

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.C. "VIA G. MESSINA"

VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5

SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164

Sito web: www.icviagmessina.edu.it – Email: rmic839006@istruzione.it – Pec: rmic839006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: **istsc_rmic839006** - Codice univoco: UFPTQQ

Roma, prot. e data vedi segnatura

Agli atti dell'Istituto

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

CUP: I84D26000500007

CIP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2026-373

Titolo: Ponti per il futuro

Importo autorizzato: €. 99.960,00

OGGETTO: "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – **Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.**"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO l'Avviso pubblico Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027";

VISTO il Progetto predisposto da questa istituzione scolastica, denominato "Ponti per il Futuro", approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 44 del 16/05/2026 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 65 del 19/05/2026;

VISTA la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica, all'Autorità di Gestione del Piano

avvenuto e l'inoltro del progetto/candidatura n. 24380, generata dal sistema e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, quindi trasmesso sulla piattaforma SIF;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota Prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04/05/2026 – ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2026-373, pari ad €. **99.960,00**, prevedendo come termine di conclusione delle attività il 31/12/2027;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio REGISTRO PROTOCOLLO - VI.2 - 0006552 - 06/06/2026;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

CONSIDERATO che l'incarico di **"Direzione tecnica, coordinamento generale e organizzativo e collaudo"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche e, pertanto, di poter assumere l'incarico di **"Direzione tecnica, coordinamento generale e organizzativo e collaudo"**;

VISTA il decreto dell'USR Lazio decreto prot. n° 0000499 del 22/04/2025 di autorizzazione del D.G. per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento, progettazione e/o collaudo a titolo oneroso correlate ai progetti finanziati con i Fondi strutturali e di investimento europei, rientranti nel Programma Nazionale "Scuola e competenze per il periodo 2021 – 2027 finanziati con i fondi strutturali e di investimento europei, rientranti nel Quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027 e potenziato dal Recovery Fund – Next Generation EU per il periodo 2022-2026;

VISTA l'ulteriore nota di chiarimento inviata dall'Ufficio III dell'USR Lazio, ns. prot. 6595 del 25/07/2025, nella quale si chiarisce che la suddetta autorizzazione è da intendersi unica unica per tutti i progetti successivi del Programma nazionale (PN) Scuola e competenze i cui fondi siano attribuiti alla programmazione 2021-2027 e di cui l'Istituzione scolastica risulti beneficiaria;

PRESO ATTO della propria dichiarazione di assenza di incompatibilità o cause ostative allo svolgimento del suddetto incarico, di cui al prot. 0007816 del 02/08/2026;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DECRETA

Art. 1 – Incarico

Di assumere l'incarico di **Direzione tecnica, coordinamento generale e organizzativo** del progetto "Ponti per il Futuro", CUP: I84D26000500007, CIP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2026-373, a valere sul Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025 ".

Art. 2 – Durata

L'incarico avrà durata di n. 60 ore, dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi del progetto. Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di complessive **n. 60 ore** eccedenti l'orario di servizio.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Art. 3 – Oggetto

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso.

La sottoscritta **dichiara** che:

- l'attività di cui trattasi è svolta in maniera compatibile con la propria attività istituzionale ai sensi dell'art. 15 c.1 del vigente CCNL;
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto sia di fatto.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 165/01, come modificato dal Decreto Legislativo 150/09 come modificati dai Decreti Legislativi 74 e 75/2017.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emanuela CITO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa