contributi da Privati	350.000,00	04	Altre spese	46.708,06
07	Altre Entrate	100,00	06	Beni d'investimento	2.000,00

In questa Attività confluiscono le spese per:

Oneri derivanti dal nuovo contratto con ditta di pulizie in seguito a gara CONSIP per i mesi gennaio – giugno 2018;

Oneri per il funzionamento degli uffici di segreteria:

- Materiale tecnico specialistico
- Materiale informatico
- Riviste - Giornali
- Pubblicazioni (libri)
- Cancelleria
- Carta - Stampati
- Linea ADSL
- Manutenzione macchinari
- Spese postali e telegrafiche
- Spese di tenuta conto

Acquisto di materiale sanitario ed igienico;

A partire da questo esercizio confluiranno in questa attività anche le spese relative alla mensa prima gestite in un apposito progetto. Questo per evitare che una spesa che rappresenta circa il 70% del nostro bilancio vada a falsare il dato relativo alla percentuale delle entrate complessive destinate ai progetti che nelle varie rilevazioni che ci sono richieste sono considerati sotto l'aspetto più strettamente riferibile all'ampliamento dell'offerta formativa.

Ogni altra spesa relativa al funzionamento si dovesse rendere necessaria

A	A02	Funzionamento didattico generale	3.000,00
----------	------------	---	-----------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00	02	Beni di consumo	2.459,00
02	Finanziamenti dello Stato	1.000,00	04	Altre spese	541,00

In questa Attività confluiscono gli oneri per l'acquisto di materiale didattico:

- Materiali ed accessori necessari alla realizzazione delle attività didattiche curricolari;

P	P261	10.1.1A-FSEPON-LA-2017-200 - INCLUSIONE SOCIALE	39.774,00		
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	39.774,00	01	Personale	20.874,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	18.900,00

Il progetto avviato nell'esercizio 2017 sarà finanziato con un avanzo d'amministrazione pari all'intero finanziamento accertato non essendo ancora stati inseriti gli impegni di spesa previsti.

P	P262	Pari opportunità per tutti	0,00
---	------	----------------------------	------

Il progetto è relativo all'assistenza specialistica per i ragazzi con disabilità sensoriale per l'a.s. 2017/18, è stato accertato il finanziamento della Regione Lazio ed inserito l'impegno di spesa relativo al contratto sottoscritto con la cooperativa Segni di integrazione che si è aggiudicata servizio. Il progetto rimane aperto per consentire il pagamento delle fatture in conto residui al termine dei corsi.

P	P263	La scuola oltre la scuola 2018	50.000,00
---	------	--------------------------------	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
05	Contributi da Privati	50.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	40.000,00
			04	Altre spese	10.000,00

In questo progetto confluiranno tutte le spese relative ad attività proposte dai docenti e coerenti con il POF, condivise dai genitori e totalmente finanziate da questi ultimi, principalmente uscite didattiche, visite guidate e i viaggi di istruzione.

P	P264	Avanzo mensa 2018	29.574,85
---	------	-------------------	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	29.574,85	02	Beni di consumo	7.741,68
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	17.960,00
			04	Altre spese	3.873,17

In questo progetto viene gestito il cosiddetto "avanzo mensa" che è determinato dalla differenza tra i versamenti effettuati dalle famiglie che sono di importo fisso e non tengono conto delle assenze e il pagamento delle fatture alla ditta che gestisce il servizio che invece tiene conto degli effettivi pasti erogati.

La gestione dell'avanzo è stata regolata dal Comune di Roma con apposita circolare e prevede:

- la presentazione al Municipio di progetti, approvati dal C.d.I., relativi all'utilizzo dei fondi;

- la rendicontazione delle spese effettuate con cadenza trimestrale;
- rendicontazione periodica della consistenza effettiva dell'avanzo;
- comunicazione delle azioni messe in atto per limitare i casi di morosità.

Il progetto è finanziato con un avanzo d'amministrazione di euro 29.574,85 relativi all'avanzo mensa dell'anno scolastico 2016/17 determinato alla data del 30.09.2017.

