



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Guidonia Montecelio, 14 Novembre 2023

**OGGETTO: DETERMINA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SERVIZI DI NOLEGGIO PULLMAN PER IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEL NS. ISTITUTO COMPRENSIVO – MUSEO STORICO DELL’ARMA DEI CARABINIERI**

**CODICE CIG: Z2A3D4B35D**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**

**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO IL PTOF 2022/25;

VISTA la delibera n. 73 del 17/11/2022 del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF aggiornamento 2022-23;

VISTA l'approvazione al programma annuale E.F. 2023; delibera del C.d.I. 89 del 09/02/2023;

ACCERTATA la necessità di provvedere all'acquisto del servizio di viaggio d'istruzione mezza giornata e giornata intera previsto per i giorni 23/11/2023 -

alla quale parteciperanno gli alunni della scuola primaria e secondaria primo grado;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è la piena realizzazione del PTOF che assicuri un progressivo percorso di crescita e sviluppo educativo e formativo degli alunni;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto 2022/25;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali e conferimento incarichi esperti esterni ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 136 del 30/10/2023;

VISTO il preventivo di cui al protocollo n. 10563 del 27/10/2023 DELLA DITTA LA VIOLA TURISMO SRL, della DITTA AMACAR BUS SRL; della DITTA GIAVA SRL;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 per l'acquisizione del servizio di cui all'oggetto;

CONSTATATO che l'offerta della Ditta “AMACAR BUS SRL.”; - risulta congrua e vantaggiosa per la fornitura da acquistare;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola, ammonta ad € 280,00 + iva 10% costo ZTL 150,00 per un totale di € 458,00 e che la ditta AMACAR BUS SRL.”; esperta nel settore e fornitore del bene può fornire quanto necessita;

**Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z2A3D4B35D**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 458,00 IVA inclusa trovano copertura alla voce di destinazione A.1.5. – Visite Viaggi e programmi di studio all'estero;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura aventi ad oggetto:

SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN PER VISITA DIDATTICA - destinazione Roma-  
MUSEO STORICO DELL'ARMA DEI CARABINIERI;

- per un importo complessivo della fornitura pari ad € 458,00 inclusa iva ;

2. di autorizzare la spesa complessiva € 458,00 IVA inclusa da imputare sul capitolo dell'Aggregato "A.5.1. Visite viaggi e programmi di studio all'estero",

3. di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

4. che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/> dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gabriella Di Marco

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è la Sig.ra Laura Gallo Direttore SGA dell'Istituto.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gabriella DI MARCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA