



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



## Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850  
e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Guidonia Montecelio, 21/03/2024

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti

**OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento del servizio di noleggio di autobus con conducente per visita guidata a destinazione Perugia.**

**CIG B104828D80**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850  
e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/10/2023 con delibera n. 136 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il "Regolamento uscite e viaggi d'istruzione" approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 24 Gennaio 2020;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 21 del 26/10/2023 con la quale è approvata la programmazione delle uscite e dei viaggi di istruzione per il corrente a.s. 2023/24;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 141 del 30/10/2023 di approvazione della proposta del piano delle uscite e dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2023/24;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio 2024, approvato dai revisori dei Conti con verbale n. 2024/001 del 26/01/2024 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 08/02/2024 con delibera n.154;

VISTO Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici art 50;

**CONSIDERATO** che dal 01/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale: "1. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; 2. in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



## Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850  
e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850  
e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

CONSIDERATA la necessità dell'Istituto di dotarsi del servizio di trasporto mediante noleggio di autobus conducente per dar corso all'uscita didattica a presso la città di Perugia programmata e approvata con le delibere citate degli OOC competenti;

CONSIDERATO che non risultano attive, sul portale Acquistinrete, convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la categoria merceologica oggetto del presente atto;

VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VISTO che la Dott.ssa Gabriella Di Marco, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 così come specificati all'Allegato I.2 relativo;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la propria determina di indagine e l'indagine di mercato per servizio di trasporto per uscite didattiche e visite guidate a.s. 2023/24-Prot. n. 11729 del 22/11/2023 e Prot. n.11730 del 22/11/2023-, pubblicate sul sito web per consentire la massima partecipazione degli operatori economici interessati;

VISTA l'unica offerta pervenuta dagli operatori economici: AMACAR BUS S.R.L. - Prot. n. 12136 del 01/12/2023;

VISTO l'atto Dirigenziale di nomina COMMISSIONE TECNICA per apertura buste gara per l'affidamento del servizio di trasporto per la realizzazione delle visite guidate e uscite didattiche a.s. 2023/2024-Prot. n. 12452 del 09/12/2023;

VISTO il verbale della Commissione di valutazione prot.n. 12774 del 15/12/2023;

VISTO l'aggiudicazione del servizio di noleggio autobus per la realizzazione delle visite guidate e uscite didattiche, a.s. 2023/2024, prot.n. 12783 del 15/12/2023;

PRESO ATTO della indisponibilità ad assicurare il servizio richiesto da parte della Ditta AMACAR BUS S.R.L.;

VISTA la necessità di assicurare in maniera tempestiva il servizio in oggetto;

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850  
e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO il preventivo dell'operatore economico. V.F.P. TRAVEL SRLS. Via Vincenzo Pacifici, 5 – 00019 Tivoli –RM – C. F. 13648081001 prot. 1386 del 07/02/2024

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 350,00 (IVA al 10% compresa) per mezzo. Il prezzo è comprensivo di ogni spesa aggiuntiva (assicurazione, autista, ticket ingresso nelle città, pedaggi autostradali, parcheggi, ecc.);

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di:1) fornitura di servizi;

CONSIDERATO che l'operatore economico: V.F.P. TRAVEL SRLS. Via Vincenzo Pacifici, 5 – 00019 Tivoli –RM – C. F. 13648081001, ha presentato l'offerta più vantaggiosa;

CONSIDERATO che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO pertanto che dall'esito dell'istruttoria, la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico V.F.P. TRAVEL SRLS. Via Vincenzo Pacifici, 5 – 00019 Tivoli –RM – C. F. 13648081001;

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione di qualificazione richiesti;

TENUTO CONTO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

CONSIDERATO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

CONSIDERATO che la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 dispone che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850  
e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

PRESO ATTO delle Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro fornite con Comunicato Anac il 10 gennaio 2024, che cita quanto segue "L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024";

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG):

AVVIATA la procedura di richiesta del CIG tramite la Piattaforma Anac PCP del seguente CIG: **B104828D80**;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo Programma Annuale 2024 da imputare all'aggregato A.5.1, relativo ai viaggi e visite guidate;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, ad affidare la fornitura del servizio di noleggio pullman con conducente, V.F.P. TRAVEL SRLS. Via Vincenzo Pacifici, 5 - 00019 Tivoli - RM - C. F. 13648081001, rispondente alle esigenze

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850  
e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

per i motivi citati in premessa, per un importo complessivo pari ad € 990,00 (inclusa iva) per la seguente destinazione:

DATA 10/02/2024	Visita guidata e uscite didattiche DESTINAZIONE PERUGIA	N. PULLMAN E POSTI
INTERA GIORNATA	DESTINAZIONE: ALUNNI: Scuola Secondaria di I grado CLASSI:	N. 1 DA 54 POSTI

- di autorizzare la spesa per un importo complessivo di 990,00 IVA inclusa da imputare sul capitolo dell'esercizio finanziario 2024 nell'aggregato di spesa A.5.1, relativo ai viaggi e visite guidate;
- di stipulare contratto entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D.Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gabriella Di Marco quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.Lgs. 36/2023;
- di incaricare il DSGA dell'Istituzione Scolastica ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta, dopo avere verificato l'avvenuta esecuzione della visita guidata, la puntuale evasione della relativa fornitura, la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC), prescritta dalla vigente normativa;
- che la conferma formale dell'ordine o l'eventuale annullamento del viaggio per la mancata adesione del numero minimo dei partecipanti previsto sarà comunicato tempestivamente alla Ditta;
- che la Ditta è tenuta a depositare in segreteria, prima di effettuare il viaggio, tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente;
- che il pagamento della fornitura avverrà entro 30 gg. dalla conclusione di ogni viaggio con bonifico bancario e dietro emissione di regolare fattura solo a seguito di verifica positiva del DURC e previa verifica dei controlli dei requisiti morali e professionali all'uopo necessari (Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art. 94-98 D.lgs. 36-2023, tracciabilità dei flussi, Patto di Integrità, Dichiarazione situazione occupazionale);
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Gabriella Di Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA