



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "INDRO MONTANELLI"

Piazza L. Cerva, 45 – ROMA – ☎ 06.5010348 – 📠 06.50513645 -
C.F. 97197560580 – CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE: UF49NI

COD. MEC. RMIC86100B - ✉ rmic86100b@istruzione.it rmic86100b@pec.istruzione.it

CIG: Z9E37E4409

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituto Montanelli;

VISTO il Programma annuale 2022

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto del noleggio delle fotocopiatrici nei 4 plessi nell'istituto scolastico;

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica ha aderito nell'ottobre 2019 alla Convenzione CONSIP di durata 36 mesi per il noleggio delle fotocopiatrici;

CONSIDERATO che si tratta della richiesta di un servizio sottosoglia per entità, quindi, riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2 legge dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016, modificato dal decreto collettivo n. 56/2017 il quale dispone che gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro si procede mediante affidamento diretto ;

CONSIDERATA la necessità di non interrompere l'attività amministrativa;

VISTO la congruità dell'offerta dell'operatore: KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Di procedere mediante Affidamento diretto per il rinnovo annuale dell'acquisto del noleggio di n. 4 fotocopiatrici già presenti nell'istituto scolastico all'operatore economico: KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di euro 1352,00+IVA a carico del PA 2022;
- Di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- Di individuare, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente scolastico pro-tempore Prof.ssa Stefania Fiaschitello in qualità di R.U.P.
- La presente determina sarà pubblicata sul sito della scuola.

Roma, 26/09/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Stefania FIASCHITELLO