Nel progetto confluiranno i fondi che via via si renderanno disponibili in seguito a versamenti effettuati in ritardo.

L'avanzo sarà utilizzato prioritariamente per:

- Pagamento assicurazione integrativa alunni;
- Interventi di manutenzione, igiene e sicurezza dell'edificio scolastico urgenti che il Comune non fosse in grado di erogare;
- Manutenzione ed assistenza ai laboratori ed alle fotocopiatrici presenti nell'istituto ed utilizzate a fini didattici;
- Eventuale acquisto di beni durevoli e materiale tecnico specialistico;
- Pagamento dei contratti Fastweb per le linee ADSL dei laboratori informatici presenti nella scuola primaria M. Bosco e nella scuola media;
- Interventi a favore di alunni in condizione di disagio;
- Contratto per lo sportello d'ascolto;
- Contratto RSPP nel caso in cui non arrivino finanziamenti destinati alla sicurezza da parte del MIUR.

P	P265	Utilizzo risorse autonome 2018	32.621,96
----------	-------------	---------------------------------------	------------------

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.821,96	02	Beni di consumo	13.000,00
07	Altre Entrate	11.800,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.000,00
			04	Altre spese	6.021,96
			06	Beni d'investimento	5.600,00

Il progetto sarà finanziato con un avanzo d'amministrazione dello scorso esercizio e con la previsione dei fondi derivanti dalla concessione in uso dei locali scolastici.

In questo progetto confluiranno anche tutti i finanziamenti che la scuola riuscirà a reperire come donazioni e contributi volontari.

I fondi, senza vincolo di destinazione, saranno utilizzati per interventi di manutenzione e sicurezza dell'edificio scolastico, per il rinnovo e l'acquisto di materiale didattico, per progetti didattici, per la manutenzione dei laboratori e per ogni altro intervento si rendesse necessario in corso d'anno.

P	P266	Formazione 2018	3.347,07
----------	-------------	------------------------	-----------------

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.347,07	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.743,50
			04	Altre spese	603,57

Il presente progetto sarà finanziato con un avanzo non vincolato dell'esercizio precedente pari ad euro 3.347,07 e con i finanziamenti statali per la formazione che dovessero essere assegnati in corso d'esercizio.

P	P267	Aiutami a fare da solo 2018	814,14
----------	-------------	------------------------------------	---------------

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	14,14	02	Beni di consumo	667,00
05	Contributi da Privati	800,00	04	Altre spese	147,14

Il progetto è stato finanziato con un avanzo d'amministrazione di euro 14,14 e dalla previsione d'entrata di euro 800,00 dato dal contributo di 30,00 euro versato dalle famiglie dei nuovi allievi iscritti alla Casa dei bambini Montessori.

I fondi saranno finalizzati unicamente all'acquisto di arredi e materiale specifico per le classi Montessori secondo le indicazioni delle insegnanti.

P	P268	"Tutti per uno" insieme per la scuola	4.216,34
----------	-------------	--	-----------------

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.216,34	02	Beni di consumo	3.456,00
02	Finanziamenti dello Stato	3.000,00	04	Altre spese	760,34

Il progetto è stato finanziato con un avanzo d'amministrazione non vincolato di euro 1.216,34 e con parte dei fondi per il funzionamento assegnati.

In questo progetto confluiranno tutte le spese per materiale didattico necessario alla realizzazione dei progetti extra curricolari che saranno realizzati. Le spese per il personale che partecipa alla realizzazione del progetto saranno invece pagate nell'ambito del FIS tramite cedolino unico e non entreranno in bilancio.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	100,00
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 0,11% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.I. 44/2001.

Z	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	54.135,93
----------	------------	---	------------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	52.937,26	Non vincolato

1.2.0	1.198,67	Vincolato
2.1.0	100,00	Dotazione ordinaria

Il fondo per le minute spese affidato al DSGA è fissato, come lo scorso esercizio, in 200,00 euro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Colicelli